



Cynthia Mercedes Cruz Maza <ccruz@minam.gob.pe>

Re: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA
1 mensaje

Lizeth Melisa Rojas Lozano <lizeth.rojasl2022@gmail.com> 19 de diciembre de 2024, 16:53
Para: Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com>
Cc: ccruz@minam.gob.pe

El jue, 19 dic. 2024, 11:48 a. m., Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> escribió:

Google Forms

Gracias por rellenar **REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA**

Esto es lo que se recibió.

REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

*En este **REPORTE ANUAL** de la implementación del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA debe plasmar las tareas de las actividades realizadas desde el **03 de enero hasta el 31 de diciembre** del presente año.*

Se ha registrado tu correo (lizeth.rojasl2022@gmail.com) al enviar este formulario.

Sin título

I. DATOS DE LA MUNICIPALIDAD

1.1 Tipo de municipalidad *

Provincial

▼

1.2 Región

*

Ubicar por orden alfabético

ANCASH

1.3 Provincia *

Ubicar por orden alfabético

MARISCAL LUZURIAGA

1.4 Distrito *

Ubicar por orden alfabético

PISCOBAMBA

1.5 Municipalidad *

Ubicar por orden alfabético

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL LUZURIAGA

II. DATOS DEL GESTOR AMBIENTAL MUNICIPAL A CARGO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Colocar correctamente los datos

2.1 Nombre(s) y apellidos *

LIZETH MELISA ROJAS LOZANO

2.2 Unidad de organización a la que pertenece *

UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL

2.3 Cargo *

JEFA DE LA UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL

2.4 Número de documento nacional de identidad (DNI) *

71121123

2.5 Número de celular *

927315448

2.6 Correo electrónico *

LIZETH.ROJASL2022@GMAIL.COM

III. DATOS DEL INSTRUMENTO

3.1 Número de la Ordenanza Municipal que aprueba el Programa Municipal EDUCCA *

Ej. XXX-20__-MDB/A

002-2024-MPML-P/A

3.2 Fecha de aprobación *

DD MM AAAA

15 / 03 / 2024

3.3 Norma que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Resolución de Gerencia Municipal ▼

3.4 Número de la normativa que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Ej. XXX-20__-MDB/A

0151-2024-MPML/G

3.5 Fecha de aprobación *

DD MM AAAA

02 / 09 / 2024

IV. REPORTE ANUAL DEL PLAN DE TRABAJO 2024 DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Considerando las actividades de su plan de trabajo a diciembre de 2024, reportar la siguiente información de acuerdo al siguiente detalle:

LÍNEA DE ACCIÓN 1: EDUCACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR

Actividad 1. Formación de promotores ambientales escolares (PAE)

Número de PAE acreditados (mujeres). *

0

Número de PAE acreditados (hombres). *

0
.....

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAE y/o docentes *

0
.....

Número de PAE capacitados (mujeres). *

0
.....

Número de PAE capacitados (hombres). *

0
.....

Número de docentes capacitados (mujeres). *

0
.....

Número de docentes capacitados (hombres). *

0
.....

Número de instituciones educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA *

0
.....

Número de proyectos ambientales implementados por los PAE y docentes *

0

Número de PAE reconocidos *

0

Número de docentes reconocidos *

0

Número de instituciones educativas reconocidas *

0

Dificultades presentadas:

0

Medidas correctivas:

0

LÍNEA DE ACCIÓN 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA

Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Número de espacios públicos que educan ambientalmente habilitados *

0

Número de actividades de promoción cultural-ambiental implementadas en los espacios públicos habilitados *

0

Número de personas que participan en las actividades de promoción cultural-ambiental realizadas en los espacios públicos habilitados *

0

Dificultades presentadas:

0

Medidas correctivas:

0

Actividad 2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Número de campañas informativas realizadas *

0

Número de personas que participan en campañas informativas *

0

Número de eventos realizados con temática ambiental *

0

Número de personas que participan en eventos *

0

Número de personas alcanzadas por publicación en redes sociales en estos meses *

0

Número de materiales comunicacionales audiovisuales generados *

0

Número de materiales comunicacionales gráficos generados *

0

Número de horas de difusión de temas ambientales en medios de comunicación local (excepto redes sociales) *

0

Dificultades presentadas:

0

Medidas correctivas:

0

Actividad 2.3 Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)

Número de PAJ acreditados (mujeres) *

03

Número de PAJ acreditados (hombres) *

08

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ *

02

Número de horas de capacitación que reciben los PAJ *

02

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en las que participan como PAJ *

1

Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ *

1

Número de PAJ reconocidos *

8

Dificultades presentadas:

NO TODOS LOS PROMOTORES AMBIENTALES JUVENILES ASISTIERON A LAS
CAPACITACIONES PRESENCIALES

Medidas correctivas:

BRINDAR MAS INCENTIVO PARA QUE SE MOTIVEN Y ASI PUEDEN ASISTIR MAS
PROMOTORES AMBIENTALES JUVENILES

Actividad 2.4 Formación de promotores ambientales comunitarios (PAC)

Número de PAC acreditados (mujeres) *

0

Número de PAC acreditados (hombres) *

0

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAC *

0

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en la
que participan los PAC *

0

Número de proyectos ambientales implementados por los PAC *

0

Número de PAC reconocidos *

0

Dificultades presentadas:

0

Medidas correctivas:

0

V. ENFOQUE INTERCULTURAL

Reconocer la diversidad local y promover la inclusión de las diferentes culturas que participan en el Programa Municipal EDUCCA

¿Participan comunidades nativas? *

- ☐ Sí
- ☒ No

Si la respuesta anterior fue "**Sí**", escribir de manera clara el nombre de la comunidad nativa o nombres de las comunidades nativas:

¿Participan comunidades campesinas?

- ☐ Sí
- ☒ No

Si la respuesta anterior fue "**Sí**", escribir de manera clara el nombre de la comunidad campesina o nombres de las comunidades campesinas:

VI. TEMÁTICAS ABORDADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Temáticas *

En caso de marcar "otra" indique las temáticas abordadas

- ☒ Segregación en la fuente de residuos sólidos aprovechables
- ☒ Segregación en la fuente de residuos sólidos orgánicos
- ☒ Reducción del uso de plásticos de un solo uso y envases descartables
- ☐ Ampliación de áreas verdes con especies locales
- ☐ Movilidad sostenible (transporte alternativo/transporte masivo)
- ☐ Combustibles menos contaminantes
- ☐ Manejo de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE)
- ☐ Convenio de Minamata sobre mercurio
- ☐ Incendios forestales
- ☐ Cultura tributaria (pago de arbitrios por limpieza pública)
- ☐ Conservación y recuperación de la diversidad biológica
- ☐ Otro:

VII. CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS

Campañas

En caso de marcas "otra" indique la campaña realizada

*

- ☐ Menos plástico más vida
- ☐ Recicla Ya (aprobado con Resolución Ministerial N° 347-2023-MINAM)
- ☐ Perú Limpio Chuya Chuya Perú (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)

- ☐ Gran Cruzada Verde (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)
- ☐ Movilidad Sostenible
- ☐ Salva Playas
- ☒ Otro: LIMPIEZA DE LA PLAZA DE ARMAS

VIII. PRESUPUESTO

Presupuesto programado *

2400

Presupuesto ejecutado *

2400

IX. EVIDENCIAS

Colocar un solo archivo de evidencias en formato PDF. El tamaño máximo del archivo es de 100 MB

Evidencias *


El archivo de evidencias, debe estar rotulado de la siguiente manera: **RA MD o MP XXXX - 2024 (Región)**

Ejemplo:

RA MD Corrales - 2024 (Tumbes)

RA MP Rioja - 2024 (San Martín)

Archivos enviados

 RA MP Mariscal luzuriaga -2024 (Ancash) - Lizeth Melisa Rojas Lozano.pdf

X. CONSENTIMIENTO INFORMADO Y DECLARACIÓN JURADA

10.1 Consentimiento informado *

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 29733, autorizo al MINAM (por sí mismo o por terceros) a la utilización y/o tratamiento de mis datos personales (que podrían contener datos sensibles)

proporcionados para recibir información vinculada a iniciativas de la institución, tales como comunicados, invitaciones a eventos, materiales e información de esta Entidad, entre otros. Asimismo, autorizo al MINAM a compartir y/o usar y/o almacenar y/o transferir dicha información a terceras personas, con el objetivo de realizar las actividades mencionadas. Finalmente, declaro conocer que podré ejercer mis derechos de información, acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales en cualquier momento, a través de las mesas de partes de las oficinas del MINAM.



Acepto



No acepto

10.2 Declaración *



Declaro pertenecer a la municipalidad consignada en el presente formulario y contar con las facultades para brindar información sobre el reporte anual de las actividades del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA al 31 de diciembre

¡GRACIAS POR ENVIAR SU REPORTE ANUAL, PERIODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA!

Crea tu propio formulario de Google

Does this form look suspicious? Informe



Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA-MARISCAL LUZURIAGA

EVIDENCIAS

Reporte Anual, periodo 2024, del
Programa Municipal EDUCCA



Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicosque educan ambientalmente

2 espacios públicos que educan ambientalmente habilitados



Línea de acción 2: Educación Ambiental Comunitaria
Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Nombre de la municipalidad: Municipalidad Provincial de Mariscal Luzuriaga
Distrito: Piscobamba Provincia: Mariscal Luzuriaga Departamento: Ancash
Persona responsable: Lizeth Melisa Rojas Lozano
Cargo: Jefa de la Unidad de Gestión Ambiental
Teléfono de contacto: 927315448 Correo electrónico: lizeth.rojas12022@gmail.com

1. Datos			
N°	Nombre del espacio (Ej. Biohuerto La Alborada, Rincón ambiental)	Dirección	Tipo (Ej. Mercado, parque, plaza, vivero - ver tipología)*
01	Plaza de Armas	Plaza de Armas	Plaza
2. Implementación (colocar 1 foto representativa en cada ítem)			
Antes de la implementación		Después de la implementación	
3. Actividades desarrolladas dentro del espacio implementado (colocar 1 foto representativa en cada actividad)			
Actividad 1: <u>Implementación del pesebre en la plaza de Armas</u>			
Fecha: <u>12-12-2024</u>			

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MARISCAL LUZURIAGA
Ing. Lizeth M. Rojas Lozano
Jefa de la Unidad de Gestión Ambiental
E-127315448

Breve descripción (máximo 3 líneas):

- Se implementó el pesebre que representa la escena del nacimiento de Jesús, en el marco navideño, elaborado a base de ichu y madera.

Foto:



Número de participantes: 08

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MARISCAL LUZURIAGA
Ing. Carlos R. Rojas Lora
REG. AMBIENTAL C/P N° 303451
SEAL JUDICIAL ESTONIA 2015

ANEXOS

1.- Fotos adicionales



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MARICAL LUTURIAGA
[Signature]
Ing. Felipe Rojas Lozano
INCLAMARITAL CIP N° 302451
ASAC A. INDIC. GESTIÓN AMBIENTAL





2. Imagen de las listas de participación en las acciones de sensibilización

Asistencia de promotores/promotoras ambientales juveniles

Actividad: Rel de los PASNº de horas: 1.....lugar: Auditorio de la MPHFecha: 25-09-24

Nº	Nombres y apellidos	Nº de DNI	Institución	Firma
1	EFRAIN JAVIER PICON VERGARA	6015707	I.E.T.P. Piscobamba	
2	Oliver JULCA VILVERDE	74239557	I.E.T.P. Piscobamba	
3	Bethi compomanes Matos	71194684	I.E.T.P. Piscobamba	
4	YANNEZA VERÓNICA PRINCIPES SALUADOR	70888868	I.E.T.P. Piscobamba	
5	Josson La Torre Rondon	74221342	I.E.S.T.P. Piscobamba	
6	WILSON SANTIAGO QUIROZ	71416899	I.E.S.T.P. Piscobamba	



Asistencia de promotores/promotoras ambientales juveniles

Actividad: Muneco adewado de los Residuos Solidos No de horas: 2 Lugar: Auditorium de la MPH Fecha: 30-09-24

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MARISCAL SUCRE



No	Nombres y apellidos	Nº de DNI	Institución	Firma
1	ERAIN JAVIER PUCIN VERGARA	6015107	I.E.S.T.P. Piscobamba	<i>[Signature]</i>
2	Chever JULIO VALVERDE	7425955	I.E.S.T.P. piscobamba	<i>[Signature]</i>
3	Bethzi Campimonei Matos	71194684	I.E.S.T.P. piscobamba	<i>[Signature]</i>
4	VANESSA VERONICA PRINCIPE SALVADOR	70814764	I.E.S.T.P. piscobamba	<i>[Signature]</i>
5	Sasson La Torre Rondon	74221342	I.E.S.T.P. Piscobamba	<i>[Signature]</i>
6	Santiago Quiroz Wilson	71416899	I.E.S.T.P. piscobamba	<i>[Signature]</i>

3.- Enlace de publicaciones en redes sociales

<https://www.facebook.com/share/p/15ZpKrHaIC/>

Actividad 2.3.: Formación de promotores ambientales juveniles(PAJ)

03 PAJ acreditados (mujeres)

08 PAJ acreditados (varones)



Línea de acción 2: Educación Ambiental Comunitaria
Actividad 2.3: Formación de Promotores Ambientales Juveniles

Municipalidad Provincial de Mariscal Luzuriaga
Acreditación de los Promotores Ambientales Juveniles – PAJ

Lizeth Melisa Rojas Lozano de la unidad de Gestión Ambiental a cargo del Programa Municipal EDUCCA de la Municipalidad Provincial de Mariscal Luzuriaga, acredita como Promotores Ambientales Juveniles de la Municipalidad Provincial de Mariscal Luzuriaga a los siguientes jóvenes:

Nº	Nombres y apellidos	Sexo*	Procedencia	Edad	Correo electrónico	Número de celular
01	Jasson La Torre Rondan	M	Socasbamba	20	jassonlatorre40	943957642
02	Yenel Soto Collazos	M	Vilcabamba	34	sotocollazos@gmail	925084079
03	Clever Julca VALVERDE	M	Colcabamba	20	cleverjulcavalverde@gmail	946705361
04	Cristian Rudy Benifacio Pantoja	M	Vilcabamba	25	cristianbenifacio16@gmail	956665213
05	Wilson Santiago Quiroz	M	Cochabamba	20	santiagoQuirozWilson@gmail	953207107
06	Effrain Javier Pico Versata	M	Vilcabamba	18	epicoPicoVersata@gmail	927620551
07	MACAYO ABARCA NEFTALI	M	AMAPATPA	24	neftalimacayo2@gmail.com	927955740
08	PRINCIPE SALVADOR VANNEZA	F	HURIPATA	20	PrinPESalvadorVannesa@gmail.com	989931252
09	Ashcalla Ortega Kerly	F	Piscobamba	17	ashcallakerly@gmail.com	910642507
10	Campomayor Matos Bethzi	F	Pomabamba	19	bethzicampomayor96	966262187
11	Lubel Julca de la Cruz	M	Salapampa	19	lubeljulca@gmail.com	918039856

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MARISCAL LUZURIAGA
Ing. Lizeth M. Rojas Lozano
Unidad de Gestión Ambiental
E-MAIL: lizeth.rogas@mariscal-luzuriaga.gob.pe



1 evento de capacitación (charlas y/o talleres) dirigido a los PAJ

Taller 1: Rol de los PAJ

Día: 25 de septiembre de 2024

Lugar: Auditorium de la Municipalidad Provincial de Mariscal Luzuriaga



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MARISCAL LUZURIAGA

Ing. Luzeth M. Rojas Lozano
ING AMBIENTAL CIP N° 303451
JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL



1 evento de capacitación (charlas y/o talleres) dirigido a los PAJ

Taller 2: Manejo adecuado de los residuos solidos

Día: 30 de septiembre de 2024

Lugar: Glorieta de la Plaza de Armas



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MARISCAL LUZURIAGA

Ing. Lizbeth M. Rojas Lozano
ING. AMBIENTAL CIP N° 303451
JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL



1 actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en las que participan como PAJ

Actividad 1: Limpieza de la plaza de armas del distrito de Piscobamba.

Día: 04 de diciembre 2024





ambientales implementados por los PAJ

A photograph of an office decorated for Christmas. A large window is decorated with a green, star-shaped light display and a garland of yellow stars and blue pinecones. The desk in the foreground has a computer monitor, papers, and a mug. The walls are covered with various documents and a small Christmas tree is visible on the desk.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MARISCAL LUZURIAGA

[Firma]

Ing. JESÚS A. ROYAS LOZANHO
ING AMBIENTAL CIP N° 303451
JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL



