



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Informe Anual 2015

A. INFORMACION GENERAL

Región: **La Libertad** Provincia: **Trujillo** Distrito: **Florencia de Mora**

Dirección: **CALLE JOSÉ DE LA TORRE UGARTE S/N- PLAZA DE ARMAS, DISTRITO DE FLORENCIA DE MORA**

Alcalde: **WILSON ENRIQUE TORIBIO VEREAU**

Responsable del Área de Limpieza Pública: **ANGEL EDUARDO NAVEDA RAMIREZ**

Teléfono: **044-213701**

Fax: **044-213701**

E-mail: **navedabiologo@hotmail.com**

Población Urbana: **41914** Hab.

A.1. PLAN DE MANEJO

El municipio cuenta con un Plan de Gestión de Residuos Sólidos aprobado mediante **Ordenanza Municipal** con número **OM N° 005-2015-MD/FM** aprobado en el año **2015**.

El responsable de la elaboración e implementación del Plan de Gestión de Residuos Sólidos es la comisión ambiental o equipo técnico liderado por **ANGEL EDUARDO NAVEDA RAMIREZ**

A.2. ESTUDIO DE CARACTERIZACIÓN

El municipio **SI** cuenta con Estudio de Caracterización aprobado el año **2013**.

El número de muestra obtenida es de **91** viviendas.

La generación per cápita de residuos sólidos municipales es de **kg./hab./día** y la de residuos domiciliarios es de **0.56 kg./hab./día**.

La Densidad promedio de los Residuos Sólidos Domiciliarios compactados es de **120.69 Kg/m3** y sin compactar es de **400.00 Kg/m3**.

El porcentaje de humedad de los residuos sólidos es de **65.00%**.

La Composición de Residuos Sólidos Domiciliarios es para:

Materia Orgánica	53.56	Metales	1.88
Madera, follaje	3.57	Telas, textiles	1.36
Papel	2.15	Caucho, cuero y jebe	1.54
Cartón	3.77	Pilas	0.02

Vidrio	4.74	Restos de medicinas, focos	0.11
Plástico PET	1.79	Residuos sanitarios	0.97
Plástico Duro	1.98	Material inerte	14.83
Bolsas	0.62		0.57
Tecnopor y similares	0.54		

A.3. PROGRAMA DE SEGREGACIÓN

El municipio **SI** participa en el Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos Domiciliarios aprobado mediante **Decreto de Alcaldía** con número **D.A. N° 003-2015-MD/FM** en el año **2015**.

El municipio trabaja con **2275** viviendas, que corresponden a **9100** habitantes.

El responsable de la implementación del Programa de Segregación del año 2015 es **BLGO ANGEL EDUARDO NAVEDA RAMIREZ**, cuyo cargo es **SUBGERENTE DE ECOLOGIA Y MEDIOAMBIENTE**.

B. INFORMACION BASICA DEL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

La Municipalidad **Si** cuenta con un Servicio de Limpieza Pública

La administración del Servicio es: **Directa**

Los Procesos u operaciones realizadas por el servicio de Limpieza Pública son:

Ninguno

- **Recolección Domiciliaria por administración Directa**
- **Barrido de Calles por administración Directa**
- **Recolección Selectiva por administración Directa**
- **Disposición Final por administración Directa**

B1. RECOLECCION

Tipo de residuos sólidos recolectados por el servicio municipal:

Residuos Municipales:

- **Residuos Domiciliarios**
- **Residuos de comercios**
- **Residuos de vías públicas**

Residuos No Municipales:

- **Desmante**

La recolección de residuos sólidos se realiza **2 o tres veces a la semana**

La cantidad de residuos sólidos recolectados semanalmente es de: **12.00 Toneladas**

Se brinda el servicio de recolección al **80.00%** de la población urbana y al **0.00%** de la población rural.

Unidades de recolección

Compactadora	<input type="text" value="2"/>	Cargador Frontal	<input type="text" value="1"/>
Camión Baranda	<input type="text" value="1"/>	Triciclo	<input type="text" value="0"/>
Volquete	<input type="text" value="0"/>	Motocar	<input type="text" value="2"/>

El Personal operativo empleado para las labores de Recolección es de **12** Personas

B2. RECOLECCION SELECTIVA

La recolección selectiva de residuos sólidos domiciliarios se realiza 2 o tres veces a la semana en el turno mañana, utilizando los siguientes vehículos:

Compactadora	<input type="text"/>	Volquete	<input type="text"/>
Camioneta	<input type="text"/>	Furgoneta	<input type="text"/>
Mototriciclo	<input type="text" value="X"/>	Carretilla	<input type="text"/>
Camión Baranda	<input type="text" value="X"/>	Motofurgoneta	<input type="text"/>

La cantidad de residuos sólidos domiciliarios recolectados mensualmente es de: 2.1 Toneladas.

Las toneladas de residuos recuperados mensualmente en el proceso de recolección selectiva ascienden a:

Material orgánico	<input type="text"/>	Metales	<input type="text" value="0.30"/>
Papel, cartón	<input type="text" value="0.30"/>	Vidrio	<input type="text" value="1.00"/>
Plástico	<input type="text" value="0.50"/>	Otros materiales	<input type="text" value="0.00"/>

Personal operativo empleado para las labores de recolección selectiva: **4** Personas

B3. BARRIDO DE CALLES

Se recolectan aproximadamente **0.50 toneladas** de residuos sólidos

El servicio de barrido de calles cubre una superficie estimada de **25000.00 metros cuadrados**

Infraestructura y equipamiento del área de transferencia de residuos sólidos:

Tachos de Barrido	<input type="text" value="10"/>	Vehículos de transporte de personal	<input type="text" value="1"/>
Escobas	<input type="text" value="30"/>	Puntos de Acopio	<input type="text" value="15"/>

El Personal operativo empleado para las labores de barrido es de **25** Personas

B5. TRATAMIENTO

El área destinada para las labores de tratamiento es de metros cuadrados.

Infraestructura y equipamiento del área de tratamiento

Caseta de ingreso	<input type="text"/>	Faja Transportadora	<input type="text"/>
Balanza	<input type="text"/>	Máquina de prensado	<input type="text"/>
Carretillas	<input type="text"/>	Areas de almacenamiento	<input type="text"/>
Máquina de picado	<input type="text"/>	Pilas de compostaje	<input type="text"/>

Personal operativo empleado para las labores de tratamiento: Personas

B6. DISPOSICION FINAL

La municipalidad realiza la disposición final de sus residuos sólidos a través de un **Botadero**

El **Botadero No** está ubicado en su jurisdicción

Diariamente se disponen **12.00 toneladas** de residuos sólidos:

El área de disposición final tiene una extensión estimada de metros cuadrados

Infraestructura y equipamiento del área de disposición final:

Caseta de Ingreso	<input type="text" value="1"/>	Cargador oruga	<input type="text" value="1"/>
Balanza	<input type="text"/>	Carretillas	<input type="text"/>
Cargador frontal	<input type="text" value="1"/>		

El Personal operativo empleado para las labores de Disposición Final es de Personas

C. ASPECTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS - 2015

El Costo total del Servicio de limpieza pública asciende a S/. **1250000.00** Nuevos Soles

Los Ingresos anuales por concepto de limpieza pública ascienden a S/. **145000.00** Nuevos Soles

El Nivel de morosidad por el pago del servicio de limpieza pública se estima en **78.00 %**

D. EDUCACION AMBIENTAL Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

No se han desarrollado acciones de capacitación del personal de limpieza pública en el ultimo año

Durante el año 2015, la municipalidad **Si** ha realizado acciones de sensibilización y educación a la población en residuos sólidos beneficiando a **3700** Personas