



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Informe Anual 2012

A. INFORMACION GENERAL

Región: **La Libertad** Provincia: **Trujillo** Distrito: **El Porvenir**

Dirección: **AVENIDA JOSÉ FAUSTINO SANCHEZ CARRIÓN N° 500**

Alcalde: **ANGEL PAUL RODRIGUEZ ARMAS**

Responsable del Área de Limpieza Pública: **RAÚL ALFREDO ÁLVAREZ HERRERA**

Teléfono: **400503**

Fax:

E-mail:

Población Urbana: **140507** Hab.

Población Rural: **29601** Hab.

A.1. PLAN DE MANEJO

El municipio cuenta con un Plan de Gestión de Residuos Sólidos aprobado mediante **Ordenanza Municipal** con número **007-2012** aprobado en el año **2012**.

A.2. ESTUDIO DE CARACTERIZACIÓN

El municipio **SI** cuenta con Estudio de Caracterización aprobado el año **2013**.

El número de muestra obtenida es de **94** viviendas.

La generación per cápita de residuos sólidos municipales es de kg./hab./día y la de residuos domiciliarios es de **0.56** kg./hab./día.

La Densidad promedio de los Residuos Sólidos Domiciliarios compactados es de Kg/m³ y sin compactar es de **194.06** Kg/m³.

El porcentaje de humedad de los residuos sólidos es de %.

La Composición de Residuos Sólidos Domiciliarios es para:

Materia Orgánica	46.94	Metales	1.03
Madera, follaje	1.60	Telas, textiles	3.14
Papel	3.07	Caucho, cuero y jebe	1.53
Cartón	2.97	Pilas	0.01
Vidrio	2.79	Restos de medicinas, focos	0.08
Plástico PET	1.19	Residuos sanitarios	7.88

Plástico Duro	3.01	Material inerte	15.76
Bolsas	7.14	Lozas cerámicas, tetrapack	0.84
Tecnopor y similares	1.04		

A.3.PROGRAMA DE SEGREGACIÓN

El municipio **Si** participa en el Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos Domiciliarios aprobado mediante **Resolución de Alcaldía** con número **1038-2011** en el año **2011**.

El municipio trabaja con viviendas, que corresponden a habitantes.

B. INFORMACION BASICA DEL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

La Municipalidad **Si** cuenta con un Servicio de Limpieza Pública

La administración del Servicio es: **Directa**

Los Procesos u operaciones realizadas por el servicio de Limpieza Pública son:

- **Recolección Domiciliaria por administración Directa**
- **Barrido de Calles por administración Directa**
- **Recolección Selectiva por administración Directa**
- **Disposición Final por administración Directa**

B. INFORMACION BASICA DEL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

La Municipalidad **Si** cuenta con un Servicio de Limpieza Pública

La administración del Servicio es: **Directa**

Los Procesos u operaciones realizadas por el servicio de Limpieza Pública son:

- **Recolección Domiciliaria por administración Directa**
- **Barrido de Calles por administración Directa**
- **Recolección Selectiva por administración Directa**
- **Disposición Final por administración Directa**

B1. RECOLECCION

Tipo de residuos sólidos recolectados por el servicio municipal:

Residuos Municipales:

- **Residuos Domiciliarios**
- **Residuos de comercios**
- **Residuos de vías públicas**

Residuos No Municipales:

La recolección de residuos sólidos se realiza **Diariamente**

La cantidad de residuos sólidos recolectados semanalmente es de: **1240.00 m³**

Se brinda el servicio de recolección al **86.28%** de la población urbana y al % de la población rural.

Unidades de recolección

Compactadora	<input type="text" value="6"/>	Cargador Frontal	<input type="text"/>
Camión Baranda	<input type="text"/>	Triciclo	<input type="text"/>
Volquete	<input type="text" value="3"/>	Motocar	<input type="text"/>

El Personal operativo empleado para las labores de Recolección es de **42** Personas

B2. RECOLECCION SELECTIVA

La recolección selectiva de residuos sólidos domiciliarios se realiza Semanalmente en el turno mañana, utilizando los siguientes vehículos:

Compactadora	<input type="text"/>	Volquete	<input type="text"/>
Camioneta	<input type="text"/>	Furgoneta	<input type="text"/>
Mototriciclo	<input type="text"/>	Carretilla	<input type="text"/>
Camión Baranda	<input type="text" value="X"/>	Motofurgoneta	<input type="text"/>

La cantidad de residuos sólidos domiciliarios recolectados mensualmente es de: 3.5 Toneladas.

Las toneladas de residuos recuperados mensualmente en el proceso de recolección selectiva ascienden a:

Material orgánico	<input type="text"/>	Metales	<input type="text"/>
Papel, cartón	<input type="text" value="2.90"/>	Vidrio	<input type="text"/>
Plástico	<input type="text" value="0.60"/>	Otros materiales	<input type="text"/>

Personal operativo empleado para las labores de recolección selectiva: **18** Personas

B3. BARRIDO DE CALLES

Se recolectan aproximadamente **1.00 toneladas** de residuos sólidos

El servicio de barrido de calles cubre una superficie estimada de **24.00 kilómetros lineales**

Infraestructura y equipamiento del área de transferencia de residuos sólidos:

Tachos de Barrido	<input type="text"/>	Vehículos de transporte de personal	<input type="text"/>
Escobas	<input type="text"/>	Puntos de Acopio	<input type="text"/>

El Personal operativo empleado para las labores de barrido es de **15** Personas

B5. TRATAMIENTO

El área destinada para las labores de tratamiento es de metros cuadrados.

Infraestructura y equipamiento del área de tratamiento

Caseta de ingreso	<input type="text"/>	Faja Transportadora	<input type="text"/>
Balanza	<input type="text"/>	Máquina de prensado	<input type="text"/>
Carretillas	<input type="text"/>	Areas de almacenamiento	<input type="text"/>
Máquina de picado	<input type="text"/>	Pilas de compostaje	<input type="text"/>

Personal operativo empleado para las labores de tratamiento: Personas

B6. DISPOSICION FINAL

La municipalidad realiza la disposición final de sus residuos sólidos a través de un **Botadero**

El **Botadero No** está ubicado en su jurisdicción

Diariamente se disponen **177.00 metros cúbicos** de residuos sólidos:

El área de disposición final tiene una extensión estimada de metros cuadrados

Infraestructura y equipamiento del área de disposición final:

Caseta de Ingreso	<input type="text"/>	Cargador oruga	<input type="text"/>
Balanza	<input type="text"/>	Carretillas	<input type="text"/>
Cargador frontal	<input type="text"/>		

El Personal operativo empleado para las labores de Disposición Final es de Personas

C. ASPECTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS - 2012

El Costo total del Servicio de limpieza pública asciende a S/. **3091737.25** Nuevos Soles

Los Ingresos anuales por concepto de limpieza pública ascienden a S/. **303075.59** Nuevos Soles

El Nivel de morosidad por el pago del servicio de limpieza pública se estima en **90.00 %**

D. EDUCACION AMBIENTAL Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

Si se han desarrollado acciones de capacitación del personal de limpieza pública en el último año **con una duración de 10 Horas**

Durante el año 2012, la municipalidad **Si** ha realizado acciones de sensibilización y educación a la población en residuos sólidos beneficiando a Personas