



# Municipalidad Distrital de Independencia

## Huaraz - Ancash



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 27-2025-MDI/GM

Independencia, 12 de febrero del 2025



CODIGO TRAMITE

**229243-5**

<http://sgd3mdi.munidi.pe/rep.php?f=545626&p=78003>



**Visto:** El Informe Técnico N° 007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG de fecha 21 de enero del 2025; Informe N° 0023-2025-MDI/GSMYGA/G de fecha 27 de enero del 2025, Informe N° 00271-2025-MDI/OGPP/OP de fecha 03 de febrero del 2025, Informe N° 0113-2025-MDI/OGPP/J de fecha 04 de febrero del 2025 y el Informe Legal N° 89-2025-MDI-OGAJ/G de fecha 10 de febrero del 2025, sobre la aprobación del Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia;

#### CONSIDERANDO:

Que, según el Art. 194 de la Constitución Política del Perú, en concordancia con el Art. II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972, las Municipalidades Provinciales y Distritales son los Órganos de Gobierno Local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, dentro de su jurisdicción y con los límites que señala la Ley;

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 006-2023-MDI de fecha 15 de marzo del 2023, se aprueba el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental, para el cumplimiento de las líneas de acción señaladas en el Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia, donde se realizarán diversas actividades que contribuyan a cumplir las metas establecidas en la política nacional del ambiente al 2030 y el objetivo prioritario N° 9 mejorar el comportamiento ambiental de la ciudadanía;

Que, mediante Informe Técnico N° 007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG de fecha 21 de enero del 2025, la Sub Gerente de Servicios Públicos y Gestión Ambiental solicita a la Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental la aprobación del Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia, el mismo que tiene un presupuesto S/35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/100 soles), mediante resolución de Gerencia Municipal, con el cual se garantizaría el cumplimiento de las actividades descritas en el presente plan. Asimismo, menciona que, el



# Municipalidad Distrital de Independencia

## Huaraz - Ancash



Plan de trabajo del Programa EDUCCA, es reportado dentro del Indicador Porcentaje de Residuos Sólidos Municipales dispuestos adecuadamente en una infraestructura de disposición final o celda transitoria del Compromiso 3, estando en evaluación su seguimiento y emisión de su resolución que tiene como fecha límite 28 de marzo del 2025;

Que, mediante Informe N° 0023-2025-MDI/GSMYGA/G de fecha 27 de enero del 2025, el Gerente de Servicios Municipales y Gestión Ambiental solicita a la Gerencia Municipal la aprobación del Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia, el mismo que tiene un presupuesto S/35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/100 soles), mediante acto resolutivo, para garantizar el cumplimiento de las metas establecidas dentro del indicador 3.1, el cual corresponde el Tramo III del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal, cuyo plazo máximo es hasta el 28 de marzo del presente año, como se sustenta en el Informe Técnico N° 007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG de fecha 21 de enero del 2025;

Que, mediante Informe N° 00271-2025-MDI/OGPP/OP de fecha 03 de febrero del 2025, el Jefe de la Oficina de Presupuesto informa al Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto que luego de haber revisado el marco presupuestal, se otorga la disponibilidad presupuestal por el importe total de S/35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/100 soles) para la atención del Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia. Asimismo, recomienda seguir su trámite administrativo correspondiente para la aprobación mediante acto resolutivo;

Que, mediante Informe N° 0113-2025-MDI/OGPP/J de fecha 04 de febrero del 2025, el Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto informa a la Gerencia Municipal que mediante el Informe N° 00271-2025-MDI/OGPP/OP de fecha 03 de febrero del 2025 la Oficina de Presupuesto manifiesta sobre la disponibilidad presupuestal del Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia por el importe total de S/35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/100 soles). Asimismo, se recomienda seguir con los trámites administrativos correspondiente para la aprobación mediante el acto resolutivo;

Que, el Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia tiene como finalidad contar con una herramienta de gestión indispensable para la ejecución de las actividades de educación, cultura y ciudadanía ambiental;





# Municipalidad Distrital de Independencia

## Huaraz - Ancash



Que, mediante Informe Legal N° 89-2025-MDI-OGAJ/ fecha 10 de febrero del 2025, la Oficina General de Asesoría Jurídica es de la opinión: Que, es procedente Aprobar el Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia, con un presupuesto de S/35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/100 soles);

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 097-2023-MDI, de fecha 13 de abril del 2023, en su artículo 3°, numeral 3.2.2, literal a) faculta al Gerente Municipal "Aprobar planes de trabajo, planes operativos, planes de acción y planes de actividades propuestas por las gerencias. Que no sean metas pertenecientes al Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal, previo informe de aprobación de las Gerencias Responsables";

De conformidad con los informes técnicos que preceden y de acuerdo a los considerandos expuestos, con la visación de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, Oficina General de Administración y Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental;

### **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR** el Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Independencia, con un presupuesto de S/35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/100 soles), en mérito a las consideraciones precedentemente expuestas.

**ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER** que la ejecución y rendición de los gastos efectuados en las actividades referidas en el citado documento, serán de responsabilidad de la Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental, así como de la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental de esta entidad.

**ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER** que la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental, bajo responsabilidad cumpla estrictamente con los objetivos, metas, actividades y cronogramas establecidos en el plan de trabajo materia de análisis, debiendo emitir un informe sobre las acciones efectuadas.

**ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFICAR** el contenido de la resolución emitida, a las partes que corresponden, con las formalidades establecidas en la Ley.



# Municipalidad Distrital de Independencia

## Huaraz - Ancash



### ARTÍCULO QUINTO. - DISPONER a la Oficina

Tecnología de Información, la publicación de la presente resolución en el portal web de la Entidad.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA  
Econ. Luis Roberto Vergara Gabriel  
GERENTE MUNICIPAL







**INDEPENDENCIA**  
POR UN NUEVO DISTRITO

MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE  
INDEPENDENCIA

Gerencia de Asesoría  
Jurídica

*Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana*

**INFORME LEGAL N° 89 2025 – MDI-GAJ/.**



A : ECON. LUIS ROBERTO VERGARA GABRIEL  
Gerente Municipal  
DE : Abog. LOURDES ISABEL VILLAFRANCA MOSQUERA  
Gerente de Asesoría Jurídica  
ASUNTO : PLAN DE TRABAJO DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION, CULTURA  
Y CIUDADANIA AMBIENTAL (EDUCCA)  
REF. : INFORME N° 011-2025-MDI/GPYP  
FECHA : Independencia, 07 de enero del 2025



Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez manifestarle lo siguiente:

**I. ANTECEDENTES:**

- 1.1 INFORME N° 007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG de fecha 27 de enero del 2025
- 1.2 INFORME N° 271-2025-MDI/OGPP/OP. de fecha 03 de febrero del 2025.
- 1.3 INFORME N° 0113-2025.MDI/OGPP/J, de fecha 04 de enero del 2025.
- 1.4 PROVEIDO S/N-GM de fecha 07 de febrero de 2025

**2 ANÁLISIS:**

- 2.1 La Constitución Política del Perú, en su artículo 194° señala que las Municipalidades provinciales y distritales son órganos de Gobierno Local, con personería Jurídica de derecho público y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, en concordancia con lo dispuesto en el Título Preliminar artículo II de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades. La autonomía en las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.
- 2.2 Asimismo, el artículo 8° de la Ley General del Ambiente establece que las políticas y normas ambientales de carácter nacional, sectorial, regional y local se diseñan y aplican de conformidad con lo previsto en la Política Nacional del Ambiente y deben guardar concordancia entre sí.
- 2.3 Que, mediante Decreto Supremo N° 017-2012-ED se aprueba la Política Nacional de Educación Ambiental, como instrumento de obligatorio cumplimiento para orientar las actividades públicas y privadas sobre promoción de la cultura y la ciudadanía ambiental en el marco del proceso estratégico de desarrollo del país;
- 2.4 Que, la Política Nacional del Ambiente al 2030 aprobada por Decreto Supremo N° 023-2021- MINAM prevé como Objetivo Prioritario N° 9 mejorar el comportamiento ambiental de la ciudadanía, disponiendo en su servicio OP9.S1, que el Ministerio del Ambiente deberá fortalecer las capacidades institucionales a los gobiernos subnacionales, para la incorporación del enfoque ambiental en la educación comunitaria; estableciendo como indicador de cobertura el porcentaje de gobiernos locales que reportan la implementación de su Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (Programa Municipal EDUCCA), a su vez, en los lineamientos: 1. Garantizar la integración del enfoque ambiental en la educación formal y comunitaria, y 2. Mejorar la sostenibilidad de la acción ciudadana en materia ambiental, de la Política Nacional del Ambiente al 2030, permiten alcanzar el Objetivo Prioritario 9. Mejorar el comportamiento ambiental de la ciudadanía;
- 2.5 Que, mediante INFORME N° 007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG de fecha 27 de enero del 2025, la Sub Gerente de servicios públicos y Gestión ambiental, solicita Aprobar del



"Plan de trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA)" mediante Resolución de Gerencia Municipal"

- 2.6 Que, mediante Informe N° 0023-2025-MDI/GSMYGA/G de fecha 28 de enero de 2025, la Gerente de Servicios Municipales y Gestión Ambiental, solicita aprobar el "Plan de trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA)" mediante Resolución de Gerencia Municipal"
- 2.7 Que, mediante INFORME N° 271-2025-MDI/OGPP/OP. de fecha 03 de febrero del 2025, el jefe de la oficina de Presupuesto OTORGA LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL por el importe total de S/ 35,000.00 soles, para la atención del Plan anual de Trabajo 2025 del programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA).
- 2.8 Que, mediante INFORME N° 0113-2025.MDI/OGPP/J, de fecha 04 de enero del 2025, el jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, remite la disponibilidad presupuestal otorgada por el jefe de la Oficina de Presupuesto; asimismo, recomienda seguir con los tramites administrativos correspondientes para la aprobación mediante acto Resolutivo.
- 2.9 En revisión del plan de trabajo denominado "Plan de trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA)" mediante Resolución de Gerencia Municipal", tiene como finalidad contar con una herramienta de gestión indispensable para la ejecución de las actividades de educación, cultura y ciudadanía ambiental.
- 2.10 Asimismo, esta orientada a las instituciones educativas, docentes y estudiantes de todos los niveles educativos, convirtiéndolos en actores claves del programa y brindándoles el soporte necesario para la formación de grupos de trabajo, brigadas ambientales y el desarrollo de proyectos ambientales escolares.
- 2.11 Que, verificado la Ordenanza Municipal N° 006-2023-MDI, que resuelve:  
(...)  
**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR** al área encargada del Programa Municipal EDUCCA, la implementación de la presente Ordenanza por parte de todas las instancias y dependencias de la municipalidad, para lo cual **aprobará Planes de Trabajo Anuales** como instrumentos de priorización, contextualización y formalización de las actividades y tareas, el presupuesto y/o capacidades asignadas, el cronograma y las responsabilidades necesarias y posibles, para asegurar cada año, la implementación gradual del Programa Municipal EDUCCA.
- 2.12 Como es claro, mediante dicha ordenanza autoriza la aprobación de los planes de trabajo de manera anual, y Atendiendo a los antecedentes documentales emitidos por los entes administrativos responsables, los cuales sustentan el plan de trabajo denominado "Plan de trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA)" mediante Resolución de Gerencia Municipal" deviene en procedente su aprobación.

### III. OPINIÓN LEGAL:

Por las consideraciones antes expuestas, y teniendo en cuenta el marco legal señalado, esta Gerencia de Asesoría Jurídica es de la **OPINIÓN:**

**3.1.- PROCEDENTE APROBAR EL "PLAN DE TRABAJO 2025 DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL (EDUCCA)" MEDIANTE RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL" POR EL MONTO TOTAL DE S/ 35,000.00 SOLES.**

**3.2.- PRECISAR,** que los profesionales que han intervenido en la revisión y análisis de los informes del presente expediente administrativo, son responsables del contenido que sustenten su solicitud de aprobación.

Es todo cuanto informo a Ud. para los fines pertinentes que el caso amerite.

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA



Abog. Lourdes Vilalanza Mosquera  
JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURÍDICA





**INDEPENDENCIA**

• POR UN NUEVO DISTRITO

Municipalidad  
Distrital de  
Independencia

Oficina General  
de Planeamiento  
y Presupuesto

23

"Año De La Recuperación y Consolidación De La Economía Peruana"



**CODIGO TRAMITE**

**229243-3**

<http://sgd3mdi.munidi.pe/rep.php?f=542307&p=79258>

**INFORME N° 0113- 2025-MDI/OGPP/J.**

**A : ECON. LUIS ROBERTO VERGARA GABRIEL**  
Gerente Municipal

**DE : CPC. GEANCARLO JEFFERSON GAMARRA IBARRA**  
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.

**ASUNTO : REMITO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

**REFERENCIA :** a) INFORME N° 00271-2025-MDI/OGPP/OP.  
b) INFORME N°023-2025-MDI/GSMYGA/G  
c)INFORME TÉCNICO N°007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG

**FECHA :** Independencia, 04 de febrero del 2025.



Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle muy cordialmente y mediante el documento de la referencia a), la Oficina de Presupuesto manifiesta sobre la evolución del plan de trabajo anual 2025 denominado; PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURAL Y CIUDADANÍA AMBIENTAL (EDUCCA).

En marco a las funciones establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones, luego de haber revisado el marco presupuestal, la Oficina de Presupuesto otorga la disponibilidad presupuestal como se detalla en el cuadro siguiente:

NOMBRE DEL PLAN DE TRABAJO	PRESUPUESTO DEL PLAN S/
PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURAL Y CIUDADANÍA AMBIENTAL (EDUCCA).	35,000.00

Así mismo, se recomienda seguir con los tramites administrativo correspondiente para la aprobación mediante el Acto Resolutivo, según la directiva en mención del documento de la referencia, la ejecución del gasto en las etapas de Certificación, Compromiso y Devengado con fecha límite 31 de diciembre del 2025 e informar el avance de dicha ejecución de manera mensual, bajo responsabilidad funcional y administrativa.

Sin otro en particular, hago propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente



[www.munidi.gob.pe](http://www.munidi.gob.pe)

Jr. Pablo Patrón N° 257  
Independencia Huaraz  
(043) 422048



22

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**INFORME N° 00271-2025-MDI/OGPP/OP**

**A** : **CPC. GEANCARLO JEFFERSON GAMARRA IBARRA**  
Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

**DE** : **C.P.C. FREDY ELÍAS ABAL PICÓN**  
Jefe de la Oficina de Presupuesto

**ASUNTO** : **DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

**REFERENCIA** : a) INFORME N° 0023-2025-MDI/GSMYGA/G  
b) INFORME TÉCNICO N° 007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG

**FECHA** : **Independencia, 03 de febrero del 2025**



**CODIGO TRAMITE**  
**229243-2**

<http://sgd3mudi.munidi.pe/rep.php?f=541472&p=50549>

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, para saludarle cordialmente y a la vez del documento de la referencia **a)**, mediante proveído la Gerencia Municipal solicita evaluación del Plan Anual de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA). Al respecto corresponde informar;

Qué; según el Artículo 30° del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) aprobado mediante Ordenanza Municipal N° 012-2024-MDI la Oficina de Presupuesto tiene las siguientes funciones:

- a) Ejecutar y coordinar, por delegación, las fases del Proceso Presupuestario de la Entidad, sujetándose a las disposiciones del Sistema Nacional de Presupuesto Público y las que emita la Dirección General de Presupuesto Público como su ente rector.
- b) Formular e implementar los procedimientos y lineamientos para la gestión del proceso presupuestario en la entidad, brindando asesoramiento técnico y coordinando con los órganos y unidades ejecutoras.
- d) Consolidar, verificar y presentar la información que se genera en los centros de costos del pliego, respecto a la ejecución de ingresos y gastos autorizados en los Presupuestos y sus modificaciones, de acuerdo con el marco límite de los créditos presupuestarios aprobados.

En marco a las funciones establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones, luego de haber revisado el Marco Presupuestal, **la Oficina de Presupuesto otorga disponibilidad presupuestal por el importe total de S/ 35,000.00 Soles para la atención del Plan Anual de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA).**

Asimismo, se recomienda seguir su trámite administrativo correspondiente para la aprobación mediante acto resolutivo. **Cabe precisar que, en marco a la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestaria y modificatorias" se recomienda la ejecución del gasto en las etapas de certificación, compromiso y devengado con fecha límite 31 de diciembre 2025 e informar el avance de dicha ejecución de manera mensual, bajo responsabilidad funcional y administrativa.**

Es todo lo que informo para los fines y trámites pertinentes.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA  
HUARAZ

**C.P.C. FREDY ELÍAS ABAL PICÓN**  
Jefe de la Oficina de Presupuesto

CC/Arch.

[www.munidi.gob.pe](http://www.munidi.gob.pe)



Jr. Pablo Patrón N° 257  
Independencia - Huaraz  
(043) 42 2048

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA  
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
**RECEPCIONADO**  
**03 FEB 2025**  
N° : \_\_\_\_\_ Folios: 22  
Hora: 12:55 Firma: \_\_\_\_\_





**INDEPENDENCIA**  
POR UN NUEVO DISTRITO

GERENCIA DE  
SERVICIOS  
MUNICIPALES Y  
GESTION AMBIENTAL

21

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



**CODIGO TRAMITE**  
**229243-1**

<http://sgd3mdi.munidi.pe/repo.php?f=538179&p=82525>

**INFORME N° 0023 -2025-MDI/GSMYGA/G**

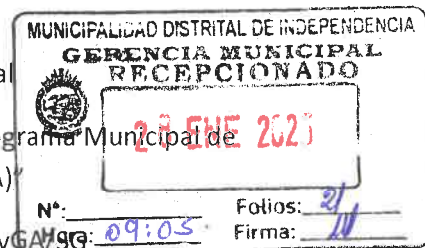
**AL :** Econ. LUIS ROBERTO VERGARA GABRIEL  
GERENTE MUNICIPAL - MDI

**DE:** : Ing. DAISY NAILEA GONZALES SILVA  
Gerente de Servicios Municipales y Gestión Ambiental

**ASUNTO :** Solicito aprobación del "Plan de Trabajo 2025 del Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA)"

**REFERENCIA :** INFORME TECNICO N° 007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG

**FECHA :** Independencia, 27 de enero del 2025



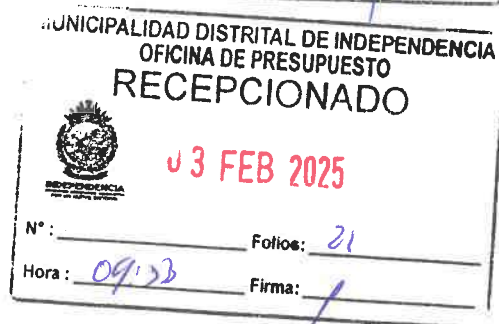
Tengo el agrado de dirigirme a Usted, expresándole cordial saludo, para remitir a su despacho, el INFORME TECNICO N° 007-2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG, originado por la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental, con el cual solicita la aprobación del "PLAN DE TRABAJO 2025 DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL (EDUCCA)".

Por lo expuesto esta Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental, solicita la aprobación del Plan mencionado, mediante acto resolutivo, para garantizar el cumplimiento de las metas establecidas dentro del Indicador 3.1, el cual corresponde al tramo III del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal, cuyo plazo máximo es hasta el 28 de marzo del presente año, como se sustenta en el documento de la referencia.

Sin otro particular, me suscribo de Usted, renovándole las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

ING. DAISY NAILEA GONZALES SILVA  
GERENTE DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL





**INFORME TECNICO N° 007 - 2025-MDI-GSMYGA/SGSPYGA/SG.**



**CODIGO TRAMITE**  
**229243-0**

<http://sgd3mdi.munidi.pe/repo.php?f=535503&p=79693>

**AL** : Ing. Daisy Nailea Gonzales Silva  
Gerente de Servicios Municipales y Gestión Ambiental- MDI

**DE** : Ing. Jenny Elida Alegre Timoteo  
Sub Gerente de Servicios Públicos y Gestión Ambiental - MDI

**ASUNTO** : SOLICITO APROBACIÓN DEL "PLAN DE TRABAJO 2025 DEL  
PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA  
AMBIENTAL (EDUCCA)"

**FECHA** : Independencia, 21 de Enero del 2025



Mediante el presente me dirijo a usted con la finalidad de saludarlo y a la vez hacerle de conocimiento que, la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental en marco al cumplimiento del programa MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL, informa lo siguiente:

**I. ANTECEDENTES.**

Que, los artículos 2° y 67° de la Constitución Política del Perú establecen que es deber primordial del Estado garantizar el derecho de toda persona a gozar de un ambiente equilibrado y adecuado al desarrollo de su vida, en función de lo cual determina la Política Nacional del Ambiente.

Que, según los artículos 195° y 197° de la Constitución Política del Perú, las Municipalidades son competentes para regular –entre otros las actividades y/o servicios de educación, medio ambiente y cultura; así como para promover la participación ciudadana;

Que, el artículo 8° de la Ley General del Ambiente N.° 28611 establece que las políticas y normas ambientales de carácter nacional, sectorial, regional y local se diseñan y aplican de conformidad con lo establecido en la Política Nacional de Ambiente y deben guardar concordancia entre sí;

Que, mediante Decreto Supremo ° 017 – 2012 – ED se aprueba la Política Nacional de Educación Ambiental, para orientar las actividades públicas y privadas sobre la promoción de la cultura y la ciudadanía ambiental en el marco del proceso estratégico de desarrollo del país.

Que, La Política Nacional del Ambiente al 2030 aprobada por Decreto Supremo N° 023 – 2021 – MINAM prevé como **objetivo Prioritario N° 9** Mejorar el comportamiento ambiental de la ciudadanía , disponiendo en su servicio, que el Ministerio del Ambiente deberá fortalecer las capacidades institucionales a los gobiernos sub nacionales , para la incorporación del enfoque ambiental en la educación comunitaria, estableciendo como indicador de cobertura el porcentaje de gobiernos locales que reportan la implementación de su Programa Municipal de Educación , Cultura y Ciudadanía Ambiental ( Programa Municipal EDUCCA)

Que, los lineamientos: 1. Garantizar la integración del enfoque ambiental en la educación formal y comunitaria, y 2. Mejorar la sostenibilidad de la acción ciudadana en materia ambiental, de la Política







Nacional del Ambiente al 2030, permiten alcanzar el **Objetivo Prioritario 9** . Mejorar el comportamiento ambiental de la ciudadanía;

Que, los artículos 73° y 82° de la Ley Orgánica de Municipalidades N.° 27972 otorgan competencias y funciones a los gobiernos locales para promover la educación e investigación ambiental, incentivar la participación ciudadana en todos sus niveles; y promover la cultura de la prevención en la ciudadanía;

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 006 – 2023 – MDI, de fecha 15 de marzo del 2023, se aprueba el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental, para el cumplimiento de las líneas de acción señaladas en el mismo, por lo que se tiene q realizar diversas actividades que contribuyan a cumplir las metas establecidas en la política Nacional del Ambiente 2030 y el objetivo prioritario N° 9.

## II. MARCO NORMATIVO

- ✓ Constitución Política del Perú
- ✓ Ley N° 27972, Ley Orgánico de Municipalidades.
- ✓ Decreto legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos solidos
- ✓ Decreto Legislativo N° 1501, Decreto Legislativo que modifica la Ley de Gestión integral de Residuos sólidos.
- ✓ Decreto Supremo N° 014-2017 –MINAM, que aprueba el reglamento del Decreto legislativo N° 1278, que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- ✓ Resolución Ministerial N° 191-2016-MINAm, que aprueba el "Plan nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos-PLANRES 2016-2024".
- ✓ Decreto Supremo N° 023-2021-MINAM, que aprueba la Política Nacional del Ambiente al 2030
- ✓ Ordenanza Municipal N° 006 – 2023 – MDI, que aprueba el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental de la Municipalidad Distrital de Independencia.
- ✓ Resolución Ministerial N° 003-2023-MINAM, Aprueban el "Instructivo para elaborar e implementar el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (Programa Municipal EDUCCA)".



## III. DESCRIPCION.

La Municipalidad Distrital de Independencia, mediante Ordenanza Municipal N° 006-2023-MDI de fecha 15 de Marzo de 2023 aprueba el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental, para el cumplimiento de las líneas de acción señaladas en el presente plan, donde se realizarán diversas actividades que contribuyan a cumplir las metas establecidas en la Política Nacional del Ambiente al 2030 y el objetivo prioritario N° 9 Mejorar el comportamiento ambiental de la ciudadanía.

Bajo este enfoque, la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental, presenta el PLAN DE TRABAJO 2025 DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL



(EDUCCA), como herramienta de gestión indispensable para la ejecución de las actividades de educación, cultura y ciudadanía ambiental.

Es necesario mencionar que, el Plan de trabajo del Programa EDUCCA, es reportado dentro del **indicador 3.1: Porcentaje de Residuos Sólidos Municipales Dispuestos adecuadamente en una infraestructura de Disposición Final o Celda Transitoria del COMPROMISO 3**, estando en evaluación su seguimiento y emisión de su resolución que tiene como fecha límite el 28 de marzo del 2025.

Por lo antes mencionado; se le solicita la aprobación del **"PLAN DE TRABAJO 2025: "PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA"**, con el cual se garantizaría el cumplimiento de las actividades descritas en el presente Plan.

#### IV. RECOMENDACIÓN

Se recomienda lo siguiente:


- Aprobar el **PLAN DE TRABAJO 2025: "PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA"**, mediante resolución de Gerencia Municipal.

#### V. ANEXOS.

- PLAN DE TRABAJO 2025 DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL (EDUCCA).

Agradeciendo su gentil atención le brindo el presente, quedo de Ud.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA  
  
Ing. Jenny E. Alegre Timoteo  
Sub Gerente De Servicios Públicos  
Y Gestión Ambiental  
CIP N° 102188

Cc.  
Archivo





Programa Municipal de  
Educación,  
Cultura y Ciudadanía Ambiental  
de la  
Municipalidad Distrital de  
Independencia

**PROGRAMA MUNICIPAL**  
**EDUCCA**  
EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL

**PLAN  
DE  
TRABAJO  
2025**



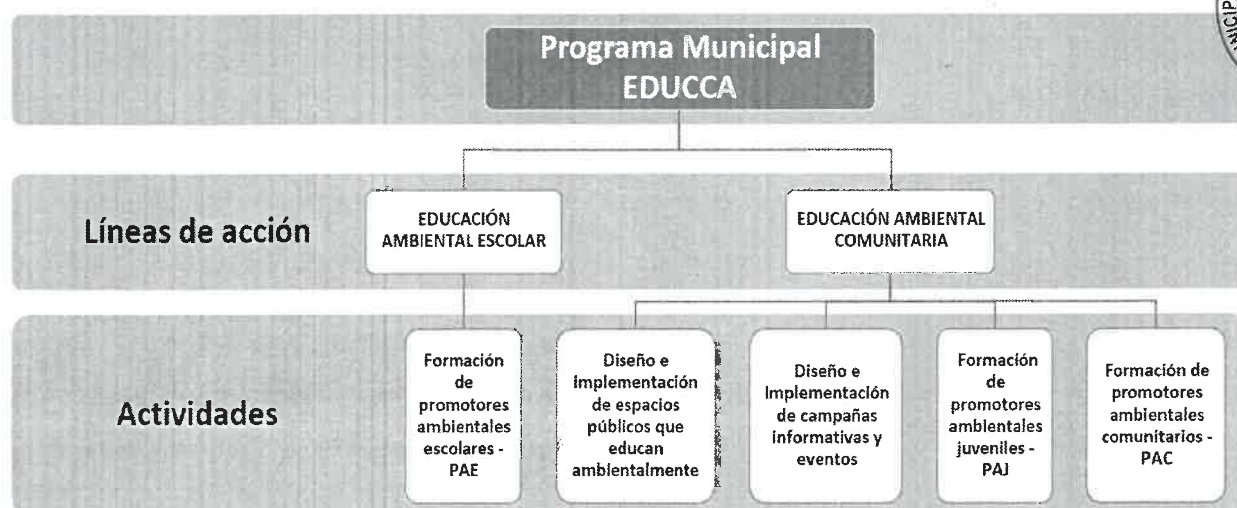


## INTRODUCCIÓN

La Municipalidad Distrital de Independencia, mediante Ordenanza Municipal N° 006-2023-MDI de fecha 15 de Marzo de 2023 aprueba el Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental, y para el cumplimiento de las líneas de acción señaladas, se realizarán diversas actividades que contribuyan a cumplir las metas establecidas en la Política Nacional del Ambiente al 2030 y el objetivo prioritario N° 9.

Bajo este enfoque, la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental de la Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental del Programa Municipal, presenta el PLAN DE TRABAJO 2025 DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL (EDUCCA), como herramienta de gestión indispensable para la ejecución de las actividades de educación, cultura y ciudadanía ambiental.

Durante el periodo de ejecución, la Municipalidad Distrital de Independencia trabajará las siguientes líneas de acción:



### 1.1. Educación ambiental escolar

Se orienta a las instituciones educativa, docentes y estudiantes de todos los niveles educativos, Convirtiéndolos en actores clave del programa y brindándoles el soporte necesario para la formación de grupos de trabajo, brigadas ambientales y el desarrollo de proyectos ambientales escolares.

La promotoría ambiental escolar impulsara a los alumnos de cada Institución Educativa a participar en la gestión ambiental local, promoviendo la corresponsabilidad ciudadana para el cuidado y uso sostenible del ambiente y sus recursos.

Se identificó las siguientes instituciones educativas públicas y privadas de los niveles de inicial, primaria y secundaria:



## 2.1. Educación ambiental comunitaria

La educación ambiental comunitaria remite a procesos multiactores que buscan incrementar el conocimiento ambiental local sobre los problemas o potencialidades ambientales existentes y, sobre todo, involucrar a la acción y hacer partícipe a la población de los cambios o mejoras ambientales efectivas de su ámbito.

### a) Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente:

Para ello, el programa Municipal EDUCCA considera tanto espacios públicos (abiertos y cerrados), como modalidades de acción (personal, familiar y comunitario) para fomentar la sensibilización, el cambio cultural y, esencialmente, el ejercicio de ciudadanía ambiental por parte de la población local.

El diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente busca promover, fortalecer y articular las acciones de educación ambiental en los lugares más visitados por la ciudadanía (niños, jóvenes y adultos) o espacios potenciales de aprendizaje administrados por la municipalidad.

### b) Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Dicha actividad se implementará con la finalidad de Informar a la ciudadanía sobre las acciones que se desarrollan en el ámbito municipal y sobre los roles, deberes y derechos de los ciudadanos y ciudadanas e instituciones y organizaciones locales en el proceso de mejora ambiental. También permiten orientar a las personas para construir percepciones, actitudes y comportamientos ambientalmente responsables sobre los temas prioritarios de la localidad, de la región y del país

Para lo cual se identificó las siguientes actividades a realizar de CAMPAÑAS informativas ambientales.

Se realizará campañas de ECO RECICLAJE por los diferentes barrios del distrito de independencia.







**c) Formación de promotores ambientales Juveniles PAJ**

Los jóvenes por sus cualidades disponen de las soluciones más creativas e ingeniosas para hacer frente a los desafíos ambientales. Son activos para exigir cambios urgentes y decisivos contribuyendo a la mejora ambiental de su entorno. El involucramiento de los jóvenes es uno de los principales retos de la gestión ambiental y un imperativo como alternativa que contribuye a la solución de los problemas asociados con los comportamientos no sostenibles de la ciudadanía.

Se realizarán las siguientes acciones

- Convocatoria y selección de los promotores ambientales juveniles
- Capacitación de los promotores ambientales juveniles
- Acompañamiento y seguimiento a la implementación de las actividades en las que participan los promotores ambientales juveniles

**d) Formación de promotores ambientales comunitarios PAC**

La formación de promotores ambientales comunitarios busca promover la participación ciudadana ambiental para incidir en la mejora de las condiciones de vida de la comunidad, reforzando su sentido de pertenencia para motivarlos a la acción.

- Convocatoria a los promotores ambientales comunitarios
- Acreditación de los promotores ambientales comunitarios
- Capacitación de los promotores ambientales comunitarios
- Reconocimiento a los promotores ambientales comunitarios





## I. PROGRAMACIÓN

PLAN DE TRABAJO 2025					
PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA- INDEPENDENCIA					
ACTIVIDAD	TAREAS	INDICADOR	META	RECURSOS	PRESUPUESTO
LINEA DE ACCION 1: EDUCACION AMBIENTAL					
1.1. Actividad: Formación de promotores ambientales escolares  PAE* Promotores ambientales Escolares	Tarea 1: promover, seleccionar y juramentar los PAE.	- Número de PAE acreditados.	- 25 (PAE) acreditados	<b>Recursos humanos:</b> 01 personal capacitado y voluntarios Ambientales) <b>Materiales:</b> 1 banner, millar de papel bond A4, 25 lapiceros, mandiles y gorros. <b>Servicios:</b> Refrigerio	Marzo - Diciembre  S/. 1350.5
	Tarea2: capacitación a docentes de Instituciones Educativas	- Número de eventos de capacitación y talleres dirigidos a los PAE y docentes.	- 04 capacitaciones. A los docentes de las instituciones educativas.	<b>Recurso Humanos:</b> personal capacitado y Voluntarios Ambientales) <b>Servicios:</b> Refrigerio	Abril - Diciembre  S/. 1200
	Tarea 3: primer taller, funciones de los PAE.	- Número de PAE capacitados	- 25 PAE capacitados.	<b>Materiales:</b> afiches y trípticos ambientales <b>Servicios:</b> Refrigerio	Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental  S/. 1,400.00
	Tarea 4: segundo taller, tema: "RECICLAJE, su importancia y como realizarlo"	- Número de docentes capacitados.	- 2 instituciones educativas	<b>Materiales:</b> 3 Millares de papel Bond A4, fotocopias, grapas, folders, plumones, Papelógrafos. Cinta masking tape, Plumones gruesos., etc. <b>Servicios:</b> Refrigerio	Mayo - Diciembre  S/. 1301
	Tarea 5: tercer taller, sobre la Adecuada segregación de los residuos sólidos.	- Número de Instituciones educativas que participan en el programa Municipal EDUCCA.	- 03 capacitaciones. A los docentes de las instituciones educativas.	<b>Materiales:</b> cartulinas, 1 millar de papel bond, fotocopias, folders, plumones, cinta de embalaje. <b>Servicios:</b> Refrigerio	Agosto  S/. 1450





"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROGRAMA MUNICIPAL  
EDUCCA

<b>Tarea 6:</b> proyecto de "COMPOSTAJE".	<ul style="list-style-type: none"><li>- Número de proyectos educativos ambientales implementados con el apoyo del municipio.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 01 proyecto de compostaje e implementación de jardines.</li></ul>	<b>Recurso Humanos:</b> personal capacitado y voluntarios) <b>Insumos:</b> residuos orgánicos, guantes, 400 bolsas de papel para compost de 1 kg, 10 plantones y 12 cajas organizadoras. <b>Servicios:</b> Refrigerio.	Julio y agosto	S/.1350
<b>Tarea 7:</b> Ceremonia de reconocimiento a directores, docentes y alumnos.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Número de PAE reconocidos</li><li>- Número de docentes reconocidos.</li><li>- Número de instituciones reconocidas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 25 PAE reconocidos</li><li>- 08 docentes reconocidos</li><li>- 02 instituciones Educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA.</li></ul>	<b>Materiales:</b> 25 Cartulinas Hilo Blanca de 180gr, fotocopias, folders, plumones, cinta de embalaje. <b>Servicios:</b> refrigerio	Diciembre	S/.1,700.00
<b>Tarea 8:</b> concurso de pintura con temática ambiental en instituciones educativas.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Número de instituciones reconocidas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>02 instituciones Educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA.</li></ul>	<b>Materiales:</b> 100 Cartulinas Blancas, pinturas <b>Servicios:</b> refrigerio	Julio	S / 1550







## "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
**EDUCCA**

### LÍNEA DE ACCIÓN 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA

<b>2.1. Diseño e implementación de espacios que educan ambientalmente</b>	<b>Tarea 1:</b> Identificar y selección de los espacios públicos para realizar las actividades de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental.	- N° de espacios públicos en los cuales se realizará actividades de educación ambiental.	- 05 espacios públicos que educan ambientalmente	<b>Recursos humanos:</b> - Personal interno.	Mayo	S/ 1700
	<b>Tarea 2:</b> -Elaboración e implementación de espacios públicos, utilizando materiales reciclados -Evento de Eco Fashion Municipal 2025"	- Cantidad de espacios distribuidos en el distrito.	- 05 espacios ecológicos distribuidos en el distrito.	<b>Materiales:</b> 1 banner, tachos de plástico para punto ecológico. <b>Recurso Humanos:</b> personal capacitado y voluntarios Ambientales	Julio-noviembre	S/ 2030
	<b>Tarea 3:</b> Sensibilización y campañas de segregación en la fuente.	- N° de campañas informativas realizadas	- 05 campañas	<b>Recursos humanos:</b> 12 Capacitadores ambientales para el acompañamiento y seguimiento a las (PAE, PAJ Y PAC) en el proceso de formación.		
	<b>Tarea 4:</b> Campaña de limpieza pública en la zona urbana.	- N° de personas que participan en las actividades de celebración según el calendario ambiental.	- 5000 personas sensibilizadas en la segregación en la fuente y recolección selectiva de RRSS.	<b>Materiales:</b> cartilla informativa, afiches colgadores Chalecos, gorros, trípticos, costales de color verde y marrón, lapiceros, escobas y recogedores. <b>Materiales:</b> Bolsas, Guantes y Mascarillas. <b>Servicios:</b> Refrigerio.	Marzo - diciembre  Noviembre	S/ 1501  S/ 1200





"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROGRAMA MUNICIPAL  
**EDUCA**

2.2. Diseño e implementación de campañas informativas y eventos	<b>Tarea 6:</b> Promover la celebración de fechas según el calendario ambiental con pasacalles y la Feria Ambiental.	- N° de campañas realizadas según calendario ambiental.	- 10 campañas ambientales	<b>Recursos humanos:</b> Capacitador ambiental	01	Agosto	S/. 1350
	<b>Tarea 7:</b> Creación del Rincón Ambiental.	- Cantidad de espacios de rincón ambiental.	- Creación de 02 rincones ambientales.	<b>Materiales:</b> Cartilla informativa (Rotafolios) y muñecos de espuma		Julio – Diciembre	S/. 1500
	<b>Tarea 8:</b> Implementación de la estación RAEE.	- Cantidad de espacios de estación RAEE	- 01 estación RAEE	<b>Recursos humanos:</b> Personal interno. <b>Materiales:</b> Banquetas y jardinera, plantas		Setiembre	S/. 2100
<b>LINEA DE ACCION 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA</b>							
2.2. Diseño e implementación de campañas informativas y eventos	<b>Tarea 1:</b> Campañas informativas de "Eco Reciclaje"	- N° de campañas informativas realizadas.	- 10 campañas informativas realizadas.	<b>Servicios:</b> - Elaboración de trípticos para sensibilizar		Julio-Setiembre	S/. 1501
	<b>Tarea 2:</b> Campañas informativas de "Menos plástico más vida"	- N° de personas que participan en campañas informativas.	- 100 personas que participan en los eventos.	<b>Materiales:</b> 1 banner, 9 Cartillas informativas, 202 llaveros y 1 ruleta ambiental.		Julio	S/. 1630
	<b>Tarea 3:</b> campaña informativa: Día de la tierra	- N° de eventos realizados con temática ambiental.	- 100 personas que participan en las campañas informativas	<b>Recursos humanos:</b> - 01 capacitador ambiental.		Agosto	S/. 1100







"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROGRAMA EDUCATIVO  
**EDUCCA**

<b>Tarea 4:</b> campaña informativa: por el Día mundial del reciclaje.	- N° de personas que participan en los eventos.	- 100 personas participan en los eventos.	<b>Servicios:</b> - Elaboración de trípticos para sensibilizar.	Julio	Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental	S/.1200
<b>Tarea 5:</b> campaña informativa: Día contra el cambio Climático	- N° de personas alcanzadas por publicación en redes sociales /mes.	- 100 personas visualizan las publicaciones en las redes sociales.	<b>Servicios:</b> - Elaboración de 1 Banner	Octubre	Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental	S/.1500
<b>Tarea 6:</b> campaña informativa: RAEE.	- N° de material de comunicación generado (spots y gráficos)	- 2 spots publicitarios creados.	<b>Servicios:</b> - Elaboración de 1 Banner <b>Materiales:</b> 100 tomatodos.	Julio - Octubre	Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental	S/.1250
<b>Tarea 7:</b> Campaña informativa: por el día mundial del árbol	- N° de personas que participan en los eventos.	- 100 personas participan en los eventos.	<b>Recursos humanos:</b> Capacitador ambiental <b>Materiales:</b> Afiches.	Julio	Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental	S/.1302
<b>Tarea 8:</b> campaña informativa: la importancia de la conservación en el Día del planeta			<b>Servicios:</b> - Elaboración de trípticos para sensibilizar <b>Materiales:</b> 04 muñecos de reciclaje	Agosto	Sub Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental	S/.1150
			<b>Materiales:</b>			







"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROGRAMA MUNICIPAL  
**EDUCA**

<b>Tarea 9:</b> campaña informativa: Eco irueque, con el propósito de promover el reciclaje	- N° de personas que participan en los eventos.	- 100 personas participan en los eventos.	Bolsas, Guantes, Mascarillas. <b>Servicios:</b> Impresión de 1 Banner.	Abril diciembre	S/ 1,460
<b>Tarea 12:</b> Campaña de educación ambiental (spots radiales)			<b>Servicios:</b> - Elaboración de 2 spot publicitario.	Agosto Noviembre	S/ 1,250.00
<b>Tarea 13:</b> Campaña de recolección de aceites usados.	- N° de personas que participan en los eventos.	- 50 personas participan en los eventos.	<b>Servicios:</b> - Capacitación <b>Materiales:</b> 50 baldes con tapa.	Agosto	S/ 1220
<b>TAREA 14:</b> Campaña de limpieza. ECO TREKING	- N° de personas que participan en los eventos.	- 200 personas participan en los eventos.	<b>Recursos humanos:</b> 01 responsable ambiental <b>Materiales:</b> guantes, bolsas y mascarilla. <b>Servicios:</b> Refrigerio.	Julio- noviembre.	S/ 1100.00
<b>LINEA DE ACCION 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA</b>					
<b>Tarea 1:</b> Identificación, Convocatoria, de las PAJ*	- N° de promotores ambientales Juveniles	- 25 promotores ambientales Juveniles.	<b>Recursos humanos:</b> - Personal interno.	Julio octubre	S/ 1510
<b>Tarea 2:</b> Juramentación y de las PAJ*			<b>Materiales:</b> 1 banner, 1 millar de papel bond A4. <b>Servicios:</b> Elaboración de carnet de identificación <b>Servicios:</b> Refrigerio.	Julio Octubre	S/ 1,810
<b>Tarea 3:</b> Capacitación temas: - Función del PAJ*. - Liderazgo juvenil.	- N° de capacitaciones a los promotores ambientales juveniles.	- 02 capacitaciones a los promotores ambientales Juveniles.	<b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental	Octubre- Diciembre	S/ 1300





"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROGRAMA MUNICIPAL  
EDUCCA

2.3. Formación de promotores ambientales juveniles	PAJ*: Promotores ambientales Juveniles	<b>Tarea 4:</b> Capacitación tema: Manejo adecuado de residuos sólidos. - Gestión de las áreas verdes y espacio públicos. - Cambio Climático, Causas y efectos (acciones para contribuir a detenerlo)	- N° de campañas y sensibilización en espacios públicos.	- 02 campañas y sensibilización en espacios públicos.	<b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental  <b>Materiales:</b> Folder, lapiceros.  <b>Servicios:</b> Refrigerio.	Noviembre	Gerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental	S/.1104
		<b>Tarea 5:</b> promover, seleccionar los promotores ambientales juveniles	- N° de proyectos implementados por las PAJ.	- 1 proyecto Municipal en la PAJ: Reforestación de zonas degradadas.	<b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental <b>Materiales:</b> Folder, lapiceros.	Noviembre		S/.1200
		<b>Tarea 6:</b> capacitación de funciones de los PAJ	- N° de personas beneficiadas indirectamente de los proyectos implementados.	- 100 personas que se benefician indirectamente.	<b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental <b>Materiales:</b> Folder, lapiceros.	Octubre		S/. 1250
		<b>Taller 7:</b> Campaña de limpieza pública en la zona urbana..	- N° de PAJ reconocidos.	- 30 PAJ reconocidos.	<b>Insumos:</b> Plantones, mascarillas y Bolsas. <b>Servicios:</b> Refrigerio	Julio		S/.1600
		<b>Tarea 8:</b> Reconocimiento de los promotores ambientales comunitarios (PAJ).	- N° de PAJ reconocidos.		<b>Materiales:</b> 30 Cartulinas Hilo Blanca de 180gr, fotocopias, folders, plumones gruesos, cinta de embalaje <b>Servicios:</b> impresión de certificados.  <b>Servicios:</b> Refrigerio.	Noviembre		S/. 1,199.00







Tarea 10: creación de mural con tapas	-Espacio recuperado.	- 01 mural con tapas recuperado.	<b>Materiales:</b> tapas de botellas, pegamento clavos, martillo <b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental <b>Servicios:</b> Refrigerio.	S/ 1210
	-Número de personas participantes	-30 personas que participan en el taller.	<b>Materiales:</b> Cajas, Guantes, Mascarillas. <b>Servicios:</b> Impresión de 1 Banner. <b>Materiales:</b> Aceite reciclado, agua, sosa cáustica pura, guantes <b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental	S/ 1500

LINEA DE ACCION 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA						
2.4. Formación de promotores ambientales comunitarios  PAC* Promotores ambientales Comunitarios	Tarea 1: Convocatoria, Y identificación de las PAC	- N° de PAC acreditados.	- 20 promotores ambientales comunitarios.	<b>Recursos humanos:</b> Personal interno.	Julio	S/.1400
	Tarea 2: Elaboración de plan de intervención para juntas vecinales.	- N° de eventos de capacitación dirigidos a los PAC.	- 03 capacitaciones a los promotores ambientales comunitarios.	<b>Recursos humanos:</b> Personal interno.	Agosto	S/. 1500.00
	Tarea 3: Elección y juramentación de las PAC*	- N° de actividades informativas y educativas en las que participaron las PAC.	- 02 Actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en la	<b>Recursos humanos:</b> Personal interno. <b>Materiales:</b> 1 banner, 1 millar de papel bond A4, 20 lapiceros Y 20 Pines. <b>Servicios:</b> Elaboración de carnet de identificación <b>Servicios:</b> Refrigerio.	Agosto	S/. 1620







# "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

EDUCA

<b>Tarea 4:</b> Capacitación tema: --Función del PAC*, -Promotora ambiental comunitaria.		que participan las PAC	<b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental <b>Equipos:</b> Laptop, Proyector multimedia. <b>Materiales:</b> Folder, lapiceros. <b>Servicios:</b> Refrigerio.	Agosto y Setiembre	S/1300
<b>Tarea 5:</b> Taller de capacitación tema: Manejo adecuado de residuos sólidos. - Cambio Climático, Causas y efectos (acciones para contribuir a detenerlo)	Nº de proyectos municipales en los que participan las PAC.	- 1 Proyecto Municipal en la que participan las PAC reforestación de zonas degradadas.	<b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental <b>Materiales:</b> 42 tempera, siliconas cartillas informativas, brochas, llantas, Tablet, parlante inalámbrico y plantas	Agosto	S/1300
<b>Tarea 6:</b> Taller de capacitación tema: Consumo Ecológico las 8 Rs	Nº de personas beneficiadas indirectamente de los proyectos implementados.	- 1000 personas que se benefician indirectamente.	<b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador ambiental <b>Materiales:</b> Folder, lapiceros	Agosto - noviembre	S/1300
<b>Tarea 7:</b> Campaña de limpieza pública en la zona urbana.			<b>Materiales:</b> Bolsas, Guantes, Mascarillas. <b>Servicios:</b> Refrigerio	Agosto	S/1500
<b>Tarea 8:</b> Campaña informativa sobre la cultura de pago de arbitrios			<b>Recursos humanos:</b> 01 Capacitador <b>Insumos:</b> trípticos informativos	Julio	S/939
<b>Taller 9:</b> Proyecto: Reforestación de áreas degradadas.			<b>Insumos:</b> trípticos informativos ,100 Plantones, mascarillas y Bolsas.	Agosto	S/1100
<b>Tarea 10:</b> Reconocimiento de los promotores ambientales comunitarios (PAC).	Nº de PAC reconocidos	- 20 promotores ambientales comunitarios reconocidos	<b>Materiales:</b> Trípticos Informativos 20 Cartulinas Hilo Blanca de 180gr, fotocopias, folders, plumones, cinta de embalaje.	Noviembre	S/1300





## RESUMEN DEL PRESUPUESTO

### Línea de acción 1: Educación ambiental escolar

Concepto	Costo (S/)
1.1 Formación de promotores ambientales <b>ESCOLARES</b>	
<b>SUB TOTAL</b>	<b>S/ 11,301.5</b>

### Línea de acción 2: Educación ambiental comunitaria

Concepto	Costo (S/)
1.1 Formación de promotores ambientales <b>COMUNITARIOS</b>	
<b>SUB TOTAL</b>	<b>S/ 57,356.00</b>



Concepto	Costo (S/)
2.1 Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente	14781
2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos	15663



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROGRAMA MUNICIPAL  
**EDUCA**  
Educativa, Cultural y Deportiva

2.3 Formación de promotores ambientales juveniles	13683
2.4 Formación de promotores ambientales comunitarios	13229
<b>SUB TOTAL</b>	<b>S/ 57,356.00</b>

Concepto	Costo (S/)
Línea de acción 1: Educación ambiental escolar	S/ 11, 301.5
Línea de acción 2: Educación ambiental comunitaria	S/ 57,356.00
<b>TOTAL</b>	<b>S/ 68,657.50</b>







## PRESUPUESTO

N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MES	PRECIO UNITARIO (S/.)	PRECIO PARCIAL
<b>1.00</b>	<b>RECURSOS HUMANOS</b>					<b>S/26,100.00</b>
1.1	Plantel técnico					<b>S/26,100.00</b>
1.1.1	Servicio de Monitoreo de Programa Educativo/Coordinador EDUCCA	Mes/H	1	11	S/2,100.00	S/23,100.00
1.1.2	Servicio de Monitoreo y Asistencia Técnica en Educación y Comunicación Ambiental	Mes/H	1	2	S/1,500.00	S/3,000.00
<b>2.00</b>	<b>PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN Y CAPACITACIÓN</b>					<b>S/1,200.00</b>
2.1	Materiales para sensibilización y capacitación a la población					<b>S/1,200.00</b>
2.1.1	Afiche Informativo ( A2-EDUCA)	Millar	1	1	S/500.00	S/500.00
2.1.2	Gigantografía de lona de 2.50 x 3 m (con parante metálico en campañas y ferias Ambientales)	Und	2	1	S/50.00	S/100.00
2.1.3	Triptico en temas de EDUCCA	Millar	1	1	S/600.00	S/600.00
<b>3.00</b>	<b>PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL</b>					<b>S/2,648.00</b>
<b>3.10</b>	<b>Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente</b>					<b>S/348.00</b>
3.1.1	Pintura acrílica x 30 ml APROX( apu)	Und	22	1	S/4.00	S/88.00
3.1.2	Bolsas negras con fuelle	paq	2	1	S/40.00	S/80.00
3.1.3	Guantes de latex x 100 und	caja	15	1	S/12.00	S/180.00
<b>3.20</b>	<b>Diseño e implementación de campañas informativas y eventos</b>					<b>S/2,300.00</b>
3.2.1	Bolsa ciplox 20.5 cm x 40 cm con fuelle 13 cm	Und	100	1	S/1.00	S/100.00
	Muecos reciclín para campañas de sensibilización	und	4	1	S/550.00	S/2,200.00
<b>4.00</b>	<b>IMPLEMENTACIÓN DE PERSONAL</b>					<b>S/132.00</b>
4.1	Chaleco de algodón unisex	Und	2	1	S/45.00	S/90.00
4.2	Gorro de poliester con logotipo bordado	Und	2	1	S/21.00	S/42.00





"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

EDUCA

5.00	MATERIALES PARA PROMOTORES AMBIENTALES							S/1,680.00
5.1	Cordon de escolta escolar de 90 cm (para juramentación)	Und	50	1			S/12.00	S/600.00
5.2	Pin de metal x 5 cm de diametro (promotores ambientales escolares, juveniles y comunitarios)	Und	24	1			S/7.50	S/180.00
5.3	Carnet de identificación	Und	12	1			S/10.00	S/120.00
5.4	Mandil de tela 35% poliester y 65 % algodón estampado(Promotores Ambientales)	Und	30	1			S/12.00	S/360.00
5.5	Gorro de drill con logotipo estampado	Und	30	1			S/14.00	S/ 420 00
6.00	INCENTIVOS A LA POBLACIÓN BENEFICIARIA							S/2,600.00
6.1	Bolsa de tela ecologica 30 cm x 40 cm APROX	Und	40	1			S/5.00	S/200.00
6.2	Audifonos inalambricos	Und	3	1			S/80.00	S/240.00
6.3	Kit escolar ( cuaderno, colores, mochila, regla,lapiceros )	Und	30	1			S/60.00	S/1,800.00
6.4	Reloj de pared ecologico	Und	20	1			S/18.00	S/360.00
8.00	REFRIGERIOS							S/640.00
8.1	Servicio de preparación de Refrigerio (para las capacitaciones y campañas)	Und	40	4			S/4.00	S/640.00
PRESUPUESTO TOTAL								S/ 35,000.00

