



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Informe Anual 2008

A. INFORMACION GENERAL

Región: **La Libertad** Provincia: **Chepén** Distrito: **Pueblo Nuevo**

Dirección: **CALLE ARCO Nº 301**

Alcalde: **SEGUNDO ALBERTO AGUIRRE CALDERON**

Responsable del Área de Limpieza Pública: **DAVID EBER TORRES CELIS**

Teléfono: **044-574040**

Fax:

E-mail: **munipueblonuevo5@hotmail.com**

Población Urbana: **7783** Hab.

Población Rural: **4582** Hab.

El municipio NO cuenta con un Plan de Gestión de Residuos Sólidos

B. INFORMACION BASICA DEL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

La Municipalidad **Si** cuenta con un Servicio de Limpieza Pública

La administración del Servicio es: **Directa**

Los Procesos u operaciones realizadas por el servicio de Limpieza Pública son:

- **Recolección Domiciliaria por administración Directa**
- **Barrido de Calles por administración Directa**
- **Disposición Final por administración Directa**

B1. RECOLECCION

Tipo de residuos sólidos recolectados por el servicio municipal:

Residuos Municipales:

Residuos No Municipales:

- **Residuos Domiciliarios**
- **Residuos de comercios**
- **Residuos de vías públicas**
- **Desmante**

Diariamente se realiza la recolección de residuos sólidos

La cantidad de residuos sólidos recolectados semanalmente es de: **10.00 Toneladas**

Se brinda el servicio de recolección al **50.00%** de la población urbana y al **50.00%** de la población rural.

Unidades de recolección

Compactadora

Cargador Frontal

Camión Baranda

Triciclo

Volquete

Motocar

El Personal operativo empleado para las labores de Recolección es de **6** Personas

B3. BARRIDO DE CALLES

Se recolectan aproximadamente **2.00 toneladas** de residuos sólidos

El servicio de barrido de calles cubre una superficie estimada de **4500.00 metros cuadrados**

Infraestructura y equipamiento del área de transferencia de residuos sólidos:

| | | | |
|-------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Tachos de Barrido | <input type="text" value="2"/> | Vehículos de transporte de personal | <input type="text"/> |
| Escobas | <input type="text" value="4"/> | Puntos de Acopio | <input type="text"/> |

El Personal operativo empleado para las labores de barrido es de **2** Personas

B6. DISPOSICION FINAL

La municipalidad realiza la disposición final de sus residuos sólidos a través de un **Botadero**

El **Botadero Sí** está ubicado en su jurisdicción

Diariamente se disponen **3.00 metros cúbicos** de residuos sólidos:

El área de disposición final tiene una extensión estimada de **10000.00** metros cuadrados

Infraestructura y equipamiento del área de disposición final:

| | | | |
|-------------------|----------------------|----------------|--------------------------------|
| Caseta de Ingreso | <input type="text"/> | Cargador oruga | <input type="text"/> |
| Balanza | <input type="text"/> | Carretillas | <input type="text" value="2"/> |
| Cargador frontal | <input type="text"/> | | |

El Personal operativo empleado para las labores de Disposición Final es de **4** Personas

C. ASPECTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS - 2008

El Costo total del Servicio de limpieza pública asciende a S/. **74000.59** Nuevos Soles

Los Ingresos anuales por concepto de limpieza pública ascienden a S/. **19800.00** Nuevos Soles

El Nivel de morosidad por el pago del servicio de limpieza pública se estima en **55.00 %**

D. EDUCACION AMBIENTAL Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

No se han desarrollado acciones de capacitación del personal de limpieza pública en el ultimo año

Durante el año 2008, la municipalidad **Si** ha realizado acciones de sensibilización y educación a la población en residuos sólidos beneficiando a **1500** Personas