



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAS LOMAS

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° 060-2025-MDLL/GM

Las Lomas, 31 de marzo de 2025

EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAS LOMAS.

VISTO:

El Informe N°085-2025-MDLL-GSPYMA de 03.03.2025, emitido por la Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente; Informe N°498-2025-MDLL-OPYP/JFTF de 26.03.2025, emitido por la Oficina de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y el Informe Legal N°109-2025-MDLL/OAJ de 31.03.2025, emitido por la Oficina de Asesoría Jurídica; **SOBRE APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL (EDUCCA) PARA EL AÑO FISCAL 2025, y;**

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por las Leyes de Reforma Constitucional N° 27680, 28607 y 30305, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades [en adelante LOM], las Municipalidades Provinciales y Distritales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, siendo que esta autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, el artículo VIII del Título Preliminar de la citada Ley Orgánica, estipula que los gobiernos locales están sujetos a las leyes y disposiciones que, de manera general y de conformidad con la Constitución Política del Perú, regulan las actividades y funcionamiento del Sector Público; así como a las normas técnicas referidas a los servicios y bienes públicos, y a los sistemas administrativos del Estado que por su naturaleza son de observancia y cumplimiento obligatorio.

Que, el artículo III del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-PCM [en adelante TUO de la LPAG] establece que, "La presente Ley tiene por finalidad establecer el régimen jurídico aplicable para que la actuación de la Administración Pública sirva a la protección del interés general, garantizando los derechos e intereses de los administrados y con sujeción al ordenamiento constitucional y jurídico en general", y el numeral 1.1. del artículo IV del Título Preliminar del mismo cuerpo legal describe el Principio de legalidad estableciendo que "Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas".

Que, mediante Informe N°085-2025-MDLL-GSPYMA de 03.03.2025, la Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente informa que Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (Programa Municipal EDUCCA) es un instrumento de planificación y gestión de los gobiernos locales para la implementación de la Política Nacional del Ambiente y la Política Nacional de Educación Ambiental, el cual tiene como objetivo elevar el nivel de cultura ambiental de la ciudadanía y promover la participación de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos a favor del ambiente, siendo que mediante ORDENANZA MUNICIPAL 0004-2023-MDLL-CM, se aprobó la Implementación del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) en el Distrito de Las Lomas el mismo que se han aprobado, implementado, ejecutado y reportado los Planes de Trabajo 2023 y 2024;



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAS LOMAS

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° 060-2025-MDLL/GM

Que, del informe precedente también se informe que a fin de continuar con el fortalecimiento y el conocimiento ambiental de la población generando actitudes y nuevos valores de comportamiento, colaboración, compromiso y participación para contribuir en la mejora ambiental del distrito, ha elaborado el Plan de Trabajo para el año fiscal 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (Programa Municipal EDUCCA), habiendo realizado una evaluación de los resultados del Plan de Trabajo 2024 y, hecho ajustes y mejoras en el Plan de Trabajo 2025, por lo que de acuerdo a lo establecido en el numeral 2.2.2 del Instructivo para Elaborar e Implementar el Programa Municipal EDUCCA aprobado con R.M. 003-2023-MINAM, solicita la certificación presupuestaria y la aprobación mediante acto resolutivo del acotado Plan de Trabajo;

Que, con Informe N°498-2025-MDLL-OPYP/JFTF de 26.03.2025, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto remite Disponibilidad Presupuestal para la atención de lo solicitado, el mismo que será financiado de la siguiente manera: Monto: S/ 20,000.00 (Veinte Mil con 00/100 soles), asimismo, informa que la emisión de la presente Disponibilidad Presupuestal solo garantiza la existencia del crédito presupuestario y no convalida ni representa autorización para ejecutar gastos (compromiso, devengado y giro). Además, recomienda, que se solicite la emisión de la certificación de crédito presupuestario según lo dispuesto por el Gerente de Administración y Finanzas o quien haga sus veces del Pliego;

Que, el artículo 6° de la Ley Orgánica de Municipalidades-Ley N°27972 [En adelante LOM], señala que la alcaldía es el órgano ejecutivo del gobierno local. El alcalde es el representante legal de la municipalidad y su máxima autoridad administrativa, en la citada Ley, en el artículo 8°, señala que la administración municipal está por los funcionarios y servidores públicos, empleados y obreros, que prestan servicios para la municipalidad. Corresponde a cada municipalidad organizar la administración de acuerdo con sus necesidades y presupuesto;

Que, el inciso 6 del artículo 20° de la LOM, señala que son atribuciones del alcalde dictar asimismo integrada decretos y resoluciones de alcaldía, con sujeción a las leyes y ordenanzas, asimismo el artículo 26° de la acotada Ley, establece que la administración municipal adopta una estructura gerencial sustentándose en principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control concurrente y posterior. Se rige por los principios de legalidad, economía, transparencia, simplicidad, eficacia, eficiencia, participación y seguridad ciudadana y por los contenidos en la Ley N°27444;

Que, el inciso 2 de artículo 82° de la LOM, establece que las municipalidades, en materia de educación, ciencia, tecnología, innovación tecnológica, cultura, deportes y recreación, tienen como competencias y funciones específicas compartidas con el gobierno nacional y el gobierno regional, entre otras, el de diseñar, ejecutar y evaluar el proyecto educativo de su jurisdicción, en coordinación con la Dirección Regional de Educación y las Unidades de Gestión Educativas, según corresponda, contribuyendo en la política educativa regional y nacional con un enfoque y acción intersectorial;

Que, el artículo 1° de la Ley N°30754-Ley Marco Sobre Cambio Climático, establece que la Ley Marco sobre Cambio Climático tiene por objeto establecer los principios, enfoques y disposiciones generales para coordinar, articular, diseñar, ejecutar, reportar, monitorear, evaluar y difundir las políticas públicas para la gestión integral, participativa y transparente de las medidas de adaptación y mitigación al cambio climático, a fin de reducir la vulnerabilidad del país al cambio climático, aprovechar las oportunidades del crecimiento bajo en carbono y cumplir con los compromisos internacionales asumidos por el Estado ante la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático, con enfoque Intergeneracional;



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAS LOMAS

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° 060-2025-MDLL/GM

Que, el artículo 6° del Decreto Supremo N°023-2021-MINAM, que aprueba la Política Nacional del Ambiente al 2030, consigna que la implementación y ejecución de la Política Nacional del Ambiente al 2030 se financia con cargo al Presupuesto Institucional autorizado de los pliegos correspondientes, conforme a las leyes anuales de presupuesto del Sector Público, para los fines establecidos en la misma, sin demandar recursos adicionales al Tesoro Público;

Que, el artículo 1° de la Ordenanza Municipal N°004-2023-MDLL-CM, de 20 de marzo de 2023. Aprueba el Programa Municipal de Educación, Cultura y ciudadanía Ambiental-EDUCCA de la Municipalidad Distrital de Las Lomas;

Que, mediante Resolución Ministerial N°003-2023-MINAM, se aprueba el Instructivo para elaborar e implementar el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (Programa Municipal EDUCCA), y de conformidad con el literal 2.2. Etapa 2: Implementación del Programa Municipal EDUCCA, en su numeral 2.2.1, señala: Con el Programa Municipal EDUCICA aprobado, las municipalidades deberán elaborar un Plan de trabajo, el cual será anual y aprobado a través de Resolución de Alcaldía o Resolución de Gerencia Municipal (...);

Que, mediante Informe Legal N°109-2025-MDLL/OAJ de 31.03.2025, el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica Opina: "4.1. Resulta PROCEDENTE aprobar el Plan de Trabajo del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) para el año fiscal 2025, conforme lo adjuntado por la Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente, 4.2. SE TENGA en cuenta la recomendación efectuada por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, respecto de la tramitación de la certificación presupuestaria y 4.3 Se RECOMIENDA a la Gerencia Municipal, emitir el acto resolutorio aprobatorio conforme a las facultades delegadas mediante la resolución de Alcaldía N° 0448-2023-MDLL/A de 29 de noviembre de 2023 (artículo 1° contrataciones - literal f);

Que, en virtud de los informes técnicos e informe legal que anteceden y en aplicación del principio de legalidad, Licitud, Confianza y Buena Fe que rige toda la administración pública, establecidos en el artículo IV del Título Preliminar del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General;

Que, estando a lo expuesto por el artículo 27° de la LOM; artículo primero de la Resolución de Alcaldía N° 188-2024-MDLL/A de 07.08.2024 por los cuales el Titular de la Entidad designa al suscrito como Gerente Municipal; en uso de las facultades administrativas y resolutorias delegadas y ampliadas, por el despacho de Alcaldía mediante Resolución de Alcaldía N°028-2023-MDLL/A de 17.01.2023 y Resolución de Alcaldía N°0448-2023-MDLL/A de 29.11.2023, de conformidad con los numerales 11 y 19 del artículo 22° del reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad Distrital de Las Lomas aprobado mediante Ordenanza Municipal N° 005-2024-MDLL/CM de 16 de julio de 2024; esta Gerencia Municipal

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR el Plan de Trabajo del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) para el año fiscal 2025, conforme lo adjuntado por la Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente.

ARTÍCULO SEGUNDO. – la presente Resolución será afectada según disponibilidad Presupuestal, por el monto de S/20,000.00 (Veinte Mil con 00/100 Soles) alcanzada por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAS LOMAS

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° 060-2025-MDLL/GM

ARTÍCULO TERCERO. – ENCARGAR el cumplimiento de la presente resolución a la Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente.

ARTÍCULO CUARTO. - DISPONER se dé cuenta al despacho de Alcaldía, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente y demás áreas de la Entidad para los fines pertinentes.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE LAS LOMAS
Econ. Teobaldo N. Flores Dextre
Gerente Municipal



Adjunto 23 folios (actuados)



PROGRAMA MUNICIPAL
EDUCCA
EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAS LOMAS

**Programa Municipal de
Educación,
Cultura y Ciudadanía
Ambiental de la Municipalidad
Distrital de Las Lomas**

PLAN DE TRABAJO 2025





1. INTRODUCCIÓN

La Municipalidad Distrital de Las Lomas, mediante la Ordenanza Municipal N° 004-2023-MDLL-CM de fecha 20 de marzo del 2023 aprueba el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental, para el cumplimiento de las líneas de acción señaladas, se realizarán diversas actividades que contribuyan a cumplir los objetivos establecidos en la Política Nacional del Ambiente al 2030 y la Política Nacional de Educación Ambiental.

Bajo este enfoque, la Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente, presenta el Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental, como herramienta de gestión indispensable para la ejecución de las actividades de educación, cultura y ciudadanía ambiental.

Durante el periodo de ejecución, la Municipalidad Distrital de Las Lomas, trabajará dos líneas de acción y cinco actividades:



La **Educación ambiental escolar**, orienta la construcción de culturas y modos de vida sostenibles en el ámbito formal, a través de la formación de Promotores Ambientales Escolares.

La **Educación ambiental comunitaria**, promueve valores ambientales para mejorar la calidad de vida de las personas, a través del diseño e Implementación de espacios públicos que educan ambientalmente; despliega estrategias de comunicación, a través del diseño e Implementación de campañas informativas y eventos; estimula y facilita la intervención activa y responsable de la ciudadana a través de la Formación de Promotores Ambientales Juveniles y la Formación de Promotores Ambientales Comunitarios.





2. PROGRAMACIÓN

PLAN DE TRABAJO 2025						
PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA - LAS LOMAS						
Actividad	Tareas	Indicador	Meta	Recursos	Fecha (mes)	Responsable
Línea de acción 1: Educación Ambiental Escolar						
1.1 Actividad Formación de promotores ambientales escolares	Tarea 1: Reunión con los directores y docentes de las I.E. para la presentación del Plan de Trabajo	<ul style="list-style-type: none">Número de instituciones educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA	<ul style="list-style-type: none">06 instituciones educativas75 PAE acreditados75 PAE capacitados6 docentes capacitados5 talleres de capacitación3 proyectos ambientales en total75 PAEs reconocidos06 docentes reconocidos	<ul style="list-style-type: none">Movilidad PersonalProfesionalActa de acuerdoCámara fotográfica	Febrero	Gerencia de Servicios Comunes y Medio Ambiente
	Tarea 2: Identificación y acreditación de los PAE	<ul style="list-style-type: none">Número de PAE acreditadosNúmero de PAE capacitadosNúmero de docentes capacitadosNúmero de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a		<ul style="list-style-type: none">Personal profesionalFormato de AcreditaciónMovilidadCámara fotográfica	Marzo	Sub gerencia de Limpieza Pública
	Tarea 3: Juramentación de los PAE			<ul style="list-style-type: none">Personal profesionalChalecosGorrasMovilidadCámara fotográfica	Marzo	Imagen Institucional
						S/ 2,000.00





<div>Tarea 4: Talleres: 1. Rol de los promotores Ambientales Escolares 2. Cambio climático 3. Residuos sólidos (Segregación en la fuente) 4. Áreas verdes y especies locales 5. Uso racional del Agua y la Importancia de los ríos</div>		<div>los PAE y/o docentes<ul style="list-style-type: none">Número de proyectos implementados por los PAE y docentesNúmero de PAEs reconocidosNúmero de docentes reconocidosNúmero de Instituciones reconocidas</div>	<div><ul style="list-style-type: none">03 instituciones reconocidas</div>	<div><ul style="list-style-type: none">Personal profesionalLaptopProyector multimediaDiapositivasMini AgendasMovilidadCámara fotográfica</div>	Marzo - Noviembre	<div>Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente</div>	S/0.00	
<div>Tarea 5: Proyectos Ambientales - Biohuertos</div>				<div><ul style="list-style-type: none">Personal profesionalMovilidadCámara fotográficaPlantonesAbonoCarteles</div>	Abril - Junio		<div>Sub gerencia de Limpieza Pública</div>	S/500.00
<div>Tarea 6: Reconocimiento a los PAEs, docentes e instituciones</div>				<div><ul style="list-style-type: none">Certificados impresosCámara fotográfica</div>	Diciembre			S/300.00
SUB TOTAL								S/2 800.00





Línea de acción 2: Educación Ambiental Comunitaria						
2.1. Diseño e Implementación de espacios públicos que educan ambientalmente	Tarea 1: Identificación y selección de espacios públicos	<ul style="list-style-type: none">Número de espacios públicos que educan ambientalmente habilitadosNúmero de actividades ambientales de Promoción cultural - ambiental implementadasNúmero de personas que participan en las	<ul style="list-style-type: none">02 espacios públicos que educan ambientalmente05 actividades ambientales de Promoción cultural entre Maratón ambiental, cine ambiental, Ecoshow y Reciclación1000 personas que participan en las actividades	<ul style="list-style-type: none">MovilidadCámara fotográficaLibreta apuntePersonal profesionalPersonal profesionalMovilidadCámara fotográficaHerramientas y materiales para la Implementación de espacios públicos.	Febrero	S/0.00
	Tarea 2: Implementación de espacios públicos: - Mejoramiento de Vivero. - Implementación de áreas verdes			Sub gerencia de Limpieza Pública Imagen Institucional	Febrero - Diciembre	S/ 0.00





	actividades implementadas	Tarea 3: Actividades de Promoción Ambiental Cultural: - Maratón Ambiental - Cine Ambiental -Ecoshow -Reciclaton - Campañas de Limpieza en el río	Maratón Ambiental: · Cinta de meta · Agua Mineral · Toldo · Premios · Medallas Cine Ambiental: · Bebidas · Popcorn · Proyector · Laptop · Sonido · Cámara · Película · Movilidad Ecoshow: · Animación · Refrigerios · Premios Reciclatón Kit de Premios	Enero - Noviembre	Gerencia de Servicios Comunes y Medio Ambiente Sub gerencia de Limpieza Pública Imagen Institucional	S/7,400.00
		Tarea 4: Visitas guiadas a los espacios públicos	· Movilidad · Cámara fotográfica · Agua Mineral	Octubre - Noviembre	S/0.00	
		Tarea 5: Mantenimiento de los espacios públicos implementados	· Personal profesional · Cámara fotográfica · Movilidad	Diciembre	S/ 0.00	
SUB TOTAL						S/7 400.00





2.2. Diseño e Implementación de campañas informativas y eventos	Tarea 1: Levantamiento de información (Grupos focales)	<ul style="list-style-type: none">• Número de material comunicacional audiovisual generado• Número de material comunicacional gráfico.• Número de personas alcanzadas por publicación en redes sociales al año.• Número de horas de difusión en temas ambientales en medios de comunicación local (excepto redes sociales)• Número de campañas informativas.• Número de personas que participan en las	<ul style="list-style-type: none">• 05 materiales comunicacionales audiovisuales generados• 08 materiales comunicacionales gráficos generados.• 500 personas alcanzadas por publicación en redes sociales/año.• 10 horas de difusión de temas ambientales en medios de comunicación local (excepto redes sociales)• 03 campañas informativas realizadas.• 500 personas que participan en campañas informativas• 06 eventos realizados con	<ul style="list-style-type: none">• Personal Profesional• Movilidad• Cámara fotográfica• Libreta de apuntes	Abril	S/0.00
	Tarea 2: Elaboración de piezas gráficas para campañas y eventos a distancia, facebook, radio local, emisoras, videos, spot's): • 22/03 Día mundial del Agua • 30/03 La Hora del Planeta • 22/04 Día de la Tierra • 17/05 Día mundial del Reciclaje • 05/06 Día Mundial del Medio Ambiente • 11/08 Día Internacional de la calidad del Aire -			<ul style="list-style-type: none">• Laptop• Internet• Cámara fotográfica	Enero - Diciembre	S/4,000.00







Tarea 4: Desarrollo de eventos Calendarios Ambientales: 22/03 Día mundial del Agua 30/03 La Hora del Planeta 22/04 Día de la Tierra 17/05 Día mundial del Reciclaje 05/06 Día Mundial del Medio Ambiente 05/12 Día mundial del Suelo		<ul style="list-style-type: none">. Banners informativos. Movilidad. Carteles informativos. Incentivos. Toldo. Materiales para eventos	Enero - Diciembre	Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente Sub gerencia de Limpieza Pública Imagen Institucional	S/1 000.00
SUB TOTAL					S/5 300.00





2.3. Formación de promotores ambientales juveniles	Tarea 1: Selección de Promotores Ambientales Juveniles - PAJ	<ul style="list-style-type: none">• Número de PAJ acreditados• Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ.• Número de horas de capacitación que reciben los PAJ• Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ• Número de actividades en las que participan como PAJ• 30 PAJ reconocidos	<ul style="list-style-type: none">• 30 PAJ acreditados• 04 eventos de capacitación dirigidos a los PAJ.• 04 horas de capacitación que reciben los PAJ• 03 proyectos ambientales implementados por los PAJ• 04 actividades en las que participan como PAJ• 30 PAJ reconocidos	Material para el empadronamiento: • Fichas • Lapiceros • Movilidad	Enero	Gerencia de Servicios Comunes y Medio Ambiente	S/ 0.00
	Tarea 2: Capacitaciones para los PAJ 1. Rol de los Promotores Ambientales Juveniles 2. Segregación de Residuos Sólidos 3. Calentamiento Global y Cambio Climático 4. Uso racional del Agua y la Importancia de los ríos.	<ul style="list-style-type: none">• Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ.• Número de horas de capacitación que reciben los PAJ• Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ• Número de actividades en las que participan como PAJ• 30 PAJ reconocidos	<ul style="list-style-type: none">• 30 PAJ acreditados• 04 eventos de capacitación dirigidos a los PAJ.• 04 horas de capacitación que reciben los PAJ• 03 proyectos ambientales implementados por los PAJ• 04 actividades en las que participan como PAJ• 30 PAJ reconocidos	Chalecos • Gorras • Movilidad • Refrigerio • Proyector • Laptop	Enero - Noviembre	Sub gerencia de Limpieza Pública Imagen Institucional	S/ 0.00





educativas) en las que participan como PAJ

- Número de PAJ reconocidos.

Tarea 3:
Proyectos Implementados por los PAJ:

1. Implementación de áreas verdes
2. Colocación de banners informativos
3. Reforestación

PROGRAMA MUNICIPAL
EDUCCA
EDUCACIÓN, CULTURA Y CIDADANÍA AMBIENTAL

1. Implementación de áreas verdes: • Plantones ornamentales y forestales • Herramientas para limpieza • Abono • Material reciclable • Cámara fotográfica • Movilidad	2. Colocación de banners: • Diseño e impresión de banner informativo • Movilidad • Cámara fotográfica	3. Reforestación: • Plantones ornamentales y forestales • Abono • Herramientas para reforestar • Cámara fotográfica • Agua mineral • Movilidad	Enero - Noviembre	Gerencia de Servicios Comunes y Medio Ambiente Sub gerencia de Limpieza Pública Imagen Institucional	S/ 1 500.00
--	--	--	-------------------	--	-------------





2.4. Formación de promotores ambientales comunitarios	Tarea 1: Selección de Promotores Ambientales Comunitarios - PAC	<ul style="list-style-type: none">• Número de PAC acreditados• Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAC• Número de horas de capacitación que reciben los PAC• Número de proyectos ambientales implementados PAC• Número de actividades (eventos y/o campañas informativas educativas) en las que participan como PAC• Número de PAC reconocidos	<ul style="list-style-type: none">• 15 PAC acreditados• 04 número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres)• 03 horas de capacitación que reciben los PAC• 03 proyectos ambientales implementados PAC• 04 actividades (eventos y/o campañas informativas educativas) en las que participan como PAC• 15 PAC reconocidos	Materiales para el empadronamiento: - Fichas - Lapiceros - Movilidad	Enero	Gerencia de Servicios Comunes y Medio Ambiente	S/ 0.00
	Tarea 2: Capacitaciones para los PAC 1. Rol de los Promotores Ambientales Comunitarios 2. Gestión Integral de Residuos Sólidos 3. Calentamiento Global y Cambio Climático 4. Uso racional del Agua y la Importancia de los ríos.	<ul style="list-style-type: none">• Número de proyectos ambientales implementados PAC• Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en las que participan como PAC• Número de PAC reconocidos	<ul style="list-style-type: none">• Chalecos• Gorros• Movilidad• Hojas informativas• Cámara Fotográfica	Enero - Diciembre	Sub gerencia de Limpieza Pública Imagen Institucional	S/ 300.00	
	Tarea 3: Proyectos Implementados por los PAC: 1. Colocación de banners informativos 2. Elaboración de	<ul style="list-style-type: none">• Número de PAC reconocidos	<ul style="list-style-type: none">• Chalecos• Agua mineral• Banner informativo• Materiales necesarios para la Elaboración de los proyectos	Enero - Diciembre	Gerencia de Servicios Comunes y Medio Ambiente Sub gerencia de	S/1 500.00	





un Biohuerto 3. Manualidades con reciclaje		Material necesarios para manualidades Movilidad	Imagen Institucional	Limpieza Pública Imagen Institucional
Tarea 4: Actividades (eventos y/o campañas informativas educativas) en las que participan como PAC: . La Hora del Planeta . Perú Limpio - Chuya Chuya - Las Lomas . Marcha sobre la Importancia recurso hídrico . Ecoshow		. Perú Limpio - Chuya Chuya - Las Lomas: - Chalecos - Aguas minerales . Recicla Ya: - Toldo - Cámara Fotográfica - Plantones ornamentales . Recicla Ya - Eco trueque: - Incentivos . Ecoshow: - Premiación - Refrigerio	Abril - Noviembre	Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente Sub gerencia de Limpieza Pública Imagen Institucional
Tarea 5: Reconocimiento a los Promotores Ambientales Comunitarios		. Certificados impresos . Cámara Fotográfica	Diciembre	S/200.00
SUB TOTAL				S/2 700.00
TOTAL				S/20 000.00



3. RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Línea de acción 1: Educación ambiental escolar

Concepto	Costo (\$/)
1.1 Formación de promotores ambientales escolares	S/2,800.00
SUB TOTAL	S/2,800.00

Línea de acción 2: Educación ambiental comunitaria

Concepto	Costo (\$/)
2.1 Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente	S/7,400.00
2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos	S/5,300.00
2.3 Formación de promotores ambientales juveniles	S/1,800.00
2.4 Formación de promotores ambientales comunitarios	S/2,700.00
SUB TOTAL	S/17,200.00

Concepto	Costo (\$/)
Línea de acción 1: Educación ambiental escolar	S/2,800.00
Línea de acción 2: Educación ambiental comunitaria	S/17,200.00
TOTAL	S/20,000.00

