

Fwd: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

2 mensajes

HUAYLLAY <medioambientehuayllay@gmail.com>
Para: "mtazza@minam.gob.pe" <mtazza@minam.gob.pe>

7 de enero de 2025, 16:31

Aqui le reenvio el correo que me solicito y le adjunto las evidencias.

----- Forwarded message -----

De: **Formularios de Google** <forms-receipts-noreply@google.com>

Date: mar, 31 dic 2024 a las 22:04

Subject: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

To: <medioambientehuayllay@gmail.com>

Google Forms

Gracias por rellenar **REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA**

Esto es lo que se recibió.

REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

*En este **REPORTE ANUAL** de la implementación del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA debe plasmar las tareas de las actividades realizadas desde el **03 de enero hasta el 31 de diciembre** del presente año.*

Se ha registrado tu correo (medioambientehuayllay@gmail.com) al enviar este formulario.

Sin título

I. DATOS DE LA MUNICIPALIDAD

1.1 Tipo de municipalidad *

Distrital ▼

1.2 Región

*

Ubicar por orden alfabético

PASCO ▼

1.3 Provincia *

Ubicar por orden alfabético

PASCO ▼

1.4 Distrito *

Ubicar por orden alfabético

HUAYLLAY ▼

1.5 Municipalidad *

Ubicar por orden alfabético

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLLAY ▼

II. DATOS DEL GESTOR AMBIENTAL MUNICIPAL A CARGO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Colocar correctamente los datos

2.1 Nombre(s) y apellidos *

KAREN HERMITAÑO SALVADOR

2.2 Unidad de organización a la que pertenece *

UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

2.3 Cargo *

RESPONSABLE

2.4 Número de documento nacional de identidad (DNI) *

71419306

2.5 Número de celular *

975327158

2.6 Correo electrónico *

medioambientehuayllay@gmail.com

III. DATOS DEL INSTRUMENTO

**3.1 Número de la Ordenanza Municipal que aprueba el Programa Municipal
EDUCCA ***

Ej. XXX-20__-MDB/A

Nº 001 -2023- MDH/CM

3.2 Fecha de aprobación *

DD MM AAAA

28 / 03 / 2023

3.3 Norma que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Resolución de Alcaldía ▼

3.4 Número de la normativa que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Ej. XXX-20__-MDB/A

N°224-2024-MDH/A

3.5 Fecha de aprobación *

DD MM AAAA

19 / 08 / 2024

IV. REPORTE ANUAL DEL PLAN DE TRABAJO 2024 DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Considerando las actividades de su plan de trabajo a diciembre de 2024, reportar la siguiente información de acuerdo al siguiente detalle:

LÍNEA DE ACCIÓN 1: EDUCACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR

Actividad 1. Formación de promotores ambientales escolares (PAE)

Número de PAE acreditados (mujeres). *

0

Número de PAE acreditados (hombres). *

0

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAE y/o docentes *

1

Número de PAE capacitados (mujeres). *

0

Número de PAE capacitados (hombres). *

0

Número de docentes capacitados (mujeres). *

3

Número de docentes capacitados (hombres). *

1

Número de instituciones educativas que participan en el Programa Municipal
EDUCCA *

0

Número de proyectos ambientales implementados por los PAE y docentes *

0

Número de PAE reconocidos *

0

Número de docentes reconocidos *

0

Número de instituciones educativas reconocidas *

0

Dificultades presentadas:

Poca respuesta de participación por parte de la población

Medidas correctivas:

incrementar campañas informativas e incentivos por participación

LÍNEA DE ACCIÓN 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA

Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Número de espacios públicos que educan ambientalmente habilitados *

1

Número de actividades de promoción cultural-ambiental implementadas en los espacios públicos habilitados *

1

Número de personas que participan en las actividades de promoción cultural-ambiental realizadas en los espacios públicos habilitados *

50

Dificultades presentadas:

poca respuesta de las comunidades

Medidas correctivas:

incremento de incentivos para participación

Actividad 2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Número de campañas informativas realizadas *

01

Número de personas que participan en campañas informativas *

25

Número de eventos realizados con temática ambiental *

2

Número de personas que participan en eventos *

25

Número de personas alcanzadas por publicación en redes sociales en estos meses *

50

Número de materiales comunicacionales audiovisuales generados *

00

Número de materiales comunicacionales gráficos generados *

02

Número de horas de difusión de temas ambientales en medios de comunicación local (excepto redes sociales) *

2

Dificultades presentadas:

.....

Medidas correctivas:

.....

Actividad 2.3 Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)

Número de PAJ acreditados (mujeres) *

2

Número de PAJ acreditados (hombres) *

1

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ *

1

Número de horas de capacitación que reciben los PAJ *

1

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en las que participan como PAJ *

03

Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ *

0

Número de PAJ reconocidos *

0

Dificultades presentadas:

Medidas correctivas:

.....

Actividad 2.4 Formación de promotores ambientales comunitarios (PAC)

Número de PAC acreditados (mujeres) *

0

.....

Número de PAC acreditados (hombres) *

0

.....

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAC *

0

.....

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en la que participan los PAC *

0

.....

Número de proyectos ambientales implementados por los PAC *

0

.....

Número de PAC reconocidos *

0

Dificultades presentadas:

.....

Medidas correctivas:

.....

V. ENFOQUE INTERCULTURAL

Reconocer la diversidad local y promover la inclusión de las diferentes culturas que participan en el Programa Municipal EDUCCA

¿Participan comunidades nativas? *

☐

Sí

☒

No

Si la respuesta anterior fue "**Sí**", escribir de manera clara el nombre de la comunidad nativa o nombres de las comunidades nativas:

.....

¿Participan comunidades campesinas?

☐

Sí

☒

No

Si la respuesta anterior fue "**Sí**", escribir de manera clara el nombre de la comunidad campesina o nombres de las comunidades campesinas:

VI. TEMÁTICAS ABORDADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Temáticas *

En caso de marcar "otra" indique las temáticas abordadas

- ☒ Segregación en la fuente de residuos sólidos aprovechables
- ☒ Segregación en la fuente de residuos sólidos orgánicos
- ☒ Reducción del uso de plásticos de un solo uso y envases descartables
- ☐ Ampliación de áreas verdes con especies locales
- ☐ Movilidad sostenible (transporte alternativo/transporte masivo)
- ☐ Combustibles menos contaminantes
- ☐ Manejo de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE)
- ☐ Convenio de Minamata sobre mercurio
- ☐ Incendios forestales
- ☐ Cultura tributaria (pago de arbitrios por limpieza pública)
- ☐ Conservación y recuperación de la diversidad biológica
- ☐ Otro:

VII. CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS

Campañas

En caso de marcar "otra" indique la campaña realizada

*

- ☐ Menos plástico más vida
- ☒ Recicla Ya (aprobado con Resolución Ministerial N° 347-2023-MINAM)
- ☐ Perú Limpio Chuya Chuya Perú (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)

☐ Gran Cruzada Verde (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)

☐ Movilidad Sostenible

☐ Salva Playas

☐ Otro:

VIII. PRESUPUESTO

Presupuesto programado *

0

Presupuesto ejecutado *

0

IX. EVIDENCIAS

Colocar un solo archivo de evidencias en formato PDF. El tamaño máximo del archivo es de 100 MB

Evidencias *

El archivo de evidencias, debe estar rotulado de la siguiente manera: **RA MD o MP XXXX - 2024 (Región)**

Ejemplo:

RA MD Corrales - 2024 (Tumbes)

RA MP Rioja - 2024 (San Martín)

Archivos enviados



RA-MD HUAYLLAY-2024 - HUAYLLAY.pdf

X. CONSENTIMIENTO INFORMADO Y DECLARACIÓN JURADA

10.1 Consentimiento informado *

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 29733, autorizo al MINAM (por sí mismo o por terceros) a la utilización y/o tratamiento de mis datos personales (que podrían contener datos sensibles)

proporcionados para recibir información vinculada a iniciativas de la institución, tales como comunicados, invitaciones a eventos, materiales e información de esta Entidad, entre otros. Asimismo, autorizo al MINAM a compartir y/o usar y/o almacenar y/o transferir dicha información a terceras personas, con el objetivo de realizar las actividades mencionadas. Finalmente, declaro conocer que podré ejercer mis derechos de información, acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales en cualquier momento, a través de las mesas de partes de las oficinas del MINAM.

- ☐ Acepto
- ☒ No acepto

10.2 Declaración *

- ☒ Declaro pertenecer a la municipalidad consignada en el presente formulario y contar con las facultades para brindar información sobre el reporte anual de las actividades del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA al 31 de diciembre

¡GRACIAS POR ENVIAR SU REPORTE ANUAL, PERIODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA!

Crea tu propio formulario de Google
Does this form look suspicious? Informe

 **EDUCCA.pdf**
3549K

Milagros Lourdes Tazza Castillo <mtazza@minam.gob.pe>
Para: HUAYLLAY <medioambientehuayllay@gmail.com>

7 de enero de 2025, 16:34

Recibido



Milagros Lourdes Tazza Castillo | Dirección de Educación y Ciudadanía Ambiental | Especialista en Promoción y Capacitación en la Gestión de la Cultura y Ciudadanía Ambiental

T: +(51) 611 6000 | Anexo 1772 | Móvil: 993342941

E: mtazza@minam.gob.pe | www.gob.pe/minam

D: Av. Antonio Miroquesada 425, Magdalena del Mar, Lima - Perú.

Síguenos en      

Considere el ambiente antes de imprimir este email | Siempre que sea posible imprima al reverso de la hoja

[El texto citado está oculto]



Línea de acción 2: Educación Ambiental Comunitaria
Actividad 2.3: Formación de Promotores Ambientales Juveniles

Municipalidad Distrital de Huayllay
Acreditación de los Promotores Ambientales Juveniles - PAJ

Ing. Karen Hermitaño Salvador (Jefe de la unidad orgánica a cargo del Programa Municipal EDUCCA) de la Municipalidad Distrital de Huayllay, acredita como Promotores Ambientales Juveniles de la Municipalidad Provincial de Huayllay a los siguientes jóvenes:

N°	Nombres y apellidos	Sexo*	Procedencia (universidad, instituto superior, organización, independiente)	Correo electrónico	Número de teléfono
1	Jeydy Noemi Bacilio de la Rosa	Femenino	UNODAC	Jeydybacilio@delarosa@gmail	930184715
2	Yerelin Osorio Yapins	Femenino	Independiente	yerelin8sofia@gmail.com	935921550
3	Eliam Rosa Saravia Alberto	Femenino	Independiente	eliam.saraviaalberto@gmail	926705882
4	Angele Frank Quijeda Marcelo	Masculino	Independiente	Frankquijeda@gmail	963557755
5	Jose Zevallos Ore	Masculino	Independiente	josezevallos@gmail	900131627
6	Alex Palma Zevallos	Masculino	Independiente	saul97@gmail.com	934298264
7	Joselin Carhuachin Saenz	Femenino	Independiente	joselin98@gmail.com	918538685

*Femenino(F) / Masculino(M)



Firma y sello
Municipalidad Provincial de Huayllay



Línea de acción 2: Educación Ambiental Comunitaria

Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Nombre de la municipalidad: Municipalidad Distrital de Huayllay

Distrito: Huayllay

Provincia: Pasco

Departamento: Pasco

Persona responsable: Yeralin Sofia Osorio Yapica

Cargo: Promotor Ambiental

Teléfono de contacto: 935 921550

Correo electrónico: muni.huayllay.gob.pe

(LLENAR UNA FICHA POR ESPACIO PÚBLICO IMPLEMENTADO)

1. Datos			
N°	Nombre del espacio (Ej. Biohuerto La Alborada, Rincón ambiental)	Dirección	Tipo (Ej. Mercado, parque, plaza, vivero - ver tipología)*
01	ESPACIO AMBIENTAL	PLAZA PRINCIPAL	PLAZA
2. Implementación (colocar 1 foto representativa en cada ítem)			
Antes de la implementación		Después de la implementación	
			
3. Actividades desarrolladas dentro del espacio implementado (colocar 1 foto representativa en cada actividad)			
Actividad 1: concientización sobre el reciclaje			
Fecha: 22/11/2024			
Breve descripción (máximo 3 líneas): <ul style="list-style-type: none">- Campaña de información sobre la importancia del reciclaje			



Foto: concientización

Número de participantes: 50

Nota:

- ✓ (*) En **tipo**: colocar si es vía pública (Jirón, Calle, cruce, avenida, puente), parque, plaza, vivero Municipal, biblioteca municipal, planta de Valorización, jardín, plazuela, relleno sanitario, oficinas de la municipalidad, áreas verdes, autoservicio, mercado municipal, feria itinerante, biohuerto, terminal terrestre, ludoteca, polideportivo, bosque, campo deportivo, cementerio, centro cívico, centro cultural, centro turístico, dependencia policial, estadio, palacio municipal, parroquia, Rincón Ambiental, feria itinerante, mercado, alameda, entre otros.

ANEXOS

1.- Fotos adicionales



2.- Imagen de las listas de participación en las acciones de sensibilización

3.- Enlace de publicaciones en redes sociales

<https://www.facebook.com/share/p/1U5Wtk5kFG/>



Línea de acción 2: Educación Ambiental Comunitaria

Actividad 2.2: Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Nombre de la municipalidad: Municipalidad Distrital de Huayllay

Distrito: Huayllay

Provincia: Pasco

Departamento: Pasco

Persona responsable:

Cargo:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico:

(LLENAR UNA FICHA POR ESPACIO PÚBLICO IMPLEMENTADO)

1. Datos

N°	Nombre del espacio (Ej. Biohuerto La Alborada, Rincón ambiental)	Dirección	Tipo (Ej. Mercado, parque, plaza, vivero - ver tipología)*
01	ESPACIO AMBIENTAL	PLAZA PRINCIPAL	PLAZA

2. Implementación (colocar 1 foto representativa en cada ítem)

Antes de la implementación



Después de la implementación



3. Actividades desarrolladas dentro del espacio implementado (colocar 1 foto representativa en cada actividad)

Actividad 1: cinema ambiental

Fecha: 06/12/2024

Breve descripción (máximo 3 líneas):

- Campaña de información sobre la importancia del reciclaje

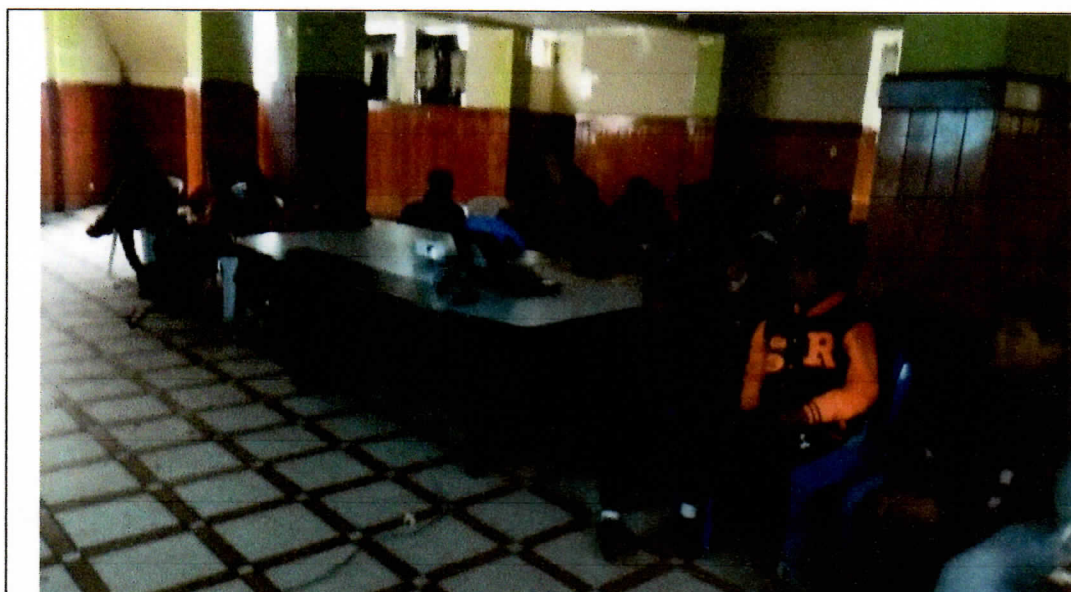


Foto:
concientizacion

Número de participantes: 25

Actividad 2: cinema ambiental

Fecha: 25/11/2024

Breve descripción (máximo 3 líneas):

- Campaña de información sobre la importancia del reciclaje ecoamigable



Foto: concientizacion

Número de participantes: 25

Nota:

- ✓ (*) En **tipo**: colocar si es vía pública (Jirón, Calle, cruce, avenida, puente), parque, plaza, vivero Municipal, biblioteca municipal, planta de Valorización, jardín, plazuela, relleno sanitario, oficinas de la municipalidad, áreas verdes, autoservicio, mercado municipal, feria



itinerante, biohuerto, terminal terrestre, ludoteca, polideportivo, bosque, campo deportivo, cementerio, centro cívico, centro cultural, centro turístico, dependencia policial, estadio, palacio municipal, parroquia, Rincón Ambiental, feria itinerante, mercado, alameda, entre otros.

ANEXOS

1.- Fotos adicionales



2.- Imagen de las listas de participación en las acciones de sensibilización

3.- Enlace de publicaciones en redes sociales

<https://www.facebook.com/share/p/15neuJVXJM/>