



Cynthia Mercedes Cruz Maza <ccruz@minam.gob.pe>

Fwd: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

1 mensaje

JULIO CESAR DURAN ESPIRITU <juliocde.28@gmail.com>

Para: ccruz@minam.gob.pe

9 de enero de 2025, 14:17

----- Forwarded message -----

De: Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com>

Date: vie, 27 de dic. de 2024 6:55 p. m.

Subject: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

To: <juliocde.28@gmail.com>

Google Forms

Gracias por llenar **REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA**

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

*En este **REPORTE ANUAL** de la implementación del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA debe plasmar las tareas de las actividades realizadas desde el **03 de enero hasta el 31 de diciembre** del presente año.*

Tu dirección de correo electrónico (juliocde.28@gmail.com) se registró cuando enviaste este formulario.

Sin título

I. DATOS DE LA MUNICIPALIDAD

1.1 Tipo de municipalidad *

Distrital



1.2 Región

*

Ubicar por orden alfabético

HUÁNUCO



1.3 Provincia *

Ubicar por orden alfabético

PACHITEA

**1.4 Distrito ****Ubicar por orden alfabético*

MOLINO

**1.5 Municipalidad ****Ubicar por orden alfabético*

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINO

**II. DATOS DEL GESTOR AMBIENTAL MUNICIPAL A CARGO DE LA
IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA***Colocar correctamente los datos***2.1 Nombre(s) y apellidos ***

JULIO CESAR DURAN ESPIRITU

2.2 Unidad de organización a la que pertenece *

GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

2.3 Cargo *

GERENTE DE GESTION AMBIENTAL

2.4 Número de documento nacional de identidad (DNI) *

46538124

2.5 Número de celular *

922945927

2.6 Correo electrónico *

juliocde.28@gmail.com

III. DATOS DEL INSTRUMENTO

3.1 Número de la Ordenanza Municipal que aprueba el Programa Municipal EDUCCA *

Ej. XXX-20__-MDB/A

ORDENANZA MUNICIPAL N°003-2023-MDM

3.2 Fecha de aprobación *

DD MM AAAA

23 / 03 / 2023

3.3 Norma que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Resolución de Alcaldía ▼

3.4 Número de la normativa que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Ej. XXX-20__-MDB/A

RESOLUCION DE ALCALDIA N°376-2024-MDM/A

3.5 Fecha de aprobación *

DD MM AAAA

05 / 09 / 2024

IV. REPORTE ANUAL DEL PLAN DE TRABAJO 2024 DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Considerando las actividades de su plan de trabajo a diciembre de 2024, reportar la siguiente información de acuerdo al siguiente detalle:

LÍNEA DE ACCIÓN 1: EDUCACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR

Actividad 1. Formación de promotores ambientales escolares (PAE)

Número de PAE acreditados (mujeres) *

1

Número de PAE acreditados (hombres) *

4

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAE y/o docentes *

1

Número de PAE capacitados (mujeres) *

1

Número de PAE capacitados (hombres) *

4

Número de docentes capacitados (mujeres) *

0

Número de docentes capacitados (hombres) *

0

Número de instituciones educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA *

1

Número de proyectos ambientales implementados por los PAE y docentes *

0

Número de PAE reconocidos *

5

Número de docentes reconocidos *

0

Número de instituciones educativas reconocidas *

1

Dificultades presentadas:

COMO EL PLAN SE APROBO A FINALES DEL HUBO POCO TIEMPO PARA PARTICPACION DE LOS DOCENTES

Medidas correctivas:

APROBAR EL PLAN A INICIOS DE AÑO

LÍNEA DE ACCIÓN 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA

Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Número de espacios públicos que educan ambientalmente habilitados *

1

Número de actividades de promoción cultural-ambiental implementadas en los espacios públicos habilitados *

0

Número de personas que participan en las actividades de promoción cultural-ambiental realizadas en los espacios públicos habilitados *

0

Dificultades presentadas:

LA NO PARTICIPACION DE PERSONAS EN ESPACIOS PUBLICOS

Medidas correctivas:

INVITACION PERSONAS CON ANTICIPACION

Actividad 2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Número de campañas informativas realizadas *

1

Número de personas que participan en campañas informativas *

20

Número de eventos realizados con temática ambiental *

3

Número de personas que participan en eventos *

50

Número de personas alcanzadas por publicación en redes sociales en estos meses *

10

Número de materiales comunicacionales audiovisuales generados *

1

Número de materiales comunicacionales gráficos generados *

1

Número de horas de difusión de temas ambientales en medios de comunicación local (excepto redes sociales) *

0

Dificultades presentadas:

FALTA DE PERSONAL Y TIEMPO

Medidas correctivas:

MEJORAR PARA EL SIGUIENTE AÑO

Actividad 2.3 Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)

Número de PAJ acreditados (mujeres) *

0

Número de PAJ acreditados (hombres) *

7

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ *

1

Número de horas de capacitación que reciben los PAJ *

1

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en las que participan como PAJ *

1

Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ *

0

Número de PAJ reconocidos *

7

Dificultades presentadas:

FALTA DE PARTICIPACION DE MUJERES JOVENES DE LOS PAJ

Medidas correctivas:

INCLUIR A LAS MUJERES EN EL PAJ

Actividad 2.4 Formación de promotores ambientales comunitarios (PAC)Número de PAC acreditados (mujeres) *

0

Número de PAC acreditados (hombres) *

0

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAC *

0

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en la que participan los PAC *

0

Número de proyectos ambientales implementados por los PAC *

0

Número de PAC reconocidos *

0

Dificultades presentadas:

POCO INTERES DE LOS POBLADORES ADULTOS

Medidas correctivas:

CONVOCAR A PERSONAS QUE VIVEN EN LOS CENTROS POBLADOS

V. ENFOQUE INTERCULTURAL

Reconocer la diversidad local y promover la inclusión de las diferentes culturas que participan en el Programa Municipal EDUCCA

¿Participan comunidades nativas? *

Sí

No

Si la respuesta anterior fue "Sí", escribir de manera clara el nombre de la comunidad nativa o nombres de las comunidades nativas:

¿Participan comunidades campesinas?

- Sí
 No

Si la respuesta anterior fue "**Sí**", escribir de manera clara el nombre de la comunidad campesina o nombres de las comunidades campesinas:

.....

VI. TEMÁTICAS ABORDADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Temáticas *

En caso de marcar "otra" indique las temáticas abordadas

- Segregación en la fuente de residuos sólidos aprovechables
- Segregación en la fuente de residuos sólidos orgánicos
- Reducción del uso de plásticos de un solo uso y envases descartables
- Ampliación de áreas verdes con especies locales
- Movilidad sostenible (transporte alternativo/transporte masivo)
- Combustibles menos contaminantes

- Manejo de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE)
- Convenio de Minamata sobre mercurio
- Incendios forestales
- Cultura tributaria (pago de arbitrios por limpieza pública)
- Conservación y recuperación de la diversidad biológica
- Otros: REFORESTACION

VII. CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS

Campañas

En caso de marcas "otra" indique la campaña realizada

*

- Menos plástico más vida
- Recicla Ya (aprobado con Resolución Ministerial N° 347-2023-MINAM)
- Perú Limpio Chuya Chuya Perú (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)
- Gran Cruzada Verde (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)
- Movilidad Sostenible
- Salva Playas



Otros:

VIII. PRESUPUESTO

Presupuesto programado *

2069

Presupuesto ejecutado *

2069

IX. EVIDENCIAS

Colocar un solo archivo de evidencias en formato PDF. El tamaño máximo del archivo es de 100 MB

Evidencias *

El archivo de evidencias, debe estar rotulado de la siguiente manera: **RA MD o MP XXXX - 2024**

(Región)

Ejemplo:

RA MD Corrales - 2024 (Tumbes)

RA MP Rioja - 2024 (San Martín)

Archivos enviados



RA MD Molino - 2024 (Huanuco) - JULIO CESAR DURAN ESPIRITU.pdf

X. CONSENTIMIENTO INFORMADO Y DECLARACIÓN JURADA

10.1 Consentimiento informado *

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 29733, autorizo al MINAM (por sí mismo o por terceros) a la utilización y/o tratamiento de mis datos personales (que podrían contener datos sensibles) proporcionados para recibir información vinculada a iniciativas de la institución, tales como comunicados, invitaciones a eventos, materiales e información de esta Entidad, entre otros. Asimismo, autorizo al MINAM a compartir y/o usar y/o almacenar y/o transferir dicha información a terceras personas, con el objetivo de realizar las actividades mencionadas. Finalmente, declaro conocer que podré ejercer mis derechos de información, acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales en cualquier momento, a través de las mesas de partes de las oficinas del MINAM.



Acepto



No acepto

10.2 Declaración *



Declaro pertenecer a la municipalidad consignada en el presente formulario y contar con las facultades para brindar información sobre el reporte anual de las actividades del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA al 31 de diciembre

¡GRACIAS POR ENVIAR SU REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA!

Crear tu propio Formulario de Google

Does this form look suspicious? Informe

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

REPORTE ANUAL DEL PLAN DE TRABAJO 2024 DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Municipalidad Distrital de Molino

Ing. Julio Cesar Duran Espiritu

Gerente de Gestión Ambiental

Cel: 922945927

Gmail: juliocde.28@gmail.com



Molino 27 de diciembre del 2024

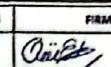
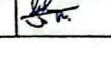
GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

LÍNEA DE ACCIÓN 1: EDUCACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR

Actividad 1. Formación de promotores ambientales escolares (PAE)

Se ha acreditado 5 PAE de los cuales hay 01 mujer y 04 hombres

Figura 01. Relación de PAEs acreditados

RELACION DE ESTUDIANTES PAE					
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	LE	GRADO Y SECCION	FIRMA
1	Solizor Cespa Alessandro del Pisco	6204869	C.I.D	4 "A"	
2	Rivera Escalada, Fredd Kamil		C.I.D	3 "A"	
3	Eugenio Castillo, Angelito		C.I.D	2 "A"	
4	Santillan Ventura, Sarmelos	80830499	C.I.D	1 "A"	
5	Cachua Galero, Ellser Erickson	61196281	C.I.D.	S "A"	

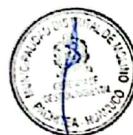


Figura 02: conformación y capacitación de los PAEs de la Institución Educativa Carlos Ivan de Gregori - Molino





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

LÍNEA DE ACCIÓN 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA

Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Se ha realizado la recuperación, mantenimiento e implementación del parque de los niños en la ciudad de Molino

Figura N°3. Recuperación y mantenimiento del parque de niños de la ciudad de Molino donde se realizó conjuntamente con las autoridades y jóvenes promotores ambientales.



Figura N°4. Se aprecia ya recuperada en buenas condiciones





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Actividad 2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Se realizó el pasacalle de concientización para la tenencia responsable de canes en el distrito de Molino

Figura 5. pasacalle realizado por la Municipalidad de Molino sobre tenencia responsable de Canes

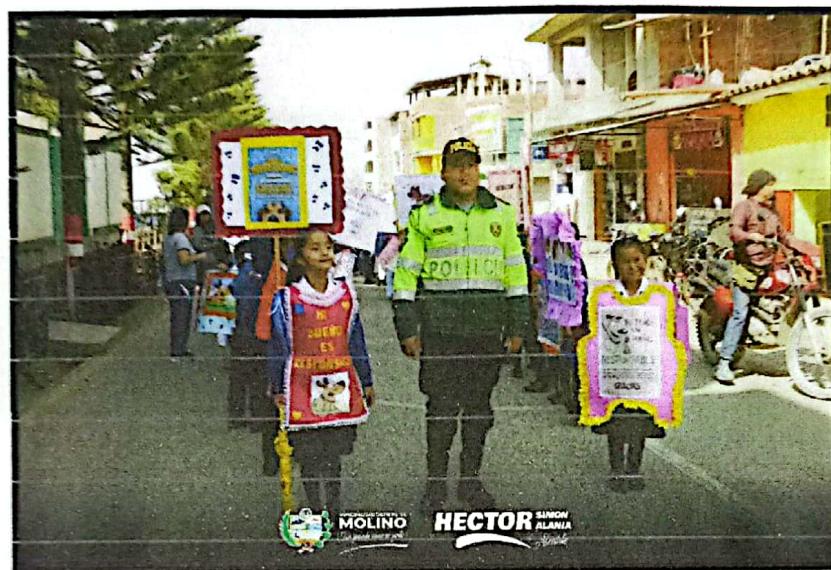


FIGURA 6. SE PUBLICÓ LA ORDENANZA QUE PROHÍBE LA PESCA INDISCRIMINADA E IRRACIONAL CON ARTES DE PESCA, CON SUSTANCIAS TOXICAS Y EXPLOSIVAS DE PESCA; EN LAS QUEBRADAS, LAGUNAS Y RÍOS DEL DISTRITO DE MOLINO





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Figura 7. campañas de ecotruque en el distrito de Molino



Figura N°8. Campañas de reforestación en el distrito de Molino





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

En el marco del Día Mundial de la Limpieza, los personales municipales no solo recogieron desechos, sino que también promovieron un mensaje de responsabilidad ambiental. La actividad también reunió a algunos vecinos voluntarios, fortaleciendo el sentido de comunidad y destacando el papel fundamental que cada uno de nosotros tiene en la preservación de nuestro entorno.

Figura Nº9. JORNADA DE LIMPIEZA DEL RÍO TIRISHUANCA



Figura Nº10. FISCALIZACIÓN AMBIENTAL SOBRE EL CORRECTO MANEJO DE RESIDUOS, INSTALACIONES DE DESAGÜE Y CRIANZA DE CERDOS EN MOLINO



GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Actividad 2.3 Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)

Se ha formado y acreditado 07 promotores ambientales juveniles en el distrito de Molino

Figura N°11. Formación y acreditación de los promotores ambientales juveniles

RELACION DE LOS PORMOTORES AMBIENTALES JUVENILES 2024

Nº	APPELLIDOS Y NOMBRES	DNI	FIRMA
1	Silvana Cachamaca, Francisca	72225262	
2	Tomida Escote Yan Orishan	74593013	
3	Aristegui Vásquez Dennis Ruiz	72213907	
4	Oscar Herrera Alan Luis	71059641	
5	Morales Tolentino Yanen Mariceli	72265418	
6	Oscar Benito Cachamaca Samaniego	75689820	
7	Morales Tolentino Yolino	72268419	

Figura N°12. Capacitación a los promotores ambientales juveniles



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINO
 PACHITEA, HUANUCO
 Ing. Julio Cesar Duran Espíritu
 GERENTE DE GESTIÓN AMBIENTAL