

## Fwd: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

1 mensaje

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SAPOSOA

<llanosgonzaleshermes2@gmail.com>

Para: lsarmiento@minam.gob.pe

27 de diciembre de 2024,

18:17

----- Forwarded message -----

De: **Formularios de Google** <forms-receipts-noreply@google.com>

Date: jue, 26 dic 2024 a las 11:51

Subject: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

To: <llanosgonzaleshermes2@gmail.com>

## Google Forms

Gracias por rellenar **REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA**

Esto es lo que se recibió.

# REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

*En este **REPORTE ANUAL** de la implementación del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA debe plasmar las tareas de las actividades realizadas desde el **03 de enero hasta el 31 de diciembre** del presente año.*

Se ha registrado tu correo ([llanosgonzaleshermes2@gmail.com](mailto:llanosgonzaleshermes2@gmail.com)) al enviar este formulario.

Sin título

### I. DATOS DE LA MUNICIPALIDAD

#### 1.1 Tipo de municipalidad \*

Distrital ▼

## 1.2 Región

\*

*Ubicar por orden alfabético*

SAN MARTÍN ▼

## 1.3 Provincia \*

*Ubicar por orden alfabético*

HUALLAGA ▼

## 1.4 Distrito \*

*Ubicar por orden alfabético*

ALTO SAPOSOA ▼

## 1.5 Municipalidad \*

*Ubicar por orden alfabético*

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SAPOSOA ▼

## II. DATOS DEL GESTOR AMBIENTAL MUNICIPAL A CARGO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

*Colocar correctamente los datos*

## 2.1 Nombre(s) y apellidos \*

Luzgarda Guevara Correa

## 2.2 Unidad de organización a la que pertenece \*

Unidad de Desarrollo Económico Medio Ambiente y Turismo

## 2.3 Cargo \*

Encargada del Área de Medio Ambiente y Turismo

## 2.4 Número de documento nacional de identidad (DNI) \*

71565900

## 2.5 Número de celular \*

979040327

## 2.6 Correo electrónico \*

[luzgardaguevaracorrea@gmail.com](mailto:luzgardaguevaracorrea@gmail.com)

# III. DATOS DEL INSTRUMENTO

## 3.1 Número de la Ordenanza Municipal que aprueba el Programa Municipal EDUCCA \*

Ej. XXX-20\_\_-MDB/A

N°0050-A-2024-MDAS

## 3.2 Fecha de aprobación \*

DD MM AAAA

13 / 03 / 2024

### 3.3 Norma que aprueba el Plan de Trabajo 2024 \*

Resolución de Alcaldía ▼

### 3.4 Número de la normativa que aprueba el Plan de Trabajo 2024 \*

Ej. XXX-20\_\_-MDB/A

Nº003-2023-MINAM

### 3.5 Fecha de aprobación \*

DD MM AAAA

06 / 01 / 2023

## IV. REPORTE ANUAL DEL PLAN DE TRABAJO 2024 DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Considerando las actividades de su plan de trabajo a diciembre de 2024, reportar la siguiente información de acuerdo al siguiente detalle:

### LÍNEA DE ACCIÓN 1: EDUCACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR

#### Actividad 1. Formación de promotores ambientales escolares (PAE)

Número de PAE acreditados (mujeres). \*

9

Número de PAE acreditados (hombres). \*

9

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAE y/o docentes \*

5

Número de PAE capacitados (mujeres). \*

10

Número de PAE capacitados (hombres). \*

10

Número de docentes capacitados (mujeres). \*

3

Número de docentes capacitados (hombres). \*

1

Número de instituciones educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA \*

4

Número de proyectos ambientales implementados por los PAE y docentes \*

1

Número de PAE reconocidos \*

18

Número de docentes reconocidos \*

4

Número de instituciones educativas reconocidas \*

3

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto

Medidas correctivas:

Mejorar e implementar para el próximo año en plan educa 2025

## LÍNEA DE ACCIÓN 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA

### Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Número de espacios públicos que educan ambientalmente habilitados \*

2

Número de actividades de promoción cultural-ambiental implementadas en los espacios públicos habilitados \*

5

Número de personas que participan en las actividades de promoción cultural-ambiental realizadas en los espacios públicos habilitados \*

30

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto

Medidas correctivas:

Mejorar e implementar para el próximo año

## **Actividad 2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos**

Número de campañas informativas realizadas \*

10

Número de personas que participan en campañas informativas \*

30

Número de eventos realizados con temática ambiental \*

8

Número de personas que participan en eventos \*

35

Número de personas alcanzadas por publicación en redes sociales en estos meses \*

60

Número de materiales comunicacionales audiovisuales generados \*

10

Número de materiales comunicacionales gráficos generados \*

5

Número de horas de difusión de temas ambientales en medios de comunicación local (excepto redes sociales). \*

6

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto

Medidas correctivas:

Mejorar

**Actividad 2.3 Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)**



Número de PAJ acreditados (mujeres). \*

3

Número de PAJ acreditados (hombres). \*

2

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ \*

8

Número de horas de capacitación que reciben los PAJ \*

1

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en las que participan como PAJ \*

6

Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ \*

2

Número de PAJ reconocidos \*

5

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto

Medidas correctivas:

Mejorar

#### **Actividad 2.4 Formación de promotores ambientales comunitarios (PAC)**

Número de PAC acreditados (mujeres). \*

3

Número de PAC acreditados (hombres). \*

8

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAC \*

6

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en la que participan los PAC \*

5

Número de proyectos ambientales implementados por los PAC \*

2

Número de PAC reconocidos \*

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto

Medidas correctivas:

Mejorar

## V. ENFOQUE INTERCULTURAL

Reconocer la diversidad local y promover la inclusión de las diferentes culturas que participan en el Programa Municipal EDUCCA

¿Participan comunidades nativas? \*

☐

Sí

☒

No

Si la respuesta anterior fue "**Sí**", escribir de manera clara el nombre de la comunidad nativa o nombres de las comunidades nativas:

¿Participan comunidades campesinas?

☐

Sí

☒

No

Si la respuesta anterior fue "**Sí**", escribir de manera clara el nombre de la comunidad campesina o nombres de las comunidades campesinas:

## VI. TEMÁTICAS ABORDADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

### Temáticas \*

En caso de marcar "otra" indique las temáticas abordadas

- ☐ Segregación en la fuente de residuos sólidos aprovechables
- ☐ Segregación en la fuente de residuos sólidos orgánicos
- ☒ Reducción del uso de plásticos de un solo uso y envases descartables
- ☒ Ampliación de áreas verdes con especies locales
- ☐ Movilidad sostenible (transporte alternativo/transporte masivo)
- ☒ Combustibles menos contaminantes
- ☐ Manejo de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE)
- ☐ Convenio de Minamata sobre mercurio
- ☒ Incendios forestales
- ☐ Cultura tributaria (pago de arbitrios por limpieza pública)
- ☐ Conservación y recuperación de la diversidad biológica
- ☐ Otro: .....

## VII. CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS

### Campañas

En caso de marcar "otra" indique la campaña realizada

\*

- ☒ Menos plástico más vida
- ☒ Recicla Ya (aprobado con Resolución Ministerial N° 347-2023-MINAM)
- ☐ Perú Limpio Chuya Chuya Perú (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)

☒ Gran Cruzada Verde (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)

☐ Movilidad Sostenible

☐ Salva Playas

☐ Otro: .....

## VIII. PRESUPUESTO

Presupuesto programado \*

11550 .....

Presupuesto ejecutado \*

3000 .....

## IX. EVIDENCIAS

Colocar un solo archivo de evidencias en formato PDF. El tamaño máximo del archivo es de 100 MB

**Evidencias** \*

El archivo de evidencias, debe estar rotulado de la siguiente manera: **RA MD o MP XXXX - 2024 (Región)**

**Ejemplo:**

RA MD Corrales - 2024 (Tumbes)

RA MP Rioja - 2024 (San Martín)

Archivos enviados



PLAN EDUCCA - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SAPOSOA.pdf

## X. CONSENTIMIENTO INFORMADO Y DECLARACIÓN JURADA

**10.1 Consentimiento informado** \*

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 29733, autorizo al MINAM (por sí mismo o por terceros) a la utilización y/o tratamiento de mis datos personales (que podrían contener datos sensibles) proporcionados para recibir información vinculada a iniciativas de la institución, tales como

comunicados, invitaciones a eventos, materiales e información de esta Entidad, entre otros. Asimismo, autorizo al MINAM a compartir y/o usar y/o almacenar y/o transferir dicha información a terceras personas, con el objetivo de realizar las actividades mencionadas. Finalmente, declaro conocer que podré ejercer mis derechos de información, acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales en cualquier momento, a través de las mesas de partes de las oficinas del MINAM.

- ☒ Acepto
- ☐ No acepto

## 10.2 Declaración \*

- ☒ Declaro pertenecer a la municipalidad consignada en el presente formulario y contar con las facultades para brindar información sobre el reporte anual de las actividades del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA al 31 de diciembre

**¡GRACIAS POR ENVIAR SU REPORTE ANUAL, PERIODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA!**

Crea tu propio formulario de Google

Does this form look suspicious? Informe



**INFORME ANUAL PROGRAMA PLAN EDUCCA, MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SAPOSOA.pdf**  
11217K