



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Informe Anual 2012

A. INFORMACION GENERAL

Región: **La Libertad** Provincia: **Trujillo** Distrito: **Salaverry**

Dirección: **CALLE ADUANA Nº 250**

Alcalde: **FELIX ANTENOR CAMPAÑA SILVA**

Responsable del Área de Limpieza Pública: **JORGE PIMINCHUMO ROJAS**

Teléfono: **437150**

Fax:

E-mail:

Población Urbana: **13892** Hab.

A.1. PLAN DE MANEJO

El municipio cuenta con un Plan de Gestión de Residuos Sólidos aprobado mediante **Ordenanza Municipal** con número **004-2011-MDS** aprobado en el año **2011**.

A.2. ESTUDIO DE CARACTERIZACIÓN

El municipio **SI** cuenta con Estudio de Caracterización aprobado el año **2011**.

El número de muestra obtenida es de **35** viviendas.

La generación per cápita de residuos sólidos municipales es de **0.57** kg./hab./día y la de residuos domiciliarios es de **0.06** kg./hab./día.

La Densidad promedio de los Residuos Sólidos Domiciliarios compactados es de **147.71** Kg/m³ y sin compactar es de **11.79** Kg/m³.

El porcentaje de humedad de los residuos sólidos es de %.

La Composición de Residuos Sólidos Domiciliarios es para:

Materia Orgánica	30.50	Metales	0.00
Madera, follaje	0.00	Telas, textiles	2.00
Papel	20.00	Caucho, cuero y jebe	0.00
Cartón	3.00	Pilas	0.00
Vidrio	3.50	Restos de medicinas, focos	0.00
Plástico PET	2.00	Residuos sanitarios	15.00
Plástico Duro	2.00	Material inerte	6.00

Bolsas

2.00

11.00

Tecnopor y similares

1.00

A.3.PROGRAMA DE SEGREGACIÓN

El municipio **NO** participa del Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos Domiciliarios.

B. INFORMACION BASICA DEL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

La Municipalidad **Si** cuenta con un Servicio de Limpieza Pública

La administración del Servicio es: **Directa**

Los Procesos u operaciones realizadas por el servicio de Limpieza Pública son:

- **Recolección Domiciliaria por administración Directa**
- **Barrido de Calles por administración Directa**
- **Disposición Final por administración Directa**

B. INFORMACION BASICA DEL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

La Municipalidad **Si** cuenta con un Servicio de Limpieza Pública

La administración del Servicio es: **Directa**

Los Procesos u operaciones realizadas por el servicio de Limpieza Pública son:

- **Recolección Domiciliaria por administración Directa**
- **Barrido de Calles por administración Directa**
- **Disposición Final por administración Directa**

B1. RECOLECCION

Tipo de residuos sólidos recolectados por el servicio municipal:

Residuos Municipales:

- **Residuos Domiciliarios**
- **Residuos de comercios**
- **Residuos de vías públicas**

Residuos No Municipales:

- **Desmante**

La recolección de residuos sólidos se realiza **Diariamente**

La cantidad de residuos sólidos recolectados semanalmente es de: **55.44 Toneladas**

Se brinda el servicio de recolección al **90.00%** de la población urbana y al % de la población rural.

Unidades de recolección

Compactadora

1

Cargador Frontal

Camión Baranda

1

Triciclo

Volquete

Motocar

El Personal operativo empleado para las labores de Recolección es de **16** Personas

B3. BARRIDO DE CALLES

Se recolectan aproximadamente **23.00 toneladas** de residuos sólidos

El servicio de barrido de calles cubre una superficie estimada de **metros cuadrados**

Infraestructura y equipamiento del área de transferencia de residuos sólidos:

Tachos de Barrido	<input type="text" value="10"/>	Vehículos de transporte de personal	<input type="text"/>
Escobas	<input type="text" value="10"/>	Puntos de Acopio	<input type="text" value="4"/>

El Personal operativo empleado para las labores de barrido es de **10** Personas

B6. DISPOSICION FINAL

La municipalidad realiza la disposición final de sus residuos sólidos a través de un **Botadero**

El **Botadero No** está ubicado en su jurisdicción

Diariamente se disponen **23.00 toneladas** de residuos sólidos:

El área de disposición final tiene una extensión estimada de metros cuadrados

Infraestructura y equipamiento del área de disposición final:

Caseta de Ingreso	<input type="text" value="1"/>	Cargador oruga	<input type="text"/>
Balanza	<input type="text"/>	Carretillas	<input type="text"/>
Cargador frontal	<input type="text" value="1"/>		

El Personal operativo empleado para las labores de Disposición Final es de **0** Personas

C. ASPECTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS - 2012

El Costo total del Servicio de limpieza pública asciende a S/. **285482.34** Nuevos Soles

Los Ingresos anuales por concepto de limpieza pública ascienden a S/. **318976.56** Nuevos Soles

El Nivel de morosidad por el pago del servicio de limpieza pública se estima en **65.04 %**

D. EDUCACION AMBIENTAL Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

No se han desarrollado acciones de capacitación del personal de limpieza pública en el último año

Durante el año 2012, la municipalidad **No** ha realizado acciones de sensibilización y educación a la población en residuos sólidos beneficiando a Personas