



Carlos Alberto Rojas Marcos <crojas@minam.gob.pe>

Fwd: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA
1 mensaje

Mayra Edith León Quispe <maelequis1210@gmail.com> 31 de diciembre de 2024, 10:40
Para: crojas@minam.gob.pe
Cc: "M. Legua" <miguel.legua72@gmail.com>

----- Forwarded message -----
De: **Formularios de Google** <forms-receipts-noreply@google.com>
Date: mar, 31 dic 2024 a las 10:26
Subject: REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA
To: <maelequis1210@gmail.com>

Google Forms

Gracias por rellenar **REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA**

Esto es lo que se recibió.

REPORTE ANUAL, PERÍODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

En este **REPORTE ANUAL** de la implementación del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA debe plasmar las tareas de las actividades realizadas desde el **03 de enero hasta el 31 de diciembre** del presente año.

Se ha registrado tu correo (maelequis1210@gmail.com) al enviar este formulario.

Sin título

I. DATOS DE LA MUNICIPALIDAD

1.1 Tipo de municipalidad *

Distrital

1.2 Región

*

Ubicar por orden alfabético

AREQUIPA

1.3 Provincia *

Ubicar por orden alfabético

CARAVELI

1.4 Distrito *

Ubicar por orden alfabético

CHALA

1.5 Municipalidad *

Ubicar por orden alfabético

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALA

II. DATOS DEL GESTOR AMBIENTAL MUNICIPAL A CARGO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Colocar correctamente los datos

2.1 Nombre(s) y apellidos *

Arnaldo Miguel Legua Echegaray

2.2 Unidad de organización a la que pertenece *

Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente

2.3 Cargo *

Gerente de Servicios Públicos y Medio Ambiente

2.4 Número de documento nacional de identidad (DNI) *

45729551

2.5 Número de celular *

949851883

2.6 Correo electrónico *

miguel.legua72@gmail.com

III. DATOS DEL INSTRUMENTO

3.1 Número de la Ordenanza Municipal que aprueba el Programa Municipal EDUCCA *

Ej. XXX-20__-MDB/A

007-2024MDCH

3.2 Fecha de aprobación *

DDMMAAAA

15 / 05 / 2024

3.3 Norma que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Resolución de Gerencia Municipal ▼

3.4 Número de la normativa que aprueba el Plan de Trabajo 2024 *

Ej. XXX-20__-MDB/A

164-2024-MDCH

3.5 Fecha de aprobación *

DDMMAAAA

27 / 09 / 2024

IV. REPORTE ANUAL DEL PLAN DE TRABAJO 2024 DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

Considerando las actividades de su plan de trabajo a diciembre de 2024, reportar la siguiente información de acuerdo al siguiente detalle:

LÍNEA DE ACCIÓN 1: EDUCACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR

Actividad 1. Formación de promotores ambientales escolares (PAE)

Número de PAE acreditados (mujeres) *

0

Número de PAE acreditados (hombres) *

0

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAE y/o docentes *

9

Número de PAE capacitados (mujeres) *

0

Número de PAE capacitados (hombres) *

0

Número de docentes capacitados (mujeres) *

8

Número de docentes capacitados (hombres) *

5

Número de instituciones educativas que participan en el Programa Municipal EDUCCA *

6

Número de proyectos ambientales implementados por los PAE y docentes *

0

Número de PAE reconocidos *

0

Número de docentes reconocidos *

9

Número de instituciones educativas reconocidas *

6

Dificultades presentadas:

Desconocimiento sobre las practicas medio ambientales.

Medidas correctivas:

Capacitacion y seguimiento permanente a las instituciones mediante la participación a docentes

LÍNEA DE ACCIÓN 2: EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA

Actividad 2.1: Diseño e implementación de espacios públicos que educan ambientalmente

Número de espacios públicos que educan ambientalmente habilitados *

9

Número de actividades de promoción cultural-ambiental implementadas en los espacios públicos habilitados *

1

Número de personas que participan en las actividades de promoción cultural-ambiental realizadas en los espacios públicos habilitados *

100

Dificultades presentadas:

Desconocimiento sobre el programa de reciclaje

Medidas correctivas:

Desarrollo del 1er evento - Gran Reciclaton (explicar a la población sobre el programa)

Actividad 2.2 Diseño e implementación de campañas informativas y eventos

Número de campañas informativas realizadas *

02

Número de personas que participan en campañas informativas *

54

Número de eventos realizados con temática ambiental *

04

Número de personas que participan en eventos *

300

Número de personas alcanzadas por publicación en redes sociales en estos meses *

21641

Número de materiales comunicacionales audiovisuales generados *

8

Número de materiales comunicacionales gráficos generados *

5

Número de horas de difusión de temas ambientales en medios de comunicación local (excepto redes sociales) *

6

Dificultades presentadas:

Falta participación de las instituciones educativas en los diferentes eventos

Medidas correctivas:

Mayor difusión de las actividades que se viene desarrollando

Actividad 2.3 Formación de promotores ambientales juveniles (PAJ)

Número de PAJ acreditados (mujeres). *

6

Número de PAJ acreditados (hombres). *

3

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAJ *

2

Número de horas de capacitación que reciben los PAJ *

4

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en las que participan como PAJ *

2

Número de proyectos ambientales implementados por los PAJ *

0

Número de PAJ reconocidos *

2

Dificultades presentadas:

Falta de socialización que impide poder llegar hacia la población

Medidas correctivas:

Capacitacion y seguimiento permanente en e programa de reciclaje

Actividad 2.4 Formación de promotores ambientales comunitarios (PAC)

Número de PAC acreditados (mujeres) *

0

Número de PAC acreditados (hombres) *

0

Número de eventos de capacitación (charlas y/o talleres) dirigidos a los PAC *

2

Número de actividades (eventos y/o campañas informativas y educativas) en la que participan los PAC *

2

Número de proyectos ambientales implementados por los PAC *

0

Número de PAC reconocidos *

0

Dificultades presentadas:

Desconocimiento de las practicas medioambientales

Medidas correctivas:

Difusión permanente en el programa de reciclaje

V. ENFOQUE INTERCULTURAL

Reconocer la diversidad local y promover la inclusión de las diferentes culturas que participan en el Programa Municipal EDUCCA

¿Participan comunidades nativas? *

☐

Sí

☒

No

Si la respuesta anterior fue "**Sí**", escribir de manera clara el nombre de la comunidad nativa o nombres de las comunidades nativas:

¿Participan comunidades campesinas?

☐

Sí

☒

No

Si la respuesta anterior fue **"Sí"**, escribir de manera clara el nombre de la comunidad campesina o nombres de las comunidades campesinas:

VI. TEMÁTICAS ABORDADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Temáticas *

En caso de marcar "otra" indique las temáticas abordadas

- ☒ Segregación en la fuente de residuos sólidos aprovechables
- ☒ Segregación en la fuente de residuos sólidos orgánicos
- ☒ Reducción del uso de plásticos de un solo uso y envases descartables
- ☐ Ampliación de áreas verdes con especies locales
- ☐ Movilidad sostenible (transporte alternativo/transporte masivo)
- ☐ Combustibles menos contaminantes
- ☐ Manejo de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE)
- ☐ Convenio de Minamata sobre mercurio
- ☐ Incendios forestales
- ☐ Cultura tributaria (pago de arbitrios por limpieza pública)
- ☐ Conservación y recuperación de la diversidad biológica
- ☐ Otro: _____

VII. CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS

Campañas

En caso de marcar "otra" indique la campaña realizada

*

- ☐ Menos plástico más vida

- ☐ Recicla Ya (aprobado con Resolución Ministerial N° 347-2023-MINAM)
- ☐ Perú Limpio Chuya Chuya Perú (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)
- ☐ Gran Cruzada Verde (aprobado con Resolución Ministerial N° 064-2023-MINAM)
- ☐ Movilidad Sostenible
- ☐ Salva Playas
- ☒ Otro: Entrega de toma todo en vez de uso de vasos descartables

VIII. PRESUPUESTO

Presupuesto programado *

14850.00

Presupuesto ejecutado *

14610.00

IX. EVIDENCIAS

Colocar un solo archivo de evidencias en formato PDF. El tamaño máximo del archivo es de 100 MB

Evidencias *

El archivo de evidencias, debe estar rotulado de la siguiente manera: **RA MD o MP XXXX - 2024 (Región)**

Ejemplo:

RA MD Corrales - 2024 (Tumbes)

RA MP Rioja - 2024 (San Martín)

Archivos enviados



RA MD Chala - 2024 (Arequipa) - Mayra Edith León Quispe.pdf

X. CONSENTIMIENTO INFORMADO Y DECLARACIÓN JURADA

10.1 Consentimiento informado *

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 29733, autorizo al MINAM (por sí mismo o por terceros) a la utilización y/o tratamiento de mis datos personales (que podrían contener datos sensibles) proporcionados para recibir información vinculada a iniciativas de la institución, tales como comunicados, invitaciones a eventos, materiales e información de esta Entidad, entre otros. Asimismo, autorizo al MINAM a compartir y/o usar y/o almacenar y/o transferir dicha información a terceras personas, con el objetivo de realizar las actividades mencionadas. Finalmente, declaro conocer que podré ejercer mis derechos de información, acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales en cualquier momento, a través de las mesas de partes de las oficinas del MINAM.



Acepto



No acepto

10.2 Declaración *



Declaro pertenecer a la municipalidad consignada en el presente formulario y contar con las facultades para brindar información sobre el reporte anual de las actividades del Plan de Trabajo 2024 del Programa Municipal EDUCCA al 31 de diciembre

¡GRACIAS POR ENVIAR SU REPORTE ANUAL, PERIODO 2024, DEL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA!

Crea tu propio formulario de Google

Does this form look suspicious? Informe

--

Mayra Edith León Quispe
Ing. Ambiental
Especialista en Seguridad, Salud ocupacional y medio ambiente
CIP N° 141537
Celular: 950459165

Imprime este correo electrónico sólo si es necesario. Cuidar el ambiente es responsabilidad de todos.