

Fwd: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

2 mensajes

Carolina Quispe Percca <carolinaquispe0212@gmail.com>
Para: mtazza@minam.gob.pe

2 de enero de 2025, 15:54

----- Forwarded message -----

De: **Formularios de Google** <forms-receipts-noreply@google.com>
Date: mar, 31 de dic de 2024, 9:51 a. m.
Subject: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA
To: <carolinaquispe0212@gmail.com>

Google Forms

Gracias por llenar **REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA**

Esto es lo que se recibió.

REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

*En este **REPORTE ANUAL** de la implementación del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA debe plasmar las tareas de las actividades realizadas desde el **03 de enero hasta el 31 de diciembre** del presente año.*

Se ha registrado tu correo (carolinaquispe0212@gmail.com) al enviar este formulario.

Sin título

I. DATOS DE LA MUNICIPALIDAD

1.1 Tipo de municipalidad *

Distrital

1.2 Región

*

Ubicar por orden alfabético

CUSCO

1.3 Provincia *

Ubicar por orden alfabético

PARURO

1.4 Distrito *

Ubicar por orden alfabético

PILLPINTO

1.5 Municipalidad *

Ubicar por orden alfabético

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLPINTO ▼

II. DATOS DEL GESTOR AMBIENTAL MUNICIPAL A CARGO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Colocar correctamente los datos

2.1 Nombre(s) y apellidos *

CAROLINA QUISPE PERCCA

2.2 Unidad de organización a la que pertenece *

SUBGERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

2.3 Cargo *

RESPONSABLE DE ATM

2.4 Número de documento nacional de identidad (DNI) *

70412399

2.5 Número de celular *

986751292

2.6 Correo electrónico *

carolinaquispe0212@gmail.com

III. DATOS DEL INSTRUMENTO

3.1 Número de la Ordenanza Municipal que aprueba el Programa Municipal EDUCCA *

Ej. XXX-20__-MDB/A

Ordenanza Municipal N°01-A-2023-CM-MDP/P

3.2 Fecha de aprobación *

DD MM AAAA

06 / 03 / 2023

3.3 Norma que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Resolución de Alcaldía ▼

3.4 Número de la normativa que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Ej. XXX-20__-MDB/A

Resolución de alcaldía N°047-2024-MDP/P

3.5 Fecha de aprobación *

DD MM AAAA

13 / 05 / 2024

IV. REPORTE ANUAL DEL PLAN DE TRABAJO 2024 DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Considerando las actividades de su plan de trabajo a diciembre de 2024, reportar la siguiente información de acuerdo al siguiente detalle:

LÍNEA DE ACCIÓN 1: EDUCACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR

Actividad 1. Formación de promotores ambientales escolares (PAE)

Número de PAE acreditados (mujeres) *

Número de PAE acreditados (hombres) *

8

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAE y/o docentes *

2

Número de PAE capacitados (mujeres) *

5

Número de PAE capacitados (hombres) *

8

Número de docentes capacitados (mujeres) *

0

Número de docentes capacitados (hombres) *

2

Número de instituciones educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA *

3

Número de proyectos ambientales implementados por los PAE y docentes *

1

Número de PAE reconocidos *

13

Número de docentes reconocidos *

2

Número de instituciones educativas reconocidas *

3

Dificultades presentadas:

Falta de participación de la población.

Medidas correctivas:

Realizar convocatorias frecuentes.

LÍNEA DE ACCIÓN 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA

Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Número de espacios públicos que educan ambientalmente habilitados *

2

Número de actividades de promoción cultural-ambiental implementadas en los espacios públicos habilitados *

2

Número de personas que participan en las actividades de promoción cultural-ambiental realizadas en los espacios públicos habilitados *

30

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto.

Medidas correctivas:

Solicitar la asignación presupuestal.

Actividad 2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Número de campañas informativas realizadas *

0

Número de personas que participan en campañas informativas *

0

Número de eventos realizados con temática ambiental *

0

Número de personas que participan en eventos *

0

Número de personas alcanzadas por publicación en redes sociales en estos meses *

0

Número de materiales comunicacionales audiovisuales generados *

0

Número de materiales comunicacionales gráficos generados *

0

Número de horas de difusión de temas ambientales en medios de comunicación local (excepto redes sociales) *

0

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto y participación de la población

Medidas correctivas:

Solicitar asignación presupuestal.

Actividad 2.3 Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)

Número de PAJ acreditados (mujeres) *

0

Número de PAJ acreditados (hombres) *

0

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ *

0

Número de horas de capacitación que reciben los PAJ *

0

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en las que participan como PAJ *

0

Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ *

0

Número de PAJ reconocidos *

0

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto y participación de la población

Medidas correctivas:

Solicitar asignación presupuestal.

Actividad 2.4 Formación de promotores ambientales comunitarios (PAC)

Número de PAC acreditados (mujeres) *

0

Número de PAC acreditados (hombres) *

0

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAC *

0

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en la que participan los PAC *

0

Número de proyectos ambientales implementados por los PAC *

0

Número de PAC reconocidos *

0

Dificultades presentadas:

Falta de presupuesto y participación de la población

Medidas correctivas:

Solicitar asignación presupuestal.

V. ENFOQUE INTERCULTURAL

Reconocer la diversidad local y promover la inclusión de las diferentes culturas que participan en el Programa Municipal EDUCCA

¿Participan comunidades nativas? *

Sí

No

Si la respuesta anterior fue "Sí", escribir de manera clara el nombre de la comunidad nativa o nombres de las comunidades nativas:

¿Participan comunidades campesinas?

Sí

No

Si la respuesta anterior fue "Sí", escribir de manera clara el nombre de la comunidad campesina o nombres de las comunidades campesinas:

VI. TEMÁTICAS ABORDADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Temáticas *

En caso de marcar "otra" indique las temáticas abordadas

- Segregación en la fuente de residuos sólidos aprovechables
- Segregación en la fuente de residuos sólidos orgánicos
- Reducción del uso de plásticos de un solo uso y envases descartables
- Ampliación de áreas verdes con especies locales
- Movilidad sostenible (transporte alternativo/transporte masivo)
- Combustibles menos contaminantes
- Manejo de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE)
- Convenio de Minamata sobre mercurio
- Incendios forestales
- Cultura tributaria (pago de arbitrios por limpieza pública)
- Conservación y recuperación de la diversidad biológica
- Otro:

VII. CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS

Campañas

En caso de marcas "otra" indique la campaña realizada

*

- Menos plástico más vida
- Recicla Ya (aprobado con Resolución Ministerial N° 347-2023-MINAM)
- Perú Limpio Chuya Chuya Perú (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)

- Gran Cruzada Verde (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)
- Movilidad Sostenible
- Salva Playas
- Otro:

VIII. PRESUPUESTO

Presupuesto programado *

1000

Presupuesto ejecutado *

1000

IX. EVIDENCIAS

Colocar un solo archivo de evidencias en formato PDF. El tamaño máximo del archivo es de 100 MB

Evidencias *

El archivo de evidencias, debe estar rotulado de la siguiente manera: **RA MD o MP XXXX - 2024 (Región)**

Ejemplo:

RA MD Corrales - 2024 (Tumbes)
RA MP Rioja - 2024 (San Martín)

Archivos enviados



EDUCCA 2024 pillpinto - Carolina Quispe Percca.pdf

X. CONSENTIMIENTO INFORMADO Y DECLARACIÓN JURADA

10.1 Consentimiento informado *

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 29733, autorizo al MINAM (por sí mismo o por terceros) a la utilización y/o tratamiento de mis datos personales (que podrían contener datos sensibles)

proporcionados para recibir información vinculada a iniciativas de la institución, tales como comunicados, invitaciones a eventos, materiales e información de esta Entidad, entre otros. Asimismo, autorizo al MINAM a compartir y/o usar y/o almacenar y/o transferir dicha información a terceras personas, con el objetivo de realizar las actividades mencionadas. Finalmente, declaro conocer que podré ejercer mis derechos de información, acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales en cualquier momento, a través de las mesas de partes de las oficinas del MINAM.

Acepto

No acepto

10.2 Declaración *

Declaro pertenecer a la municipalidad consignada en el presente formulario y contar con las facultades para brindar información sobre el reporte anual de las actividades del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA al 31 de diciembre

¡GRACIAS POR ENVIAR SU REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA!

Crea tu propio formulario de Google

Does this form look suspicious? Informe

Milagros Lourdes Tazza Castillo <mtazza@minam.gob.pe>
Para: Carolina Quispe Percca <carolinaquispe0212@gmail.com>

2 de enero de 2025, 18:03

Recibido



Milagros Lourdes Tazza Castillo | Dirección de Educación y Ciudadanía Ambiental | Especialista en Promoción y Capacitación en la Gestión de la Cultura y Ciudadanía Ambiental

T: +(51) 611 6000 | Anexo 1772 | Móvil: 993342941

E: mtazza@minam.gob.pe | www.gob.pe/minam

D: Av. Antonio Miroquesada 425, Magdalena del Mar, Lima - Perú.

Síguenos en

Considere el ambiente antes de imprimir este email | Siempre que sea posible imprima al reverso de la hoja

[El texto citado está oculto]



MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE
PILLPINTO

SUB GERENCIA DE
DESARROLLO SOCIAL -
SERVICIOS PÚBLICOS Y
MEDIO AMBIENTE

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA PÚBLICA EN
EL PROCESO ALMACENAMIENTO, BARRIDO, RECEOLECCIÓN Y
TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL DISTRITO DE PILLPINTO.
PROVINCIA PARURO - REGION CUSCO"



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE CONFORMACION DE PROMOTORES AMBIENTALES ESCOLARES

En la Institución Educativa Virgen Asunción ubicada en el distrito de Pillpinto, siendo las 09:16am del día 09 de noviembre del 2023, presentes el Director de la I.E Virgen Asunción Benjamín Arando Torres, la Directora de la I.E N°50364 Yaned Boca Oviedo..... y el residente del PROYECTO: " MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA PUBLICA EN EL PROCESO ALMACENAMIENTO, BARRIDO, RECEOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL DISTRITO DE PILLPINTO, PROVINCIA PARURO – REGION CUSCO" Ing. Carolina Quispe Percca.

Reunidos, se procedió a levantar el Acta de conformación de promotores ambientales escolares – PAE, con la finalidad de generar conciencia, participación y cultura ambiental entre los miembros de las instituciones educativas y fuera de esta, en sus casas, barrios y otras instituciones educativas.

Tendrán calidad de promotores ambientales escolares (PAE), diez estudiantes designados de la Institución Educativa Virgen Asunción y tres estudiantes de la Institución Educativa N°50364.

40373493
Yaned Boca Oviedo

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLPINTO

Ing. Carolina Quispe Percca
CIP: 298237
RESIDENTE

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Nº	Nombre y apellidos	Sexo	I.E
1	Jesús Tapia Quispe	M	I.E Virgen Asunción
2	Jhon Gerónimo Achahui	M	I.E Virgen Asunción
3	Juan de Dios Carrasco Soto	M	I.E Virgen Asunción
4	Aydee Flores Huaycho	F	I.E Virgen Asunción
5	Lucia Koraly Valer Carpio	F	I.E Virgen Asunción
6	Eloy Sencia Papel	M	I.E Virgen Asunción
7	Victor Del Carpio Gutiérrez	M	I.E Virgen Asunción
8	Jaro Tucra Tinta Quispe	M	I.E Virgen Asunción
9	Carlos Torres Quispe	M	I.E Virgen Asunción
10	Juan Carlos Lima Vasquez	M	I.E Virgen Asunción
11	Shamir Mendoza Peña	M	I.E N°50364
12	Andre Tucra Tinta	M	I.E N°50364
13	Magnol Labra Huacho	M	I.E N°50364

**Las siguientes son funciones de los promotores ambientales
escolares (PAE)**

- Sensibilizar de manera constante a sus compañeros/as sobre el cuidado del ambiente y el uso responsable de los recursos naturales.
- Apoyar en la labor de prevención de la contaminación ambiental dentro de la institución educativa.
- Vigilar el uso ecoeficiente de los recursos de la escuela.
- Fomentar y participar de manera activa en el desarrollo de proyectos educativos ambientales integrados.
- Evaluar periódicamente el desempeño ambiental de la institución educativa.


40373493
Yaned Boca Oviedo

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLPINTO
 Cúrcavel
Ing. Carolina Quispe Percca
CIP 298237
RESIDENTE



Plan de trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA-Municipalidad Distrital de Pillpinto

EVIDENCIAS

Avance en la implementación de las actividades a diciembre del 2024

Actividad 1.1.1: Formación de promotores ambientales escolares (PAE)

Actividad: Coordinación con los estudiantes para la implementación de promotores ambientales escolares (PAE) con la Institución Educativa Virgen Asunción y I.E 50364 del Distrito de Pillpinto.

Día: 09 de agosto del 2023. (se sigue trabajando con los mismos estudiantes)



Oak Ridge



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLPINTO
PARURO-CUSCO
SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL SERVICIOS
PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



Actividad: Coordinación con los estudiantes para la formación de promotores ambientales escolares (PAE) con las instituciones educativas de la Comunidad de Taucabamba del Distrito de Pillpinto.

Día: 28 de noviembre del 2023. (se sigue trabajando con los mismos estudiantes)



Cárdenas
Ing. Carolina Quispe
DNI 70412200
FEBRERO 2024



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLPINTO
PARURO-CUSCO
SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL SERVICIOS
PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



Actividad: Pasacalle con las I.E del Distrito de Pillpinto por el Dia del Medio Ambiente aplicando las 3 R (reciclar, reutilizar y reducir)

Día: 05 de junio del 2024.



Actividad: Limpieza general de la Playa del Distrito de Pillpinto

Día: 09 de agosto del 2023.



*Carolina Quispe
Ing. Comercio Exterior*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLPINTO
PARURO-CUSCO
SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL SERVICIOS
PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



Actividad 1.2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Taller: Cine Ambiental en el Distrito de Pillpinto para incentivar el cuidado del medio ambiente.



Actividad 2.1 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Actividad: Campaña de implementación de segregación de residuos sólidos en los hogares para organizaciones comunales.



Oscar
Ing. Carolina Quispe Paredes
DNE: 704 123456
RESPONSABLE DE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLPINTO
PARURO-CUSCO
SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL SERVICIOS
PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



Actividad: Gran maratón de 3 kilómetros para preservar nuestra naturaleza.

“YO CORRO POR PILLPINTO, YO CORRO POR MI SALUD”

Donde participaron los ALUMNOS DE PRIMARIA Y SECUNDARIA de todo el Distrito de Pillpinto.



Actividad 3.1 Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)

Actividad: Semana de la Educación Ambiental, campaña “Limpio Mi Playa de Pillpinto”



[Handwritten signature]
Ing. Gerardo Quispe
Subgerente de Desarrollo Social



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLPINTO
PARURO-CUSCO
SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL SERVICIOS
PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE**
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



Actividad 3.2 Formación de promotores ambientales comunitarios (PAC)

Actividad: Capacitación a Promotores Comunitarios.



A photograph of a handwritten signature "Carl Rauh" written in black ink over a rectangular blue ink stamp. The stamp contains the text "The Carolina Quispe Library" at the top, followed by "DUE 7/1/2020" and "RESPONSIBLE FOR DUE DATE".