

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO GERENCIA MUNICIPAL

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° 178-2025-MDA/GM

Asillo, 01 de junio del 2025.

EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO.

VISTO:

EL INFORME N° 292-2025-MDA/SGSPGA/MAA, de fecha 20 de mayo del 2025, emitido por el Sub Gerente de Servicios Públicos y Gestión Ambiental, INFORME N° 0223-2025-MDA/GM/OPP/EAA, de fecha 26 de mayo del 2025, emitido por el por el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto. OPINION LEGAL 179-2025-MDA/OAJ/JCCCT de fecha 01 de junio del 2025, emitido por el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica de la Entidad. Y;

CONSIDERANDO:

Que, estando a la carta magna o carta fundamental que viene a ser el código político o la ley suprema de un Estado democrático, también denominado Constitución; y en el Estado Peruano es la Constitución Política del Perú, ratificada en el referéndum del treinta y uno de octubre de mil novecientos noventa y tres, y aprobado por el congreso constituyente democrático; que contempla los derechos más sagrados y fundamentales como la defensa de la persona humana el respeto de su dignidad como el fin supremo de la sociedad y del Estado, y que rige los destinos de la nación, que rige el derecho, la justicia, que indica la estructura y organización como pilares de nuestro Estado Peruano.

Que, estando a la Constitución Política del Perú, artículo N° 194, indica que las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La estructura orgánica del gobierno local la conforman el Concejo Municipal como órgano normativo y fiscalizador y la Alcaldía como órgano ejecutivo, con las funciones y atribuciones que les señala la ley; estando a la ley orgánica de municipalidades Ley N° 27972, y su título preliminar, señala que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia y representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción.

Que, estando el numeral N° 4.1 del Artículo N° 4° de la Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2025, señala 'Las entidades públicas sujetan la ejecución de sus



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO GERENCIA MUNICIPAL



gastos a los créditos presupuestarios autorizados en la Ley de Presupuesto del Sector Público, aprobada por el Congreso de la República y modificatorias, en el marco del artículo N° 78 de la Constitución Política del Perú y el inciso N° 1 del numeral N° 2.1 del artículo N° 2 del Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público N° 4.2 Todo acto administrativo, acto de administración o las resoluciones administrativas que autoricen gastos no son eficaces SI no cuentan con el crédito presupuestario correspondiente en el presupuesto Institucional o condicionan la misma a la asignación de mayores créditos presupuestados bajo exclusiva responsabilidad del titular de la entidad así como del jefe de la Oficina de Presupuesto y del jefe de la Oficina de Administración, o los que hagan sus veces, en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.



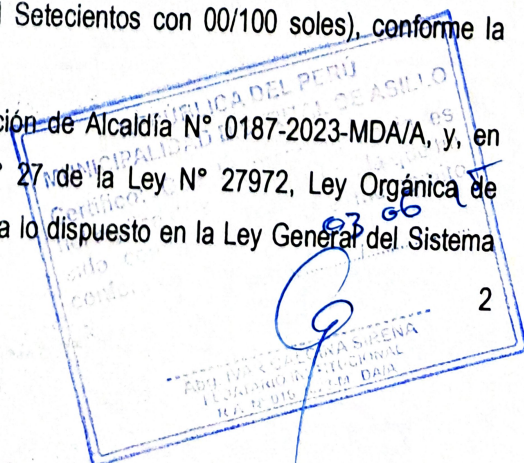
Que, estando el INFORME N° 292-2025-MDA/SGSPGA/MAA, de fecha 20 de mayo del 2025, emitido por el Sub Gerente de Servicios Públicos y Gestión Ambiental, solicitando la Disponibilidad Presupuestal y Aprobación del plan de trabajo denominado **"PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO"**



Que, estando el INFORME N° 0223-2025-MDA/GM/OPP/EAA, de fecha 18 de mayo del 2025, emitido por el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, otorgando la DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL, para el plan de trabajo denominado. **"PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO"**, con un monto de S/. 9,700.00 (Nueve Mil Setecientos con 00/100 soles), que es la consistencia de la existencia de créditos presupuestario disponibles y que son posibles de ser utilizados de acuerdo con su programación Inicial o Modificada (PIA-PIM).

Que, estando la OPINION LEGAL N° 179-2025-MDA/OAJ/JCCCT, de fecha 01 de junio del 2025, emitido por el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica de la Municipalidad Distrital de Asillo, declara **PROCEDENTE**, la aprobación del plan de trabajo denominado **"PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO"**, con un monto de S/. 9,700.00 (Nueve Mil Setecientos con 00/100 soles), conforme la disponibilidad presupuestal.

Que, con las facultades otorgadas mediante Resolución de Alcaldía N° 0187-2023-MDA/A, y, en merito a lo dispuesto, 20) del Art. N° 20° y Art. N° 27 de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades atribuciones conferidas, concordante a lo dispuesto en la Ley General del Sistema





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO GERENCIA MUNICIPAL



Nacional de presupuesto, artículo N° 7° y con el visto Bueno de Abastecimientos, Unidad de planificación, y Presupuesto y la Unidad de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR, el Plan de Trabajo denominado "PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO", con un monto de S/. 9,700.00 (Nueve Mil Setecientos con 00/100 soles),

ARTICULO SEGUNDO. - APROBAR, el presupuesto para el Plan de Trabajo denominado "PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO", con un monto de S/. 9,700.00 (Nueve Mil Setecientos con 00/100 soles), según el informe N° 223-2025-MDA/GM/OPP/EAA, de la oficina de planeamiento y presupuesto de la Municipalidad Distrital de Asillo.

ARTICULO TERCERO. - ENCARGAR a la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental y designar a los responsables de la ejecución del Plan de Trabajo, quienes actuarán conforme lo dispone la materia y demás normas presupuestarias.

ARTICULO CUARTO. - PRECISAR, que todos los documentos que anteceden y visan en la presente Resolución, son responsables los funcionarios y servidores que los emiten.

ARTÍCULO QUINTO. - TRANSCRIBIR con la presente resolución los sistemas administrativos de esta Municipalidad Distrital de Asillo para su conocimiento y fines pertinentes, de acuerdo a las formalidades previstas en el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

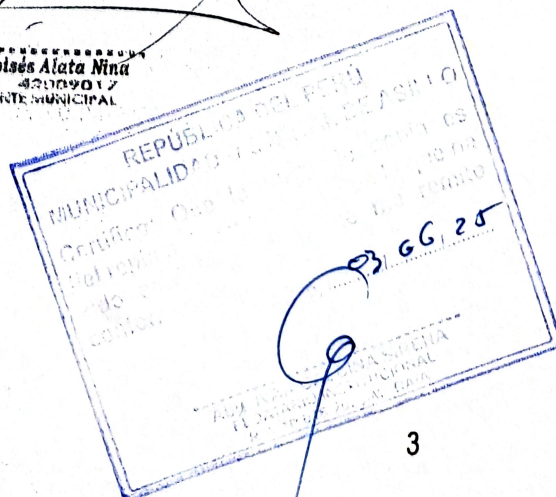
REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE.

c.c.
Alcaldía.
Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental
Archivo.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO

Dr. Moisés Alata Nina
DNI 42009017
GERENTE MUNICIPAL





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO
SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y GESTIÓN
AMBIENTAL

PLAN:

**“PROGRAMA MUNICIPAL DE
EDUCACIÓN, CULTURA Y
CIUDADANÍA AMBIENTAL DE LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO
2025”.**

**PROGRAMA MUNICIPAL
EDUCCA**
EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL

MONTO TOTAL: S/ 9,700.00



AÑO 2025

INDICE

I. INTRODUCCIÓN	3
II. OBJETIVOS	5
1 OBJETIVOS	5
1.1 Objetivo General	5
1.2 Objetivos Específicos	5
III. PROGRAMACIÓN.....	6
IV. RESUMEN DEL PRESUPUESTO	14

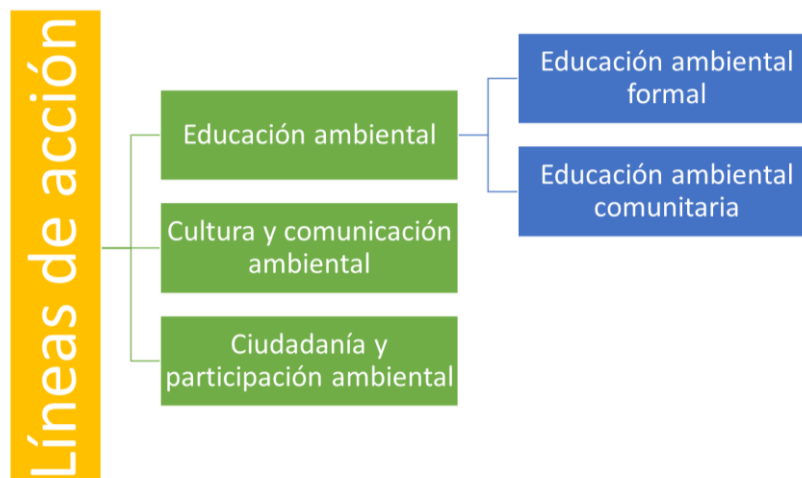
I. INTRODUCCIÓN

La Municipalidad Distrital de Asillo, mediante Ordenanza Municipal N° 003-2023-CM-MDA/SG de fecha de marzo del 2023 aprueba el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental, y para el cumplimiento de las líneas de acción señaladas, se realizarán diversas actividades que contribuyan a cumplir las metas establecidas en la Política Nacional del Ambiente del 2030 correspondiente al objetivo prioritario N°9 y otros dispositivos legales relacionados con el Programa Municipal EDUCCA.

Bajo este enfoque, la Sub-Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental presenta el **PLAN DE TRABAJO 2025 DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL**, como herramienta de gestión indispensable para la ejecución de las actividades de educación, cultura y ciudadana ambiental.

Durante el periodo de ejecución, la Municipalidad Distrital de Asillo, trabajara las siguientes líneas de acción:





La Educación ambiental escolar, orienta la construcción de culturas y modos de vida sostenibles en el ámbito formal, a través de la formación de Promotores Ambientales Escolares.

La Educación ambiental comunitaria, promueve valores ambientales para mejorar la calidad de vida de las personas, a través del diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente; despliega estrategias de comunicación, a través del diseño e implementación de campañas informativas y eventos; estimula y facilita la intervención activa y responsable de la ciudadanía a través de la formación de Promotores Ambientales Juveniles y la Formación de Promotores Ambientales Comunitarios.

Cultura y comunicación ambiental, busca promover valores para mejorar la calidad de vida, así como desplegar estrategias de comunicación, a través del diseño e implementación de campañas informativas y eventos.

Ciudadanía y participación ambiental, busca estimular y facilitar la intervención activa y responsable de la ciudadanía a través de la formación de Promotores Ambientales Juveniles y formación de Promotores Ambientales Comunitario.

II.OBJETIVOS

1 OBJETIVOS

1.1 Objetivo General

- Contribuir a la construcción de una cultura y ciudadanía ambiental local efectiva en los ciudadanos del Distrito de Asillo.

1.2 Objetivos Específicos

- Articular las acciones formativas y de difusión ambiental en el Distrito de Asillo; a fin de fortalecer los procesos de educación ambiental desde las perspectivas y campos de actividad de cada uno de ellos.
- Prevenir y Controlar la contaminación por los residuos sólidos.
- Promover la participación y reconocimiento de promotores ambientales escolares, juveniles y comunitarios en el Distrito de Asillo.
- Promover la articulación de actividades de todas las instituciones públicas, y sociedad civil, a fin de impulsar a realización de programas conjuntos que amplíen las posibilidades formativas de difusión y conciencia ambiental

III. PROGRAMACIÓN

PLAN DE TRABAJO 2025 PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA - ASILLO							
Actividad	Tareas	Indicador	Meta	Recursos	Fecha (mes)	Responsable	Presupuesto (S/.)
Línea de acción 1: EDUCACION AMBIENTAL ESCOLAR							
1.1 Actividad: Formación de promotores ambientales	Tarea 1: Coordinación y selección de promotores ambientales escolares.	<ul style="list-style-type: none"> Numero de PAE acreditados Numero de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAE y/o docentes Numero de PAE capacitados 	<ul style="list-style-type: none"> 10 PAE acreditados 09 eventos de capacitación 10 PAE capacitados 05 docentes capacitados 02 instituciones educativas participantes 	Recursos para 10 PAE y 09 docentes <ul style="list-style-type: none"> Materiales de escritorio (papel bond, lapiceros, tableros, etc.) Movilidad Chalecos refrigerio 	junio	<ul style="list-style-type: none"> Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental Docentes PAE 	600.00
	Tarea 2: Capacitaciones de promotores ambientales escolares y docentes <u>Temáticas:</u> <ul style="list-style-type: none"> Introducción EDUCCA Rol de promotores ambientales Cambio Climático Manejo de Residuos solidos Ecoeficiencia 	<ul style="list-style-type: none"> Numero de docentes capacitados Numero de instituciones educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA Número de proyectos ambientales implementados 	<ul style="list-style-type: none"> 03 proyectos ambientales implementados 03 PAE reconocidos 02 docentes reconocidos 02 instituciones educativas reconocidas 	Recursos para capacitación de PAE y docentes <ul style="list-style-type: none"> Materiales de escritorio (papel bond, lapiceros, archivadores, etc.) Movilidad Refrigerio maletines 	junio a Octubre	<ul style="list-style-type: none"> Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental Docentes PAE 	700.00

	<ul style="list-style-type: none"> • Mi proyecto ambiental • ECOcine 	POR LOS PAE Y DOCENTES <ul style="list-style-type: none"> • Numero de PAE reconocidos • Numero de docentes reconocidos • Numero de instituciones educativas reconocidas 					
	Tarea 3: Implementación de proyectos ambientales			Recursos para proyectos ambientales <ul style="list-style-type: none"> • Materiales de reciclaje y/o reúso (botellas, llantas, etc.) • Materiales de escritorio (tableros, papel bond, cinta adhesiva, temperas, otros) • Movilidad y viáticos • Refrigerio • incentivos 	noviembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • Docentes PAE 	500.00
	Tarea 4: Reconocimiento de promotores ambientales escolares y docentes			Recursos para reconocimiento PAE y docentes <ul style="list-style-type: none"> • Certificados PAE • Ceremonia de cumplimiento y participación de PAE y docentes 	Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • Docentes PAE 	500.00
						Subtotal	S/2,300.00

PLAN DE TRABAJO 2025 PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA - ASILLO							
Actividad	Tareas	Indicador	Meta	Recursos	Fecha (mes)	Responsable	Presupuesto (\$/.)
Línea de acción 2: EDUCACION AMBIENTAL COMUNITARIA							
2.1. Actividad: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente	Tarea 1: Habilitación de espacios públicos que educan ambientalmente	<ul style="list-style-type: none"> • Numero de espacios públicos que educan ambientalmente e habilitados • Número de actividades de promoción cultural-ambiental implementadas • Número de personas que participan en las actividades de promoción cultural-ambiental realizadas 	<ul style="list-style-type: none"> • 02 espacios públicos que educan • 02 actividades de promoción cultural-ambiental • 04 carteles de sensibilización 	RECURSOS PARA HABILITAR 02 ESPACIOS QUE EDUCAN <ul style="list-style-type: none"> • Materiales de murales(pintura, brochas, mano de obra • Materiales reciclables y/o de reúso (botellas, llantas, etc.) • Movilidad y viáticos • Refrigerio • Servicios de un pintor. 	Junio a Octubre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • PAE 	1,000.00
	Tarea 2: Desarrollo de actividades de cultura-ambiental en espacios públicos que educan <u>Temáticas:</u>			Recursos para desarrollo de actividades de cultura-ambiental <ul style="list-style-type: none"> • Banner y parante publicitario del programa EDUCCA 	Octubre a Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental 	800.00

	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción EDUCCA • Rol de promotores ambientales • Cambio Climático • Manejo de Residuos solidos • Ecoeficiencia • Mi proyecto ambiental 			<ul style="list-style-type: none"> • Refrigerio 		<ul style="list-style-type: none"> • Promotores ambientales 	
	Tarea 3: Implementación de proyecto de ecoeficiencia reciclaje de botellas PET	<ul style="list-style-type: none"> • Numero de botellas de recicladoras (depósito de botellas) • Numero de espacios públicos que educan ambientalmente habilitados • Número de personas que participan en las actividades de promoción cultural-ambiental realizadas 	<ul style="list-style-type: none"> • 02 botellas recicladoras • 02 espacios públicos para instalación de las botellas recicladoras 	Recursos para desarrollo de actividades <ul style="list-style-type: none"> • Materiales reciclables y/o de reúso (botellas, llantas, etc.) • Botellones para reciclaje de botellas • Movilidad y viáticos 	Julio a noviembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • Promotores ambientales 	2,000.00
2.2. Actividad: Diseño e implementación de campañas	Tarea 1: Implementación de campañas informativas	<ul style="list-style-type: none"> • Numero de campañas informativas realizadas 	<ul style="list-style-type: none"> • 02 campañas informativas 	Recursos para campañas informativas y 70 participantes	Julio a Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y 	500.00

informativas y eventos	digitales y presenciales <u>Temáticas:</u> <ul style="list-style-type: none"> Consumo responsable (minimización) Residuos Sólidos (segregación en fuente) 	<ul style="list-style-type: none"> Número de personas que participan en campañas informativas Numero de eventos realizadas con temática ambiental 	<ul style="list-style-type: none"> 70 personas participantes 06 materiales gráficos 03 horas de difusión de temas ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> Tomatodos para 70 personas Bolsas de telas para 100 personas Bolsas negras ecológicas 100 unidades 		Gestión Ambiental <ul style="list-style-type: none"> Docentes PAE 	
	Tarea 2: Desarrollo de eventos considerando el calendario ambiental peruano 2023 <ul style="list-style-type: none"> Dia Mundial del Reciclaje: 17 de mayo Dia Nacional del reciclador 01 de junio Dia Mundial del medio ambiente 05 de junio Semana de la movilidad Sostenible 16 al 22 de septiembre Dia de la Gestión Integral 	<ul style="list-style-type: none"> Número de personas que participan en eventos Número de personas alcanzadas por publicación en redes sociales/año Numero de material comunicacion al grafico generado Número de horas de difusión de temas ambientales en medios de comunicación 		Recursos para eventos ambientales y 70 participantes <ul style="list-style-type: none"> Banners informativos Plantones como incentivos Refrigerio por evento del día del reciclador, semana de la movilidad sostenible Material de reciclaje (botellas) 	Julio a diciembre	Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental <ul style="list-style-type: none"> Docentes PAE 	1,300.00

	de los Residuos Sólidos- DIADESOL: 16 de septiembre	local (excepto redes sociales)					
	Tarea 4: Difusión de contenido de las campañas y eventos por medios digitales			Recursos para difundir campañas y eventos <ul style="list-style-type: none"> • Hojas bond • Movilidad • Servicio de contenido audiovisual y grafico. • Difusión 	Julio a diciembre	•	200.00
	Tarea 5: Difusión de contenido de las campañas y eventos por medios de comunicación local (radio, tv o perifoneo)			Recursos para difundir campañas y eventos <ul style="list-style-type: none"> • Hojas bond reciclables • Movilidad • Servicio de contenido audiovisual y grafico • Difusión 	Julio a diciembre	•	200.00
						Subtotal	4,200.00

PLAN DE TRABAJO 2025 PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA - ASILLO							
Actividad	Tareas	Indicador	Meta	Recursos	Fecha (mes)	Responsable	Presupuesto (S/.)
Línea de acción 3: EDUCACION AMBIENTAL COMUNITARIA							
2.3 Actividad: Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)	Tarea 1: Selección de promotores ambientales juveniles.	<ul style="list-style-type: none"> • Numero de PAJ acreditados • Numero de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ y/o docentes 	<ul style="list-style-type: none"> • 03 PAJ acreditados • 03 eventos de capacitación • 8 horas de capacitación 	Recursos para 02 PAJ <ul style="list-style-type: none"> • Materiales de escritorio (papel bond, lapiceros, archivadores, etc.) • Movilidad 	Septiembre a diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • Docentes PAJ 	300.00
	Tarea 2: Capacitaciones de promotores ambientales juveniles <u>Temáticas:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Introducción EDUCCA • Rol de promotores ambientales • Manejo de Residuos solidos • Segregación, Minimización, Ecoeficiencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Numero de PAJ capacitados • Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ y docentes • Numero de PAJ reconocidos. 	<ul style="list-style-type: none"> • 02 actividades de participación • 01 proyectos ambientales implementados • 02 PAJ reconocidos 	Recursos para capacitación de PAJ <ul style="list-style-type: none"> • Materiales de escritorio (papel bond, lapiceros, archivadores, etc.) • Movilidad • Refrigerio 	Septiembre a diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • Docentes PAJ 	300.00
	Tarea 3: Implementación de actividades con los PAJ			Recursos para actividades y 01 proyectos ambientales <ul style="list-style-type: none"> • Polos • Gorros • Materiales de escritorio (tableros, papel bond, cinta adhesiva, temperas, otros) • Movilidad y viáticos 	Septiembre a diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • PAJ 	500.00

2.4 Actividad Formación de promotores ambientales comunitarios	Tarea 1: Selección de promotores ambientales comunitarios PAC			Recursos para 02 PAC • Materiales de escritorio (hojas bond, plumones, otros) • Movilidad	septiembre	• Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • PAJ	200.00
	Tarea 2: Capacitaciones de promotores ambientales comunitarios Temáticas: • Introducción EDUCCA • Rol de promotores ambientales • Manejo de Residuos solidos • Segregación, Minimización, Ecoeficiencia.	• Número de PAC acreditados • Numero de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAC y/o docentes • Número de proyectos ambientales implementados por los PAC y docentes • Numero de PAC reconocidos.	• 02 PAC acreditados • 03 eventos de capacitación • 01 actividades de participación • 01 proyectos ambientales implementados • 02 PAC reconocidos	• Recursos para capacitación de 06 PAC • Refrigerio • Movilidad	Septiembre a diciembre	• Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental • PAC	300.00
	Tarea 3: Implementación de actividades con los PAC			Recursos para actividades y 01 proyectos ambientales • Polos • Gorros • Materiales de escritorio • Implementos de limpieza de puntos críticos • Pintura roja, verde, negra y blanca para contenedores • Mascarillas y guantes	septiembre a Diciembre	• Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental PAC • Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental PAC	300.00
	Tarea 4: Desarrollo de actividades y proyectos ambientales de promotores ambientales comunitarios						
	Tarea 5: Reconocimiento de promotores ambientales comunitarios			Recursos para: • Certificados de PAJ • Refrigerio	Diciembre	• Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental	200.00
						Subtotal	2100.00

IV. RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Línea de acción 1: Educación ambiental escolar

CONCEPTO	COSTO (S/.)
1.1 Formación de promotores ambientales escolares	2,300.00
SUB TOTAL	2,300.00

Línea de acción 2 y 3: Educación ambiental comunitaria

CONCEPTO	COSTO (S/.)
2.1. Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente	2,000.00
2.2. Diseño e implementación de campañas informativas y eventos	2,200.00
2.3. Formación de promotores ambientales juveniles	1,100.00
2.4. Formación de promotores ambientales comunitarios	2,100.00
SUB TOTAL	7,400.00

CONCEPTO	COSTO (S/.)
Línea de acción 1: Educación ambiental escolar	2,300.00
Línea de acción 2: Educación ambiental comunitaria	7,400.00
TOTAL	9,700.00