



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Informe Anual 2010

A. INFORMACION GENERAL

Región: **La Libertad** Provincia: **Trujillo** Distrito: **El Porvenir**

Dirección: **AV. JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN Nº 500**

Alcalde: **ANGEL PAUL RODRIGUEZ ARMAS**

Responsable del Área de Limpieza Pública: **MANUEL GUILLERMO SOLAR RODRIGUEZ**

Teléfono: **044400503**

Fax: **044400503**

E-mail:

Población Urbana: **145270** Hab.

El municipio NO cuenta con un Plan de Gestión de Residuos Sólidos

B. INFORMACION BASICA DEL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

La Municipalidad **Si** cuenta con un Servicio de Limpieza Pública

La administración del Servicio es: **Directa**

Los Procesos u operaciones realizadas por el servicio de Limpieza Pública son:

- **Recolección Domiciliaria por administración Directa**
- **Barrido de Calles por administración Directa**
- **Disposición Final por administración Directa**

B1. RECOLECCION

Tipo de residuos sólidos recolectados por el servicio municipal:

Residuos Municipales:

Residuos No Municipales:

- **Residuos Domiciliarios**
- **Residuos de comercios**
- **Residuos de vías públicas**
- **Desmante**

Diariamente se realiza la recolección de residuos sólidos

La cantidad de residuos sólidos recolectados semanalmente es de: **1600.00 Toneladas**

Se brinda el servicio de recolección al **60.00%** de la población urbana y al % de la población rural.

Unidades de recolección

Compactadora

3

Cargador Frontal

Camión Baranda

Triciclo

Volquete

Motocar

El Personal operativo empleado para las labores de Recolección es de **22** Personas

B3. BARRIDO DE CALLES

Se recolectan aproximadamente **200.00 toneladas** de residuos sólidos

El servicio de barrido de calles cubre una superficie estimada de **metros cuadrados**

Infraestructura y equipamiento del área de transferencia de residuos sólidos:

Tachos de Barrido

Vehículos de transporte de personal

Escobas

Puntos de Acopio

El Personal operativo empleado para las labores de barrido es de **12** Personas

B6. DISPOSICION FINAL

La municipalidad realiza la disposición final de sus residuos sólidos a través de un **Botadero**

El **Botadero No** está ubicado en su jurisdicción

Diariamente se disponen **507.00 metros cúbicos** de residuos sólidos:

El área de disposición final tiene una extensión estimada de metros cuadrados

Infraestructura y equipamiento del área de disposición final:

Caseta de Ingreso

Cargador oruga

Balanza

Carretillas

Cargador frontal

El Personal operativo empleado para las labores de Disposición Final es de Personas

C. ASPECTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS - 2010

El Costo total del Servicio de limpieza pública asciende a S/. **1005104.00** Nuevos Soles

Los Ingresos anuales por concepto de limpieza pública ascienden a S/. **214808.12** Nuevos Soles

El Nivel de morosidad por el pago del servicio de limpieza pública se estima en **31.00** %

D. EDUCACION AMBIENTAL Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

No se han desarrollado acciones de capacitación del personal de limpieza pública en el último año
Durante el año 2010, la municipalidad **No** ha realizado acciones de sensibilización y educación a la población en residuos sólidos beneficiando a Personas